



- Copyright
- Informazioni sulla sicurezza
- Informazioni sulla Guida dell'utente
- Funzioni del prodotto acquistato
- Introduzione
- Informazioni preliminari
- Impostazioni di base
- Supporti e vassoi
- Stampa
- Copia
- Digitalizzazione
- Stato del dispositivo e funzioni a
- Strumenti di gestione
- Manutenzione
- Risoluzione dei problemi
- Materiali di consumo
- Specifiche
- Appendice
- Glossario



www.dell.com | www.support.dell.com





accensione dell'apparecchio
autenticazione
stampa di un rapporto
caricamento
carta nel vassoio manuale
carta nel vassoio 1
originali sul vetro dello scanner
supporti speciali
cartuccia del toner
cartuccia non originale Dell e rigenerata
conservazione
durata stimata
istruzioni per il maneggiamento
ridistribuzione del toner
sostituzione della cartuccia
cavo USB
installazione driver
convenzione
copia
copia carte di identità
copia con clonazione
copia N su 1
copia poster
elementi di base per la copia
fascicolazione
modifica dell'impostazione copia
regolazione della scurezza
riduzione o ingrandimento di una copia
selezione del formato degli originali
copia ID
copia N su 1
digitalizzazione
informazioni di base
Linux
Macintosh
TWAIN
WIA
display
display LCD



Copyright

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso.

© 2010 Dell Inc. Tutti i diritti riservati.

La riproduzione con qualsiasi mezzo di questo materiale è vietata senza previa autorizzazione scritta di Dell Inc.

Marchi commerciali utilizzati nel presente documento: *Dell*, il logo *DELL* e *Riordina toner MFP laser Dell 1133* sono marchi commerciali di Dell Inc.; *Microsoft*, *Windows*, *Windows Vista* e *Windows Server* sono marchi commerciali registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi; *Adobe* e *Acrobat Reader* sono marchi commerciali registrati o marchi commerciali di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Gli altri marchi e nomi possono essere utilizzati nel presente documento per indicare le entità che rivendicano i marchi e i nomi dei propri prodotti.

Dell Inc. rinuncia a qualsiasi interesse proprietario nei marchi e nei nomi commerciali non di sua proprietà.

Per informazioni sulla licenza open source, fare riferimento al file "**LICENSE.txt**" contenuto nel CD-ROM.

REV. 1.00

Informazioni sulla sicurezza

Queste avvertenze e precauzioni sono state incluse allo scopo di evitare lesioni alle persone, nonché qualsiasi danno potenziale al dispositivo. Prima di utilizzare il dispositivo, leggere e comprendere tutte queste istruzioni.

Usare il buon senso quando si aziona qualsiasi applicazione elettrica e ogni qualvolta si utilizza il dispositivo. Inoltre, attenersi a tutte le avvertenze e alle istruzioni indicate sul dispositivo e nella relativa documentazione. Dopo la lettura di questa sezione, conservare il documento in un luogo sicuro ma facilmente accessibile per riferimento.

Importante simboli di sicurezza

Questa sezione illustra il significato di tutte le icone e dei simboli presenti nella Guida dell'utente. Questi simboli per la sicurezza sono presentate in ordine di grado di pericolo.

Descrizione di tutte le icone e dei simboli utilizzati nella Guida dell'utente

	Avvertenza	Procedure pericolose o non sicure che potrebbero causare gravi lesioni alle persone o la morte.
	Attenzione	Procedure pericolose o non sicure che potrebbero causare lesioni alle persone o danni alla proprietà.
	Non tentare.	
	Non smontare.	
	Non toccare.	
	Staccare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.	
	Per prevenire scosse elettriche, assicurarsi che l'apparecchio sia messo a terra.	
	Contattare l'assistenza per ricevere aiuto.	
	Seguire le istruzioni alla lettera.	

Ambiente operativo

▲ Avvertenza



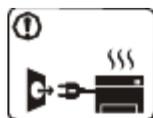
Non utilizzare se il cavo di alimentazione è danneggiato oppure se la presa elettrica non è collegata a terra.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.



Non collocare nulla sopra il dispositivo (acqua, piccoli oggetti metallici o oggetti pesanti, candele, sigarette accese, ecc.).

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.



Se il dispositivo si surriscalda, rilascia fumo, emette strani rumori o genera odori, spegnerlo immediatamente e scollegare la spina.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.



Non piegare né posizionare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione.

Se si cammina sul cavo di alimentazione o questo viene danneggiato da un oggetto pesante, potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.



Non rimuovere la spina tirando il cavo; non maneggiare la spina con le mani bagnate.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

▲ Attenzione



Durante un temporale o per un periodo di non funzionamento, rimuovere la spina di alimentazione dalla presa elettrica.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

⊘ Se la spina non entra facilmente nella presa elettrica, non forzare.

Chiamare un elettricista per cambiare la presa elettrica; diversamente, potrebbero verificarsi scosse elettriche.

⚠ Prestare attenzione, l'area di uscita carta è calda. Potrebbero verificarsi ustioni.

ⓘ Se il dispositivo è caduto oppure se la superficie appare danneggiata, scollegare il dispositivo da tutti i collegamenti di interfaccia e richiedere assistenza del personale qualificato.

Diversamente, potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

ⓘ Se il dispositivo mostra un cambiamento improvviso e specifico delle prestazioni, scollegarlo da tutte le connessioni di interfaccia e richiedere assistenza del personale qualificato.

Diversamente, potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

⚠ Non lasciare che eventuali animali domestici mordano il cavo di alimentazione CA, il cavo della linea telefonica o il cavo di interfaccia del PC.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche, incendi e/o lesioni agli animali domestici.

ⓘ Se il dispositivo non funziona correttamente dopo aver seguito tali indicazioni, scollegare il dispositivo da tutti i collegamenti di interfaccia e richiedere assistenza del personale qualificato.

Diversamente, potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

Metodo di funzionamento

⚠ Attenzione



Durante la stampa non estrarre la carta con forza. Così facendo si rischia di danneggiare la stampante.



Prestare attenzione a non inserire le mani tra il dispositivo e il vassoio carta. Ci si potrebbe fare male.

⚠ Non bloccare l'apertura di ventilazione né spingere oggetti in essa.

Tale operazione potrebbe provocare elevate temperature dei componenti che possono causare danni o incendi.

⚠ Prestare attenzione a non tagliarsi con la carta durante la sua sostituzione o la rimozione di carta inceppata. Ci si potrebbe fare male.



Quando si stampano grandi quantità, la parte inferiore dell'area di uscita carta potrebbe scaldarsi. Non lasciare che i bambini la tocchino. Potrebbero ustionarsi.



Quando si rimuove la carta inceppata, non utilizzare pinzette o altri oggetti in metallo appuntiti. Così facendo si rischia di danneggiare la stampante.

⚠ Non lasciare che nel vassoio di uscita carta si impilino troppi fogli. Così facendo si potrebbe danneggiare la stampante.

ⓘ Il dispositivo di alimentazione di questa stampante è il cavo di alimentazione. Per spegnere il dispositivo, rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

Installazione/spostamento

⚠ Avvertenza



Non posizionare il dispositivo in un'area polverosa, umida o con perdite di acqua. Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

⚠ Attenzione



Quando si sposta il dispositivo, spegnerlo e scollegare tutti i cavi; dopodiché, per sollevare il dispositivo sono necessarie almeno due persone.

Il dispositivo potrebbe cadere, provocando lesioni personali o danni.

ⓘ Non collocare il dispositivo su una superficie instabile.

Il dispositivo potrebbe cadere, provocando lesioni personali o danni.

⚠ Non mettere un coperchio sul dispositivo né posizionarlo in un luogo angusto, come un ripostiglio. Se il dispositivo non è ventilato bene, potrebbero verificarsi incendi.

ⓘ Verificare di collegare il cavo di alimentazione in una presa elettrica collegata a terra.

Diversamente, potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

⊘ Il dispositivo deve essere collegato al livello di alimentazione specificato nell'etichetta.

In caso di dubbi o se si desidera controllare il livello di alimentazione in uso, contattare la società di utenza elettrica.

Ⓛ Utilizzare solo cavo della linea telefonica AWG n. 26^[a] o maggiore, se necessario.

Diversamente si rischia di danneggiare la stampante.

[a] AWG: Scala americana normalizzata

⊘ Non sovraccaricare le prese a muro e i cavi di prolunga.

Tale operazione può ridurre le prestazioni e potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

Ⓛ Utilizzare il cavo di alimentazione fornito con il dispositivo per un funzionamento sicuro. Se si utilizza un cavo più lungo di 2 metri con un dispositivo da 140 V, il calibro deve essere 16 AWG o maggiore.

Diversamente, si rischia di causare danni al dispositivo e potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

Manutenzione/controllo

⚠ Attenzione



Prima di pulire le parti intere del dispositivo, scollegarlo dalla presa a muro. Non pulire il dispositivo con benzene, solvente o alcol; non spruzzare acqua direttamente sul dispositivo.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.



Quando si lavora all'interno del dispositivo per la sostituzione di materiali di consumo o per la pulizia delle parti interne, non azionare il dispositivo.

Ci si potrebbe fare male.

Ⓛ Mantenere il cavo di alimentazione e la superficie di contatto della spina puliti da polvere o acqua.

Potrebbero verificarsi scosse elettriche o incendi.

⊘ Non rimuovere eventuali coperchi o protezioni fissati con viti.

Il dispositivo deve essere riparato unicamente da un tecnico di assistenza Dell.



Tenere i materiali di pulizia lontano dalla portata dei bambini. Questi potrebbero farsi male.



Non disassemblare, riparare né rimontare il dispositivo da soli.

Così facendo si rischia di danneggiare la stampante.

Quando è necessario riparare il dispositivo, chiamare un tecnico qualificato.

Ⓛ Per pulire e azionare il dispositivo, seguire la Guida dell'utente fornita con il dispositivo stesso.

Diversamente si rischia di danneggiare la stampante.

Utilizzo dei materiali di consumo

⚠ Attenzione



Non disassemblare la cartuccia del toner. La polvere di toner può essere pericolosa.



Non incendiare alcun materiale di consumo come cartucce del toner o unità fusore.

Si possono provocare esplosioni o incendi.

Ⓛ Quando si cambia la cartuccia del toner o si rimuove la carta inceppata, prestare attenzione affinché la polvere di toner non tocchi il corpo o i vestiti.

La polvere di toner può essere pericolosa.



Quando si conservano materiali di consumo come ad esempio le cartucce del toner, tenerli lontano dalla portata dei bambini.

La polvere di toner può essere pericolosa.

⊘ L'utilizzo di materiali di consumo riciclati, ad es. toner, può danneggiare il dispositivo.

In caso di danni provocati dall'uso di materiali di consumo riciclati, sarà addebitata una spesa per l'assistenza.

Informazioni sulla Guida dell'utente

Questa guida fornisce informazioni sull'uso del dispositivo.



- Prima di utilizzare il dispositivo, leggere le informazioni sulla sicurezza.
- In caso di problemi relativi all'utilizzo del dispositivo, fare riferimento al capitolo dedicato alla risoluzione dei problemi (vedere [Risoluzione dei problemi](#)).
- I termini utilizzati in questa Guida dell'utente sono illustrati nel capitolo sul glossario (vedere [Glossario](#)).
- Le figure contenute in questa Guida dell'utente possono apparire diverse rispetto alla stampante interessata, in base alle opzioni o al modello.
- Le procedure indicate nella presente Guida dell'utente si basano principalmente su Windows XP.

Convenzione

Alcuni termini della guida vengono usati in modo intercambiabile, come descritto di seguito.

- Documento è sinonimo di originale.
- Carta è sinonimo di supporto o supporto di stampa.
- Dispositivo si riferisce alla stampante o all'MFP.

La tabella seguente illustra le convenzioni adottate in questa guida.

Convenzione	Descrizione	Esempio
Grassetto	Per testi sul display o nomi dei pulsanti sul dispositivo.	Avvio
Nota	Informazioni aggiuntive o specifiche dettagliate della funzione o caratteristica del dispositivo.	 Il formato della data può differire da paese a paese.
Attenzione	Fornisce agli utenti informazioni per proteggere il dispositivo da possibili danni o malfunzionamenti.	 Non toccare la superficie verde sul fondo della cartuccia del toner.
Nota a piè di pagina	Fornisce ulteriori informazioni dettagliate su determinate parole o frasi.	a. pagine al minuto
("Rimando")	Indirizza gli utenti ad una pagina di riferimento per consultare ulteriori informazioni dettagliate.	(Vedere Ricerca di ulteriori informazioni.)

Ricerca di ulteriori informazioni

Le informazioni relative all'impostazione e all'utilizzo del dispositivo sono reperibili dalle risorse seguenti:

Riferimento	Descrizione
Guida di installazione rapida 	Questa guida fornisce informazioni sull'impostazione del dispositivo.
Guida dell'utente 	Questa guida fornisce le istruzioni passo passo per l'uso di tutte le funzioni del dispositivo e le informazioni per la relativa manutenzione, risoluzione dei problemi e sostituzione dei materiali di consumo.
Guida del driver della stampante	Questa guida fornisce le informazioni relative al driver della stampante e le istruzioni per l'impostazione delle opzioni per la stampa (vedere Utilizzo della Guida).
Sito Web Dell	Se si dispone di accesso ad Internet, è possibile ottenere aiuto, supporto, driver del dispositivo,

manuali e informazioni per gli ordini nel sito Web Dell, www.dell.com o support.dell.com.

Funzioni del prodotto acquistato

Questo dispositivo è dotato di numerose funzioni speciali che migliorano la qualità dei documenti stampati.

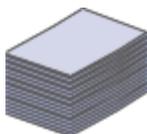
Funzioni speciali

Stampe veloci e di ottima qualità



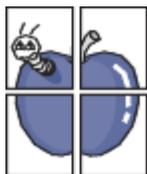
- È possibile stampare con una risoluzione fino a 1.200 × 1.200 dpi reali.
- Il dispositivo stampa nel formato A4 fino a 22 ppm e nel formato Lettera fino a 23 ppm.

Gestione di numerosi tipi di materiale stampabile



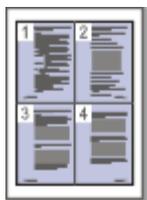
- Il vassoio manuale supporta carta normale di diversi formati, carta intestata, buste, etichette, supporti personalizzati, cartoline e carta pesante.
- Il vassoio può contenere 250 fogli di carta normale.

Creazione di documenti professionali



- Stampa di filigrane. È possibile personalizzare i documenti inserendo alcune parole, ad esempio "Riservato" (vedere [Utilizzo di filigrane](#)).
- Stampa di poster. Il testo e le immagini di ciascuna pagina del documento vengono ingranditi e stampati sul foglio, quindi possono essere uniti per formare un poster (vedere [Stampa di poster](#)).
- È possibile utilizzare moduli prestampati con carta normale (vedere [Utilizzo di overlay](#)).

Risparmio di tempo e denaro



- Per risparmiare carta è possibile stampare più pagine su un solo foglio (vedere [Stampa di più pagine su un unico foglio](#)).
- Quando non è operativo, il dispositivo entra automaticamente in modalità risparmio energia, riducendo in modo sostanziale i consumi elettrici.
- Per risparmiare carta è possibile stampare sulle due facciate del foglio (manuale) (vedere [Stampa su entrambi i lati del foglio \(manuale\)](#)).

Stampa in ambienti diversi



- È possibile stampare con vari sistemi operativi quali Windows, Linux e Macintosh (vedere [Requisiti di sistema](#)).
- Il dispositivo è dotato di interfaccia USB.

Copia di originali in vari formati



- Il dispositivo può realizzare più copie immagine dal documento originale su una singola pagina (vedere [Copia di 2 o 4 pagine per foglio \(N su 1\)](#)).
- È possibile regolare e migliorare contemporaneamente la qualità di stampa e il formato dell'immagine.

Digitalizzazione di originali e invio immediato

- Digitalizzazione a colori e utilizzo delle compressioni accurate dei formati JPEG, TIFF e PDF.



Funzioni per modello

Il dispositivo è progettato per supportare qualsiasi esigenza in materia di documenti, dalla stampa e copia a soluzioni di rete più avanzate per le aziende.

Le funzioni per modello includono:

FUNZIONI	Dell 1133
Stampa	●
Stampa duplex (fronte-retro) (manuale)	●
Copia	●
USB 2.0	●

(●: Incluso, non disponibile)

Introduzione

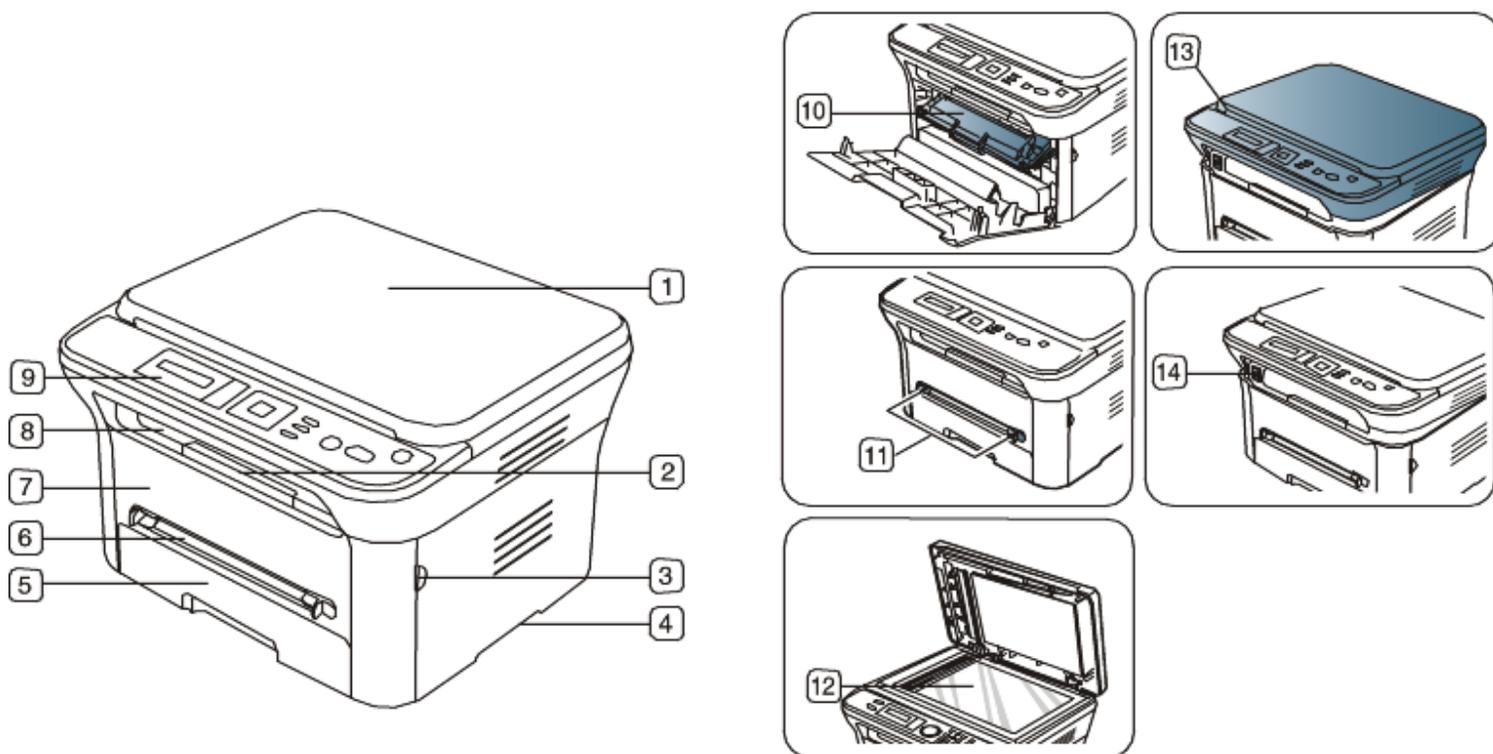
Questo capitolo fornisce una panoramica della macchina.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Panoramica del dispositivo](#)
- [Panoramica pannello di controllo](#)
- [Descrizione del LED Stato](#)
- [Pulsanti utili](#)
- [Accensione dell'apparecchio](#)

Panoramica del dispositivo

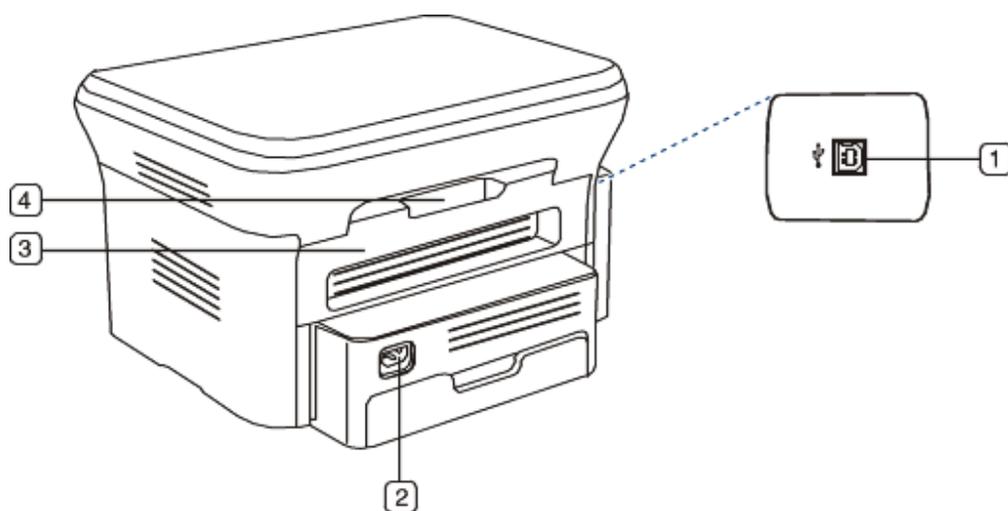
Vista anteriore



1	Coperchio dello scanner	6	Vassoio manuale	11	Guide larghezza carta del vassoio manuale
2	Supporto di uscita	7	Sportello anteriore	12	Vetro dello scanner
3	Maniglia sportello anteriore	8	Vassoio di uscita dei documenti	13	Unità di digitalizzazione
4	Maniglia	9	Pannello di controllo	14	Pulsante di chiusura unità di digitalizzazione ^[a]
5	Vassoio 1	10	Cartuccia del toner		

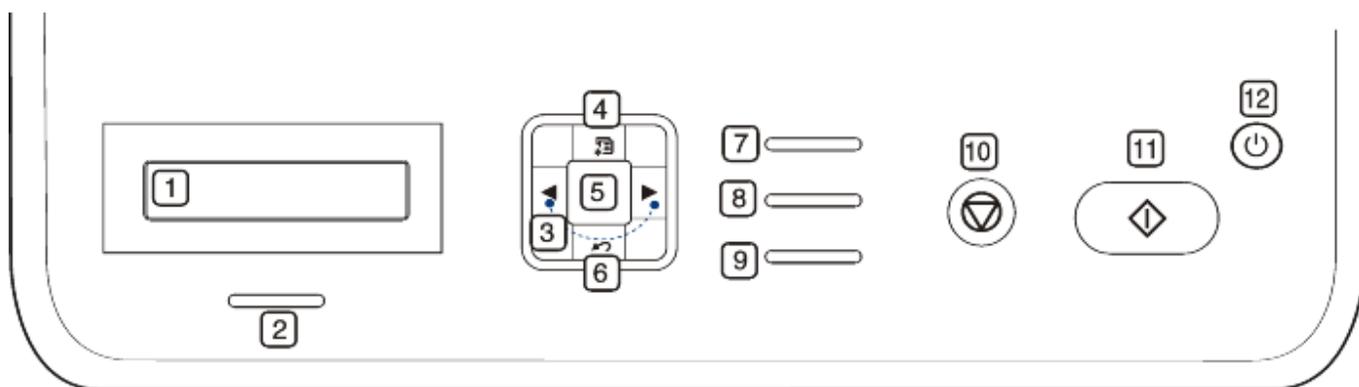
^[a] Questo pulsante consente di chiudere l'unità di digitalizzazione.

Vista posteriore



1	Porta USB	3	Sportello posteriore
2	Presa di alimentazione	4	Maniglia dello sportello posteriore

Panoramica pannello di controllo



1	Display	Visualizza lo stato corrente e i messaggi durante un'operazione.
2	Stato (⏻/⚠)	Mostra lo stato del dispositivo (vedere Descrizione del LED Stato).
3	Frecce	Consente di scorrere le opzioni disponibili nel menu selezionato e di aumentare o diminuire i valori.
4	Menu (☰)	Entra nella modalità Menu e scorre tra i menu disponibili (vedere Stato del dispositivo e funzioni avanzate).
5	OK	Conferma la selezione sul display.
6	Indietro (↶)	Va al livello di menu superiore.
7	Copia ID (☰+☰)	È possibile copiare entrambi i lati di un documento di riconoscimento, ad esempio una patente, su una singola facciata di un foglio (vedere Copia di carte d'identità).
8	Digitalizza su (☰+💻)	Invia i dati digitalizzati (vedere Digitalizzazione di originali e invio al computer (Digit. su PC)).
9	Riduz./Ingrand. (☰+📏)	Riduce o ingrandisce una copia rispetto al documento originale (vedere Riduzione o ingrandimento di una copia).
10	Stop/Cancel (⏻)	Interrompe un'operazione in qualsiasi momento.
11	Avvio (▶)	Avvia un lavoro.
12	Alimentaz. (⏻)	Tramite questo pulsante è possibile accendere e spegnere il dispositivo (vedere Pulsante di Alimentaz.).

Descrizione del LED Stato

Il colore del LED di stato indica lo stato corrente della stampante.

Stato		Descrizione
Disattivato		<ul style="list-style-type: none"> Il dispositivo non è in linea. Il dispositivo è in modalità risparmio energia. Quando si ricevono i dati o si preme un pulsante, passa automaticamente alla modalità in linea.
Verde	Lampeggiante	<ul style="list-style-type: none"> Quando la luce lampeggia lentamente, il dispositivo sta ricevendo dati dal computer. Quando la luce lampeggia rapidamente, il dispositivo sta stampando dati.
	Attivato	Il dispositivo è in linea e può essere utilizzato.
Rosso	Lampeggiante	<ul style="list-style-type: none"> Si è verificato un piccolo errore e la stampante è in attesa della cancellazione dell'errore. Controllare il messaggio sul display. Quando il problema viene risolto, il dispositivo riprende la sua attività. Sul display appare Toner scarso. Sostituire la cartuccia. La durata prevista della cartuccia^[a] del toner è prossima al termine. Preparare una nuova cartuccia sostitutiva. E possibile aumentare temporaneamente la qualità di stampa ridistribuendo il toner. (Vedere Ridistribuzione del toner.)
	Attivato	<ul style="list-style-type: none"> La cartuccia di toner si è quasi esaurita^[a]. Si consiglia di sostituire la cartuccia di toner (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). La carta si è inceppata (vedere Rimozione della carta inceppata). Il coperchio è aperto. Chiudere il coperchio. Non vi è carta nel vassoio. Caricare la carta nel vassoio. Il dispositivo si è bloccato a causa di un grave errore. Controllare il messaggio sul display (vedere Messaggi visualizzati sul pannello di controllo).

[a] La durata prevista o stimata della cartuccia indica la capacità media delle stampe e viene calcolata secondo ISO/IEC 19752. Il numero di pagine può cambiare in base all'ambiente operativo, all'intervallo di stampa, al tipo di supporto e/o al formato del supporto. Una certa quantità di toner potrebbe rimanere nella cartuccia persino quando il LED diventa rosso e la stampante smette di stampare.

 Dell sconsiglia l'utilizzo di cartucce di toner Dell non originali come quelle ricaricate o rigenerate. Dell non può garantire la qualità delle cartucce di toner non originali Dell. L'assistenza o la riparazione richiesta a causa dell'utilizzo di cartucce di toner Dell non originali non sarà coperta dalla garanzia.

 Controllare il messaggio sul display. Seguire le istruzioni riportate nel messaggio oppure fare riferimento alla sezione dedicata alla risoluzione dei problemi (vedere [Messaggi visualizzati sul pannello di controllo](#)). Se il problema persiste, chiamare l'assistenza.

Pulsanti utili

Pulsante Menu



Se si desidera conoscere lo stato della stampante e impostare le funzioni avanzate, fare clic sul pulsante **Menu** (vedere [Stato del dispositivo e funzioni avanzate](#)).

Pulsante di Alimentaz.



Per spegnere il dispositivo, premere questo pulsante fino alla comparsa della finestra **Spegn**. Selezionare **Si** per interrompere l'alimentazione. Questo pulsante può essere utilizzato anche per accendere il dispositivo.

Stato	Descrizione
Disattivato	<ul style="list-style-type: none"> Il dispositivo è in modalità Pronta. Il dispositivo è spento.
Attivato	Il dispositivo è in modalità Risparmio energia.

Accensione dell'apparecchio

Per accedere la stampante, collegare il cavo di alimentazione.

 Per spegnere il dispositivo, premere il pulsante di **Alimentaz.**  fino a quando sul display non compare **Spegn.**

Informazioni preliminari

In questo capitolo vengono fornite istruzioni dettagliate per impostare il dispositivo con collegamento USB e il software.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Impostazione dell'hardware](#)
- [Software in dotazione](#)
- [Requisiti di sistema](#)
- [Installazione del driver del dispositivo con collegamento USB](#)
- [Condivisione locale del dispositivo](#)

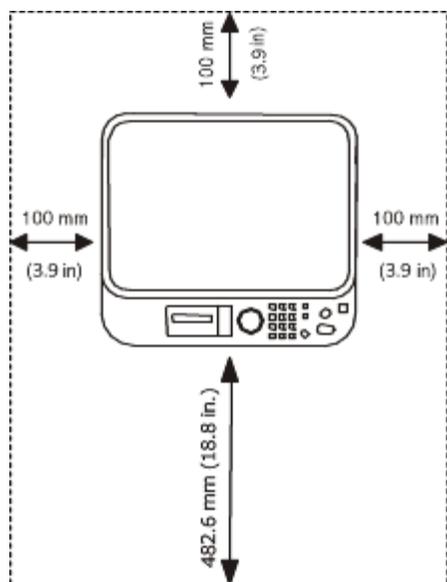
Impostazione dell'hardware

In questa sezione sono illustrati i passaggi per impostare l'hardware che è descritto nella *Guida di installazione rapida*. Assicurarsi di leggere la *Guida di installazione rapida* e di seguire i seguenti passaggi.

1. Scegliere un'ubicazione stabile.

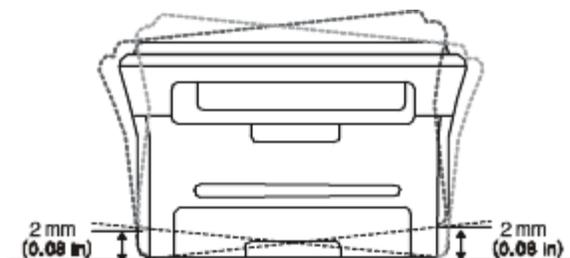
Scegliere una superficie piana e stabile, con uno spazio adeguato per la circolazione dell'aria. Lasciare spazio sufficiente per aprire coperchi e vassoi.

L'area dovrebbe essere ben ventilata e lontana dalla luce solare diretta o da fonti di calore, freddo e umidità. Non collocare il dispositivo vicino al bordo della scrivania o del tavolo.



La stampa avverrà correttamente ad altitudini inferiori a 1.000 m. Verificare l'impostazione dell'altitudine per ottimizzare la stampa (vedere [Regolazione dell'altitudine](#)).

Collocare il dispositivo su una superficie piatta e stabile, assicurandosi che l'inclinazione non sia superiore a 2 mm. Diversamente, la qualità di stampa può essere compromessa.



2. Disimballare il dispositivo e controllare gli elementi inclusi.
3. Rimuovere tutto il nastro.

4. Installare la cartuccia del toner.
5. Caricare la carta (vedere [Caricamento della carta nel vassoio](#)).
6. Accertarsi che tutti i cavi siano collegati al dispositivo.
7. Accendere il dispositivo.

 Questa apparecchiatura non potrà essere utilizzata in caso di guasto dell'alimentazione principale.

Software in dotazione

Dopo aver impostato e collegato il dispositivo al computer, è necessario installare il software della stampante utilizzando il CD in dotazione. Il CD fornisce il seguente software.

Sistema operativo	Contenuti
Windows	<ul style="list-style-type: none"> • Driver della stampante: utilizzare questo driver per sfruttare al meglio tutte le funzioni del dispositivo. • Driver dello scanner: sono disponibili i driver TWAIN e Windows Image Acquisition (WIA) per la digitalizzazione di documenti sul dispositivo. • Utilitr impostazioni stampante: il programma consente di impostare le altre opzioni della stampante dal proprio computer. • Monitor di stato della stampante: consente di monitorare lo stato del dispositivo e avvisa quando si verifica un errore durante la stampa. • SmarThru^[a]: questo è un software aggiuntivo, basato su Windows, per il dispositivo multifunzione. • Dell Scan and Fax Manager: è possibile trovare le informazioni relative al programma Gestore digitalizzazione e alle condizioni del driver di digitalizzazione installato. • Riordina toner MFP laser Dell 1133: Nella finestra Riordina toner MFP laser Dell 1133 viene visualizzato il livello di toner rimasto ed è inoltre possibile ordinare una cartuccia di toner sostitutiva. • Utility di aggiornamento Firmware: il programma consente di aggiornare il firmware della stampante.
Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> • Printer driver: utilizzare questo driver per sfruttare al meglio tutte le funzioni del dispositivo. • Scanner driver: sono disponibili i driver TWAIN per la digitalizzazione di documenti sul dispositivo.
Linux	<ul style="list-style-type: none"> • Unified Linux Driver: utilizzare questo driver per sfruttare al meglio tutte le funzioni del dispositivo. • SANE: utilizzare questo driver per digitalizzare documenti.

^[a] Consente di modificare in vari modi le immagini digitalizzate tramite un potente editor e di inviarle con la posta elettronica. Da SmarThru è anche possibile aprire un altro editor, ad esempio Adobe Photoshop. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla guida in linea fornita con il programma SmarThru (vedere [SmarThru](#)).

Requisiti di sistema

Prima di iniziare, assicurarsi che il sistema soddisfi i seguenti requisiti.

Microsoft® Windows®

Il dispositivo supporta i seguenti sistemi operativi Windows.

SISTEMA OPERATIVO	Requisiti (consigliati)		
	CPU	RAM	Spazio su disco disponibile
Windows 2000®	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP®	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25-2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2.048 MB)	10 GB

Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1.024 MB)	15 GB
Windows® 7	Processore Intel® Pentium® IV 1 GHz 32 bit o 64 bit o versioni successive	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto per immagini DirectX® 9 con memoria da 128 MB (per attivare il tema Aero) • Unità DVD-R/W 		
Windows Server® 2008 R2	Processori Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) o 1,4 GHz (x64) (2 GHz o superiore)	512 MB (2.048 MB)	10 GB



- Per tutti i sistemi operativi Windows, è consigliata l'installazione di Internet Explorer® 5.0 o versione successiva.
- Per installare il software sono necessari i diritti di amministratore.
- **Windows Terminal Services** è compatibile con questa stampante.

Macintosh

SISTEMA OPERATIVO	Requisiti (consigliati)		
	CPU	RAM	Spazio su disco disponibile
Mac OS X 10.3-10.4	<ul style="list-style-type: none"> • Processori Intel • PowerPC G4/G5 	<ul style="list-style-type: none"> • 128 MB per Mac con PowerPC (512 MB) • 512 MB per Mac con processore Intel (1 GB) 	1 GB
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"> • Processori Intel • PowerPC G4/G5 da 867 MHz o più veloce 	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"> • Processori Intel 	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Elemento	Requisiti (consigliati)
Sistema operativo	RedHat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bit) Fedora Core 2-10 (32/64 bit) SuSE Linux 9.1 (32 bit) OpenSUSE® 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64 bit) Mandrake 10.0, 10.1 (32/64 bit) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bit) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/64 bit)
CPU	Pentium IV 2,4 GHz (Intel Core™2)
RAM	512 MB (1.024 MB)
Spazio su disco disponibile	1 GB (2 GB)



- È necessario allocare una partizione di scambio di almeno 300 MB per utilizzare immagini digitalizzate di grandi dimensioni.
- Il driver dello scanner Linux supporta la risoluzione ottica al suo massimo.

Installazione del driver del dispositivo con collegamento USB

Un dispositivo locale è un dispositivo collegato direttamente al computer mediante un cavo USB.



Utilizzare solamente un cavo USB che non superi 3 m di lunghezza.

Windows

L'installazione può essere eseguita in modalità tipica o personalizzata.

I seguenti passaggi sono consigliati per la maggior parte degli utenti che utilizzano un dispositivo direttamente collegato al computer. Verranno installati tutti i componenti necessari per le operazioni del dispositivo.

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e acceso.

 Se durante la procedura di installazione viene visualizzata la finestra di dialogo **Installazione guidata nuovo hardware**, fare clic su **Annulla** per chiudere la finestra.

2. Inserire il CD del software in dotazione nell'unità CD-DVD.

- Il CD del software dovrebbe essere eseguito automaticamente e dovrebbe comparire una finestra di installazione.
- Se la finestra di installazione non viene visualizzata, fare clic su **Start** e quindi su **Esegui**. Digitare X:\Setup.exe, sostituendo la "X" con la lettera che rappresenta l'unità CD/DVD. Fare clic su **OK**.
- Se si usa Windows Vista, Windows 7 o Windows 2008 Server R2, fare clic su **Start** > **Tutti i programmi** > **Accessori** > **Esegui**.
Digitare X:\Setup.exe, sostituendo la "X" con la lettera che rappresenta l'unità CD/DVD, quindi scegliere **OK**.
- Se appare la finestra **AutoPlay** in Windows Vista, Windows 7 o Windows 2008 Server R2, fare clic su **Esegui Setup.exe** nel campo **Installa o esegui programma** e fare clic su **Continua** o **Sì** nelle finestre **Controllo dell'account utente**.

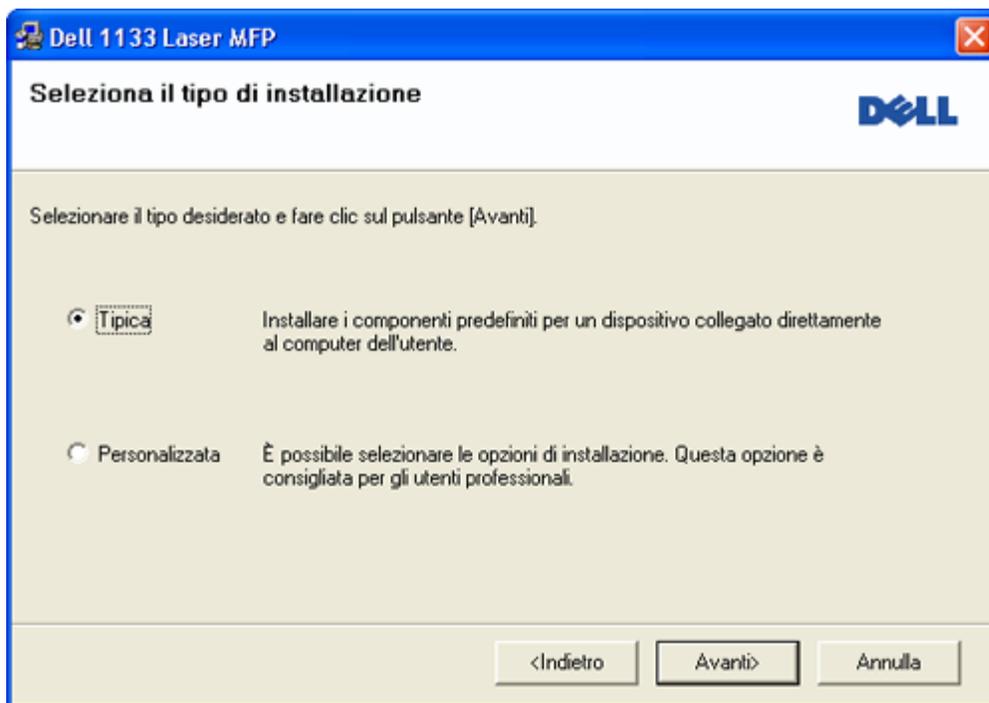
3. Fare clic su **Avanti**.



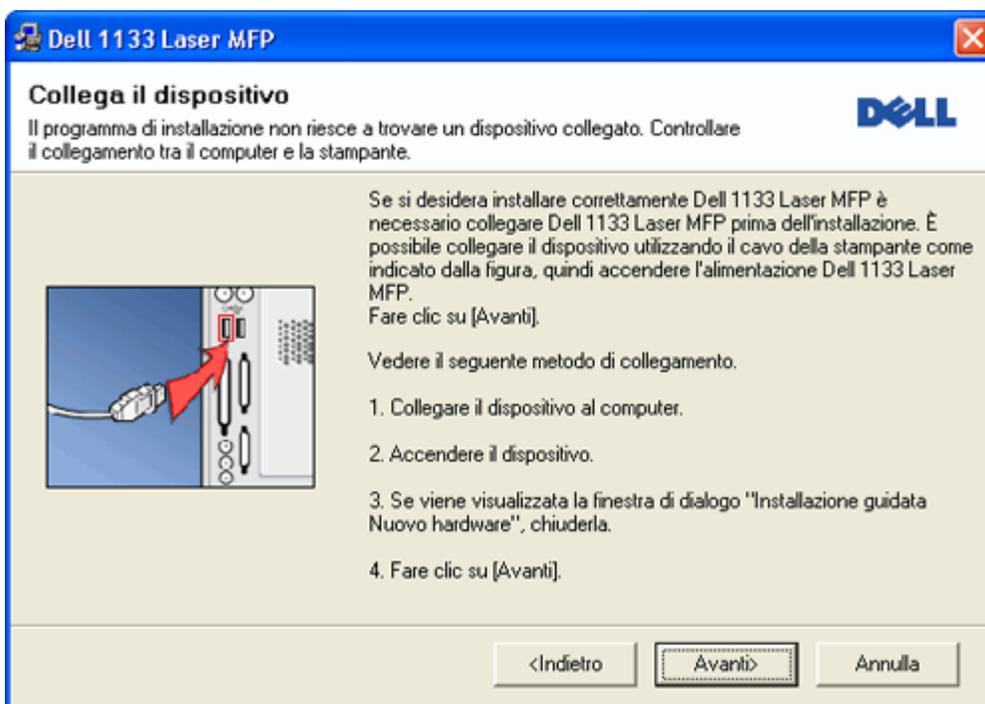
Se necessario, selezionare la lingua dall'elenco a discesa.

4. Selezionare installazione **Tipica** per una stampante locale. Quindi, fare clic su **Avanti**.

 **Personalizzata** consente di selezionare il collegamento della macchina e scegliere il singolo componente da installare. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



Se l'apparecchio non è collegato al computer, appare la seguente finestra.



- Dopo aver collegato la stampante, fare clic su **Avanti**.
 - Se non si desidera collegare la stampante immediatamente, fare clic su Avanti, quindi su No nella finestra successiva. L'installazione si avvierà e una pagina di prova non verrà stampata alla fine dell'installazione.
 - La finestra di installazione riportata nella presente Guida dell'utente potrebbe essere diversa, in funzione della stampante e dell'interfaccia utilizzate.
5. Al termine dell'installazione, viene visualizzata una finestra di richiesta di stampa di una pagina di prova. Se si desidera stampare una pagina di prova, selezionare la casella di controllo e fare clic su **Avanti**. In caso contrario, fare semplicemente clic su **Avanti** e passare al punto 7.
 6. Se la pagina di prova viene stampata correttamente, fare clic su **Sì**.
In caso contrario, fare clic su **No** per ristamparla.
 7. Fare clic su **Fine**.

-  Se il driver della stampante non funziona correttamente, effettuare le seguenti operazioni per ripararlo o reinstallarlo.
- Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
 - Dal menu **Start**, selezionare **Programmi** oppure **Tutti i programmi > Dell > Stampanti Dell > il nome del driver della stampante > Manutenzione**.
 - Selezionare l'opzione desiderata e seguire le istruzioni visualizzate.

Macintosh

Il CD del software fornisce i file del driver che consentono di utilizzare il driver CUPS per stampare su un computer Macintosh.

Fornisce inoltre il driver TWAIN per l'esecuzione di scansioni su un computer Macintosh.

- Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
- Inserire il CD del software in dotazione nell'unità CD-DVD.
- Fare doppio clic sull'icona del CD-ROM visualizzata sulla scrivania del Macintosh.
- Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
- Fare doppio clic sull'icona **Installer OS X**.
- Immettere la password e fare clic su **OK**.
- Viene visualizzata la finestra del programma di installazione Dell. Fare clic su **Continue**.
- Leggere il contratto di licenza e fare clic su **Continue**.
- Fare clic su **Agree** per accettare il contratto di licenza.
- Selezionare **Easy Install** e fare clic su **Install**. L'opzione **Easy Install** è consigliata per la maggior parte degli utenti. Verranno installati tutti i componenti necessari per le operazioni del dispositivo. Selezionando **Custom Install**, è possibile scegliere i singoli componenti da installare.
- Quando viene visualizzato l'avviso che tutte le applicazioni sul computer verranno chiuse, fare clic su **Continue**.
- Al termine dell'installazione, fare clic su **Quit**.

 Se è stato installato il driver dello scanner, fare clic su **Restart**.

- Aprire la cartella **Applications > Utilities > Print Setup Utility**.
 - Per Mac OS X 10.5-10.6, aprire la cartella **Applications > System Preferences** e fare clic su **Print & Fax**.
- Fare clic su **Add** nell'**Printer List**.
 - Per Mac OS X 10.5-10.6, premere l'icona "+". Verrà visualizzata una finestra.
- Per Mac OS X 10.3, selezionare la scheda **USB**.
 - Per Mac OS X 10.4, fare clic su **Default Browser** e trovare la connessione USB.
 - Per Mac OS X 10.5-10.6, fare clic su **Default** e trovare la connessione USB.
- Per Mac OS X 10.3, se l'opzione di selezione automatica non funziona correttamente, selezionare **Dell** in **Printer Model** e il nome del dispositivo in **Model Name**.
 - Per Mac OS X 10.4, se l'opzione di selezione automatica non funziona correttamente, selezionare **Dell** in **Print Using** e il nome del dispositivo in **Model**.
 - Per Mac OS X 10.5-10.6, se la selezione automatica non funziona correttamente, scegliere **Select a driver to use...** e il nome della stampante in uso in **Print Using**.Il dispositivo viene visualizzato nell'**Printer List** e impostato come stampante predefinita.
- Fare clic su **Add**.

-  Se la stampante non funziona correttamente, disinstallare il driver e reinstallarlo. Seguire i passaggi sotto indicati per disinstallare il driver per Macintosh.
- Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
 - Inserire il CD del software in dotazione nell'unità CD-DVD.
 - Fare doppio clic sull'icona del CD-ROM visualizzata sulla scrivania del Macintosh.
 - Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
 - Fare doppio clic sull'icona **Installer OS X**.
 - Immettere la password e fare clic su **OK**.
 - Viene visualizzata la finestra del programma di installazione Dell. Fare clic su **Continue**.
 - Selezionare **Uninstall** e fare clic su **Uninstall**.

- i. Quando viene visualizzato l'avviso che tutte le applicazioni sul computer verranno chiuse, fare clic su **Continue**.
- j. Al termine della disinstallazione, fare clic su **Quit**.

Linux

Per installare il driver per Linux seguire i passaggi sotto indicati. Durante l'installazione del driver, anche il pacchetto Unified Linux Driver sarà installato automaticamente.

 Il CD del software in dotazione fornisce il pacchetto Unified Linux Driver per utilizzare facilmente il dispositivo con un computer Linux nello strumento di gestione basato su IU.

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo **Administrator Login**, digitare **root** nel campo **Login** e inserire la password di sistema.

 Per installare il software del dispositivo è necessario eseguire il login come superutente (root). Se non si è un superutente, rivolgersi all'amministratore di sistema.

3. Inserire il CD del software in dotazione nell'unità CD-DVD.

Il CD del software si avvia automaticamente.

Se il CD del software non viene eseguito automaticamente, fare clic sull'icona  nella parte inferiore del desktop. Quando appare la schermata Terminal, digitare quanto segue:

se il CD del software è il master secondario e il punto di mount è /mnt/cdrom,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost Linux]#./install.sh
```

Se ancora non è possibile leggere il CD del software, digitare in sequenza i comandi seguenti:

```
[root@localhost root]#umount /dev/hdc
```

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

 Il programma di installazione viene eseguito automaticamente se è installato e configurato un pacchetto software per l'esecuzione automatica.

4. Quando viene visualizzata la schermata iniziale, fare clic su **Next**.



5. Al termine dell'installazione, fare clic su **Finish**.

Per maggiore comodità, il programma di installazione ha aggiunto l'icona Unified Driver Configurator sul desktop e il gruppo Unified Driver al menu di sistema. In caso di difficoltà, consultare la guida in linea, a cui è possibile accedere dal menu di sistema oppure dalle applicazioni Windows del pacchetto di driver, quali **Unified Driver Configurator** oppure **Image Manager**.

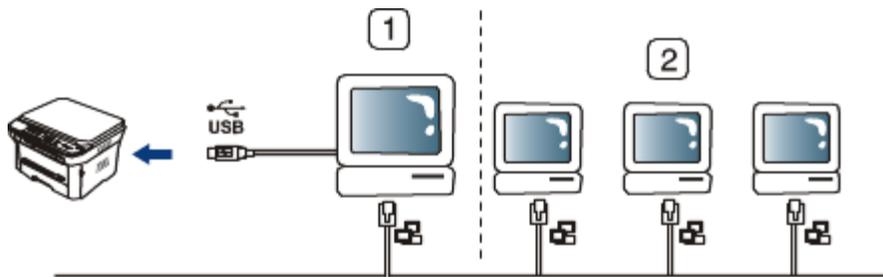
- ✍ Installazione del driver in modalità testo.
 - Se non si utilizza l'interfaccia grafica o l'installazione del driver non è riuscita, è necessario utilizzare il driver in modalità testo.
 - Seguire i punti 1-3, quindi digitare `[root@localhost Linux]# ./install.sh`. Seguire le istruzioni presentate sullo schermo. L'installazione sarà completata.
 - Quando si desidera disinstallare il driver, seguire le istruzioni per l'installazione precedenti, ma digitare `[root@localhost Linux]# ./uninstall.sh` sullo schermo.

- ✍ Se la stampante non funziona correttamente, disinstallare il driver e reinstallarlo. Per disinstallare il driver per Linux seguire i passaggi sotto indicati.
 - a. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
 - b. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo **Administrator Login**, digitare "root" nel campo **Login** e inserire la password di sistema.
Per disinstallare il driver della stampante è necessario eseguire il login come superutente (root). Se non si è un superutente, rivolgersi all'amministratore di sistema.
 - c. Inserire il CD del software in dotazione nell'unità CD-DVD.
Il CD del software si avvia automaticamente.
Se il CD del software non viene eseguito automaticamente, fare clic sull'icona  nella parte inferiore del desktop. Quando viene visualizzata la schermata Terminal, digitare:
se il CD del software è il master secondario e il punto di mount è /mnt/cdrom,
`[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom`
`[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux`
`[root@localhost Linux]#./uninstall.sh`
il programma di installazione viene eseguito automaticamente se è installato e configurato un pacchetto software per l'esecuzione automatica.
 - d. Fare clic su **Uninstall**.
 - e. Fare clic su **Next**.
 - f. Fare clic su **Finish**.

Condivisione locale del dispositivo

Seguire i passaggi sotto indicati per impostare i computer per la condivisione locale del dispositivo.

Se il computer host è collegato direttamente al dispositivo con un cavo USB ed è collegato anche all'ambiente di rete locale, i computer client collegati alla LAN possono stampare sul dispositivo condiviso tramite il computer host.



1	Computer host	Computer collegato direttamente al dispositivo mediante cavo USB.
2	Computer client	Computer che utilizzano il dispositivo condiviso tramite il computer host.

Windows

Impostazione del computer host

1. Installare il driver della stampante (vedere [Installazione del driver del dispositivo con collegamento USB](#)).
2. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
3. Per Windows 2000, selezionare **Impostazioni** > **Stampanti**.
 - Per Windows XP/Server 2003, selezionare **Stampanti e fax**.
 - Per Windows Server 2008/Vista, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Stampanti**.
 - Per Windows 7, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Dispositivi e stampanti**.
 - Per Windows Server 2008 R2, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware** > **Dispositivi e stampanti**.

4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante.
5. Per Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista, selezionare **Proprietà**.
Per Windows 7 o Windows Server 2008 R2, nei menu di scelta rapida, selezionare **Proprietà stampante**.

 Se accanto all'opzione **Proprietà stampante** è presente il simbolo ►, è possibile selezionare gli altri driver della stampante collegati con la stampante selezionata.

6. Selezionare la scheda **Condivisione**.
7. Selezionare **Modifica opzioni condivisione**.
8. Selezionare **Condividi la stampante**.
9. Compilare il campo **Nome condivisione**. Fare clic su **OK**.

Impostazione del computer client

1. Installare il driver della stampante (vedere [Installazione del driver del dispositivo con collegamento USB](#)).
2. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
3. Selezionare **Tutti i programmi > Accessori > Esplora risorse**.
4. Inserire l'indirizzo IP del computer host e premere Invio sulla tastiera.



 Nel caso in cui il computer host richieda **Nome utente** e **Password**, indicare l'ID utente e la password dell'account computer host.

5. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante che si desidera condividere e selezionare **Connetti...**
6. Se appare un messaggio che indica che l'impostazione è stata completata, fare clic su **OK**.
7. Aprire il file che si desidera stampare e avviare la stampa.

Macintosh

 I passaggi indicati di seguito si riferiscono a Mac OS X 10.5-10.6. Per altre versioni del sistema operativo, fare riferimento all'aiuto di Mac.

Impostazione del computer host

1. Installare il driver della stampante (vedere [Macintosh](#)).
2. Aprire la cartella **Applications > System Preferences** e fare clic su **Print & Fax**.
3. Selezionare la stampante da condividere nell'**Printers list**.
4. Selezionare **Share this printer**.

Impostazione del computer client

1. Installare il driver della stampante (vedere [Macintosh](#)).
2. Aprire la cartella **Applications > System Preferences** e fare clic su **Print & Fax**.
3. Premere l'icona "+".
Appare una finestra che visualizza il nome della stampante condivisa.
4. Selezionare il dispositivo in uso e fare clic su **Add**.

Impostazioni di base

Terminata l'installazione, è possibile configurare le impostazioni predefinite del dispositivo. Fare riferimento alla sezione seguente per impostare o modificare i valori. In questo capitolo vengono fornite istruzioni dettagliate per impostare il dispositivo.

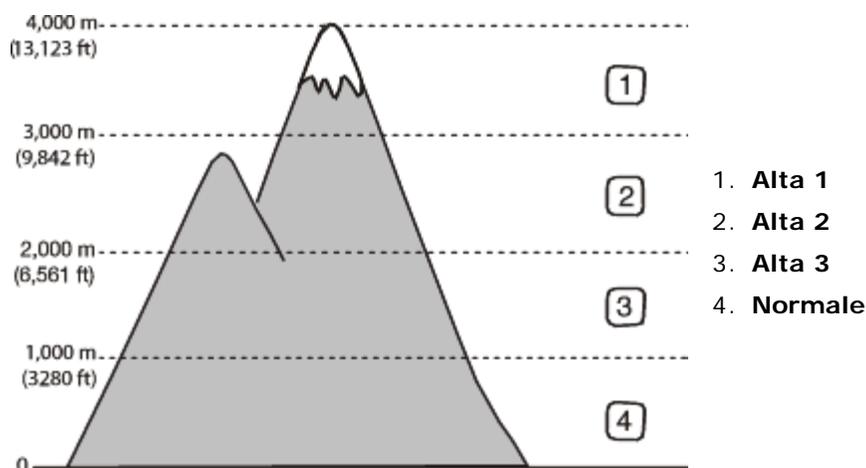
Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Regolazione dell'altitudine](#)
- [Cambiamento della lingua del display](#)
- [Utilizzo delle modalità di risparmio](#)
- [Impostazione del vassoio predefinito e della carta](#)
- [Impostazione del timeout del lavoro](#)

Regolazione dell'altitudine

La qualità di stampa è influenzata dalla pressione atmosferica, che è determinata dall'altezza sul livello del mare a cui si trova il dispositivo. Le informazioni seguenti consentono di impostare il dispositivo in modo da ottenere la migliore qualità di stampa possibile.

Prima di effettuare le impostazioni, stabilire a quale altitudine ci si trova.



1. Assicurarsi di aver installato il driver della stampante con il CD del software della stampante in dotazione.
2. È possibile avviare il Utilitr impostazioni stampante dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** > **Dell** > **Stampanti Dell** > **il nome del driver della stampante** > **Utilitr impostazioni stampante**.
3. Selezionare le opzioni necessarie nell'elenco a discesa **Regolazione altitudine**.
4. Fare clic sul pulsante **Applica**.

Cambiamento della lingua del display

Per cambiare la lingua usata sul display, seguire i passaggi indicati di seguito.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Lingua**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per visualizzare la lingua desiderata.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

Utilizzo delle modalità di risparmio

Utilizzo della funzionalità di risparmio toner

La modalità Risparmio toner consente al dispositivo di utilizzare meno toner in ciascuna pagina. Attivando questa modalità, la durata delle cartucce del toner si allunga, rispetto alla modalità normale, ma la qualità di stampa si riduce.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Rispar. toner**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Attivato**, quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

 In caso di stampa da PC, è anche possibile attivare o disattivare la modalità Risparmio toner nelle proprietà della stampante.

Uso della funzione di risparmio energia

Quando non si utilizza il dispositivo per un po' di tempo, utilizzare questa funzione per risparmiare energia.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Risp. energia**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare l'ora desiderata.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Impostazione del vassoio predefinito e della carta

È possibile selezionare il vassoio e la carta da utilizzare in modo predefinito per la stampa dei lavori.

Nel pannello di controllo

Impostazione del formato della carta

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Formato carta**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio carta desiderato e premere **OK**.
6. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il formato della carta desiderato.
7. Premere **OK** per salvare la selezione.
8. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Impostazione del tipo di carta

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Tipo di carta**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio carta desiderato e premere **OK**.
6. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il tipo di carta desiderato.
7. Premere **OK** per salvare la selezione.
8. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Impostazione dell'origine della carta

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.

3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Alimentazione**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio della carta desiderato.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** (⏹) per tornare in modalità Pronta.

Nel computer

Windows

1. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
2. Per Windows 2000, selezionare **Impostazioni > Stampanti**.
 - Per Windows XP/Server 2003, selezionare **Stampanti e fax**.
 - Per Windows Server 2008/Vista, selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - Per Windows 7, selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Dispositivi e stampanti**.
 - Per Windows Server 2008 R2, selezionare **Pannello di controllo > Hardware > Dispositivi e stampanti**.
3. Fare clic con il tasto destro del mouse sul dispositivo.
4. Per Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista, premere **Preferenze stampa**.
Per Windows 7 e Windows Server 2008 R2, nei menu di scelta rapida, selezionare **Preferenze stampa**.



Se accanto all'opzione **Preferenze stampa** è presente il simbolo ►, è possibile selezionare gli altri driver della stampante collegati con la stampante selezionata.

5. Fare clic sulla scheda **Carta**.
6. Selezionare il vassoio e le relative opzioni, ad esempio il formato e il tipo di carta.
7. Premere **OK**.



Se si desidera utilizzare carta di formato speciale, ad es. carta per fatturazione, selezionare la scheda **Carta > Formato > Modifica...** in **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).

Macintosh

Gli utenti Macintosh devono cambiare l'impostazione predefinita manualmente ogni volta che desiderano stampare utilizzando impostazioni diverse.

1. Aprire un'applicazione Macintosh e selezionare il file da stampare.
2. Aprire il menu **File** e fare clic su **Print**.
3. Vedere il riquadro **Paper Feed**.
4. Impostare il vassoio adeguato da cui si desidera stampare.
5. Vedere il riquadro **Paper**.
6. Impostare il tipo di carta per farlo corrispondere alla carta caricata nel vassoio dal quale si desidera stampare.
7. Fare clic su **Print** per stampare.

Linux

1. Aprire **Terminal Program**
2. Quando appare la schermata Terminal, digitare quanto segue: [root@localhost root]# lpr <NomeFile>
3. Selezionare **Printer** e fare clic su **Properties...**
4. Fare clic sulla scheda **Advanced**.
5. Selezionare il vassoio (origine) e le relative opzioni, come ad esempio il formato e il tipo di carta.
6. Premere **OK**.

Impostazione del timeout del lavoro

Quando non vengono effettuate operazioni per un certo periodo di tempo, il dispositivo esce dal menu corrente e torna alle impostazioni predefinite. È possibile impostare il tempo di attesa del dispositivo.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.

3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Timeout lavoro**, quindi premere **OK**.
5. Inserire il tempo tramite la freccia sinistra/destra o il tastierino numerico.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Supporti e vassoi

Questo capitolo riporta informazioni relative al modo in cui caricare gli originali e i supporti di stampa nel dispositivo.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Preparazione degli originali](#)
- [Caricamento degli originali](#)
- [Selezione dei supporti di stampa](#)
- [Cambiamento del formato vassoio](#)
- [Caricamento della carta nel vassoio](#)
- [Stampa su supporti speciali](#)
- [Impostazione del formato e del tipo di carta](#)
- [Utilizzo del supporto di uscita](#)

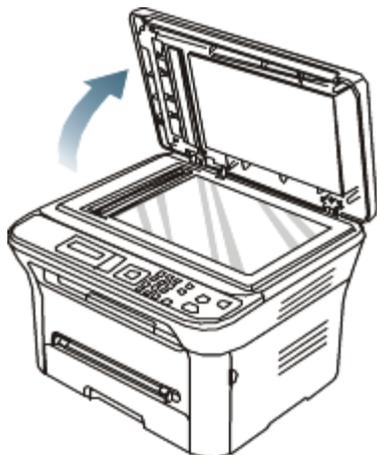
Preparazione degli originali

- Non caricare carta di formato inferiore a 142 x 148 mm o superiore a 216 x 356 mm.
- Non tentare di caricare i seguenti tipi di carta, per evitare inceppamenti di carta, bassa qualità di stampa e danni del dispositivo:
 - carta carbone o carta con strato di carbone;
 - carta patinata;
 - carta velina o sottile;
 - carta arricciata o spiegazzata;
 - carta piegata o arrotolata;
 - carta strappata.
- Prima di caricare i documenti, rimuovere le graffette e i fermagli.
- Prima di caricare i documenti, accertarsi che la colla, l'inchiostro o il correttore liquido eventualmente presenti sulla carta siano completamente asciutti.
- Non caricare originali di formati e pesi diversi.
- Non caricare libretti, opuscoli, lucidi o documenti con altre caratteristiche non standard.

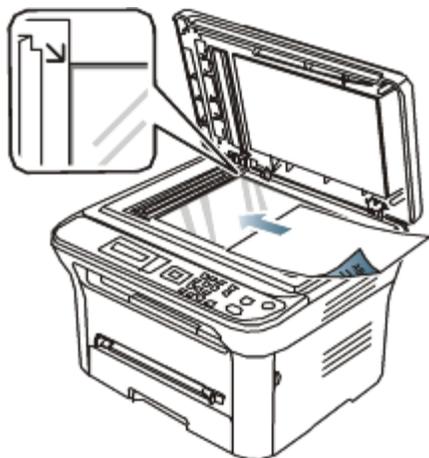
Caricamento degli originali

È possibile utilizzare il vetro dello scanner per caricare un documento originale per la copia oppure la digitalizzazione.

1. Sollevare e aprire il coperchio dello scanner.



2. Posizionare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Allinearlo con la guida di registrazione sull'angolo superiore sinistro del vetro.



3. Chiudere il coperchio dello scanner.



- Se si lascia aperto il coperchio dello scanner durante la copia, si potrebbe alterare la qualità della copia e il consumo di toner.
- La polvere presente sul vetro dello scanner può determinare la formazione di punti neri sulla stampa. Tenere sempre il vetro pulito (vedere [Pulizia dell'unità di digitalizzazione](#)).
- Se si copia una pagina da un libro o da una rivista, sollevare il coperchio dello scanner finché i cardini non si bloccano nell'arresto, quindi chiudere il coperchio. Se lo spessore del libro o della rivista è superiore a 30 mm, iniziare a copiare con il coperchio aperto.



- Fare attenzione a non danneggiare il vetro dello scanner. Ci si potrebbe fare male.
- Non mettere le mani sull'unità di digitalizzazione durante la chiusura del coperchio dello scanner, in quanto potrebbe cadere sulle mani provocando lesioni.
- Non guardare la luce all'interno dello scanner durante la copia o la scansione, in quanto può essere pericoloso per gli occhi.

Selezione dei supporti di stampa

È possibile stampare su molti supporti di stampa, quali carta normale, buste, etichette e lucidi. Utilizzare sempre supporti di stampa conformi alle linee guida per l'utilizzo del dispositivo.

Linee guida per la selezione dei supporti di stampa

L'utilizzo di supporti di stampa non conformi alle indicazioni riportate in questa guida dell'utente può causare i seguenti problemi:

- scarsa qualità di stampa;
- aumento degli inceppamenti;
- usura precoce del dispositivo.

Proprietà quali peso, composizione, grana e contenuto di umidità sono fattori importanti che influiscono sulle prestazioni del dispositivo e sulla qualità di stampa. Nella scelta dei materiali di stampa, prendere in considerazione quanto segue.

- Il tipo, la dimensione e il peso del supporto di stampa per il dispositivo utilizzato sono descritti nelle specifiche dei supporti di stampa (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).
- Risultato desiderato: i supporti di stampa scelti devono essere adeguati al progetto.
- Luminosità: alcuni supporti di stampa sono più bianchi di altri e producono immagini più chiare e più vivaci.
- Ruvidità: la ruvidità dei supporti di stampa influisce sulla nitidezza della stampa sulla carta.



- Alcuni supporti di stampa possono essere conformi a tutte le indicazioni di questo manuale e non dare comunque risultati soddisfacenti. Ciò potrebbe essere dovuto a una conservazione non corretta, a livelli di temperatura e di umidità non accettabili o ad altre variabili che non possono essere controllate.
- Prima di acquistarne ingenti quantitativi, assicurarsi che il supporto soddisfi i requisiti specificati in questa Guida dell'utente.



L'utilizzo di supporti di stampa che non soddisfano queste specifiche può causare problemi e richiedere riparazioni. Tali riparazioni non sono coperte dalla garanzia o dagli accordi di assistenza.

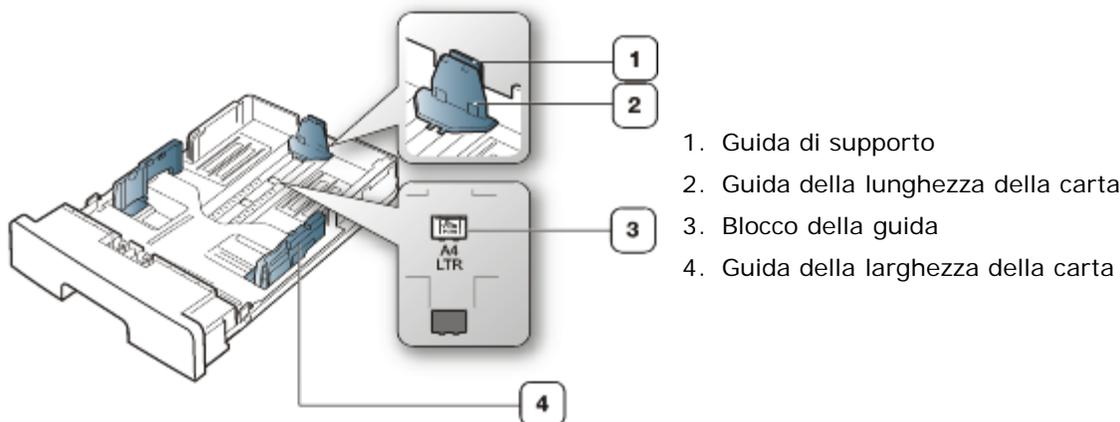
La quantità di carta inserita nel vassoio può variare in base al tipo di supporto utilizzato (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).

Formato dei supporti consentiti in ogni modalità

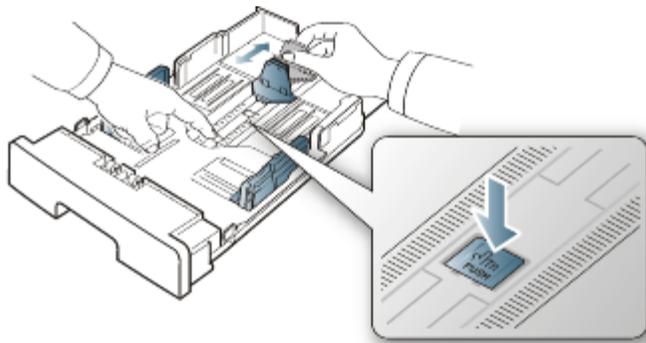
Modalità	Formato	Alimentazione
Modalità Copia	Lettera, A4, Legale, Oficio, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	<ul style="list-style-type: none"> vassoio 1 vassoio manuale
Modalità Stampa	Tutti i formati supportati dal dispositivo	<ul style="list-style-type: none"> vassoio 1 vassoio manuale

Cambiamento del formato vassoio

Il vassoio è preimpostato sul formato Lettera o A4, a seconda del proprio paese. Per cambiare il formato è necessario regolare le guide della carta.



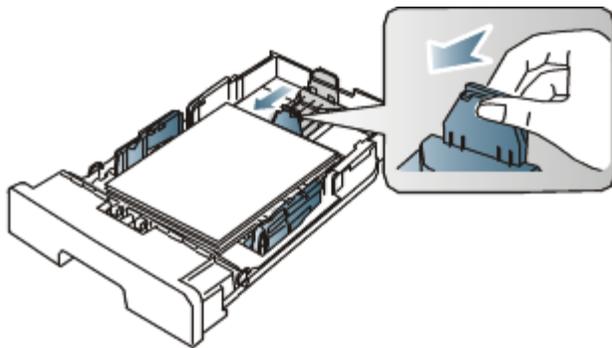
1. Con una mano tenere premuto il blocco della guida, mentre con l'altra afferrare contemporaneamente la guida della lunghezza della carta e la guida del supporto. Fare scorrere la guida della lunghezza della carta e la guida del supporto per posizionarle nello slot del formato carta corretto.



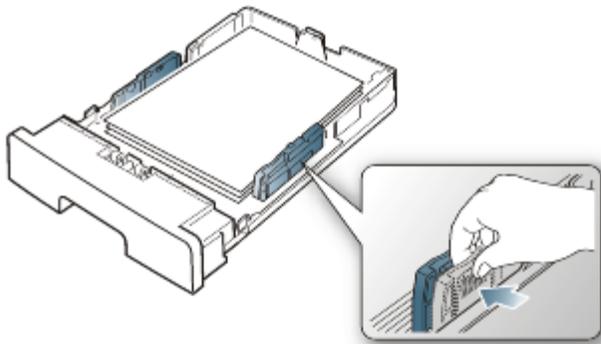
2. Prima di caricare i documenti, piegare o aprire a ventaglio i fogli in modo da separare le pagine. Inserire la carta nel vassoio.



3. Dopo aver inserito la carta nel vassoio, regolare la guida di supporto in modo che tocchi leggermente la risma di carta.



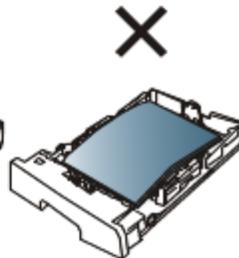
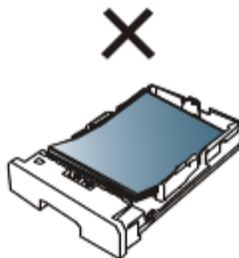
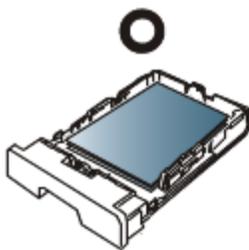
- Stringere le guide di larghezza della carta e farle scorrere nella posizione del formato carta desiderato marcato sul fondo del vassoio.



- Non spingere troppo la guida della larghezza della carta per evitare di incurvare il supporto di stampa.
- Se non si regolano le guide di larghezza della carta, potrebbero verificarsi inceppamenti.



- Non utilizzarlo con carta che presenta un'arricciatura di oltre 6 mm.



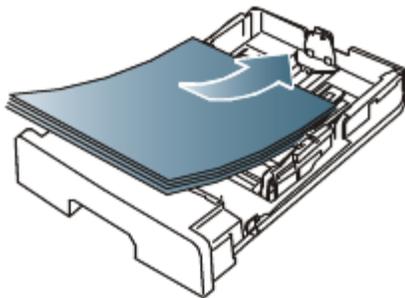
Caricamento della carta nel vassoio

Vassoio 1

- Estrarre il vassoio della carta. Quindi regolare il formato del vassoio in base al formato del supporto caricato (vedere [Cambiamento del formato vassoio](#)).
- Prima di caricare la carta, piegare o aprire a ventaglio i fogli in modo da separare le pagine.



- Inserire la carta con il lato su cui si desidera stampare rivolto verso il basso.



4. Reinserire il vassoio nella macchina.
5. Quando si stampa un documento, impostare il tipo di carta e il formato per il vassoio.
Per informazioni sull'impostazione del tipo di carta e il formato (vedere [Impostazione del vassoio predefinito e della carta](#)).

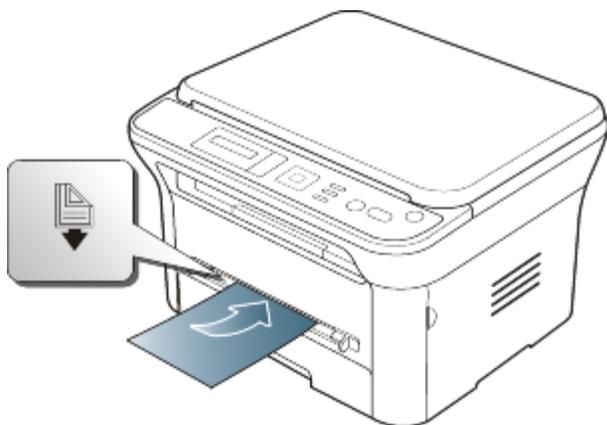
 In caso di problemi con l'alimentazione della carta, controllare se la carta soddisfa le specifiche del supporto. Quindi provare a inserire un foglio alla volta nel vassoio manuale (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).

Vassoio manuale

Il vassoio manuale può contenere formati e tipi di materiale di stampa speciali, quali cartoline, schede e buste. Tale vassoio risulta utile per la stampa di una singola pagina su carta intestata o carta colorata.

Suggerimenti sull'utilizzo del vassoio manuale

- Se si seleziona **Alimentazione manuale** per **Alimentazione** dall'applicazione software, è necessario premere **OK** ogni volta in cui si stampa una pagina e caricare un solo tipo, formato e peso di supporto di stampa per volta nel vassoio manuale.
 - Per evitare inceppamenti, non aggiungere carta durante la stampa nel vassoio manuale se non è esaurita. Questa indicazione è valida anche per gli altri tipi di supporti di stampa.
 - I supporti di stampa devono essere caricati rivolti verso l'alto con il bordo superiore rivolto verso il vassoio manuale e posizionato al centro del vassoio.
 - Per evitare inceppamenti della carta e problemi di qualità di stampa, caricare sempre i supporti di stampa specificati (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).
 - Appiattire ogni arricciatura su cartoline, buste ed etichette prima di caricarle nel vassoio manuale.
1. Caricare la carta nel vassoio manuale.



-  • Durante il caricamento della carta, non forzare la carta oltre la superficie con il contrassegno .
 - Quando si stampa su supporti speciali, è necessario seguire le linee guida sul caricamento (vedere [Stampa su supporti speciali](#)).
 - Quando i fogli si sovrappongono durante la stampa con vassoio manuale, aprire il vassoio 1 e rimuovere i fogli sovrapposti, quindi riprovare a stampare.
 - Quando la carta non viene alimentata correttamente durante la stampa, inserirla manualmente finché non inizia ad alimentarsi automaticamente.
2. Avvicinare le guide della larghezza della carta del vassoio manuale e regolarle alla larghezza della carta. Non forzare troppo per evitare di piegare la carta e causare un inceppamento o un disallineamento della carta.
 3. Per stampare da una applicazione, avviare l'applicazione e aprire il menu di stampa.

4. Aprire **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
5. Aprire la scheda **Carta** in **Preferenze stampa**, quindi selezionare un tipo di carta appropriato.
 -  Ad esempio, per usare un'etichetta, impostare il tipo di carta su **Etichette**.
6. Selezionare **Alimentazione manuale** per l'alimentazione, quindi premere **OK**.
7. Avviare la stampa dall'applicazione.

 Se si stanno stampando più pagine, caricare il foglio successivo dopo che la prima pagina è stata stampata e premere il pulsante **OK**. Ripetere questo punto per ciascuna pagina da stampare.

Stampa su supporti speciali

La tabella seguente indica i supporti speciali disponibili per ogni vassoio.

 Quando si utilizzano supporti speciali, inserire un foglio alla volta. Controllare il numero massimo di supporti inseribili per ogni vassoio (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).

Tipi	Vassoio 1	Vassoio manuale
Carta normale	•	•
Spessa	•	•
Sottile	•	•
Carta laser		•
Carta colorata		•
Cartoncini		•
Etichette		•
Lucidi		•
Buste		•
Prestampata		•
Cotonata		•
Riciclata	•	•
Carta archivio	•	•

(●: Supportata, vuoto: non supportata)

I tipi di supporti sono indicati in **Preferenze stampa**. L'opzione tipo di carta consente di impostare il tipo della carta da caricare nel vassoio. L'impostazione compare nell'elenco in modo che sia possibile selezionarla. In questo modo si otterrà una stampa di qualità ottimale. In caso contrario, è possibile che la qualità di stampa non sia quella desiderata.

- **Carta normale:** carta normale. Selezionare questo tipo se il dispositivo è monocromatico e si stampa su carta contenente cotone da 60 a 90 g/m².
- **Spessa:** carta spessa da 90 a 105 g/m².
- **Sottile:** carta sottile da 60 a 70 g/m².
- **Carta laser:** carta per scrivere da 105 a 120 g/m².
- **Carta colorata:** carta a sfondo colorato da 75 a 90 g/m².
- **Cartoncini:** cartoncini da 90 a 163 g/m².
- **Etichette:** etichette da 120 a 150 g/m².
- **Lucidi:** lucidi da 138 a 146 g/m².
- **Buste:** buste da 75 a 90 g/m².
- **Prestampata:** carta intestata/prestampata da 75 a 90 g/m².
- **Cotonata:** carta contenente cotone da 75 a 90 g/m².
- **Riciclata:** carta riciclata da 75 a 90 g/m².

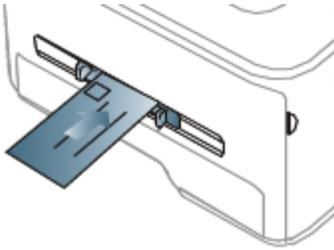
 Se si utilizza carta riciclata, le stampe potrebbero risultare arricciate.

- **Carta archivio:** da 70 a 90 g/m². Se si ha l'esigenza di far durare a lungo la stampa, ad esempio per gli archivi, selezionare questa opzione.

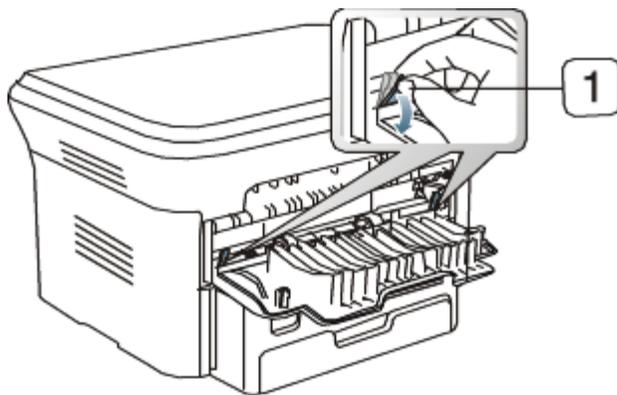
Buste

La stampa ottimale su buste dipende dalla qualità delle buste.

Per stampare una busta, inserire la busta al centro del vassoio manuale, facendo entrare per prima nella macchina l'area del francobollo e tenendo il francobollo a sinistra.

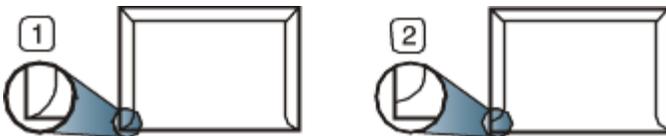


Se le buste vengono stampate con pieghe, grinze o grosse linee nere, aprire il coperchio posteriore e tirare verso il basso la leva di pressione, poi tentare di stampare di nuovo. Durante la stampa, tenere aperto il coperchio posteriore.



1. Leva di pressione

- Quando si scelgono le buste, considerare i seguenti fattori.
 - **Peso:** il peso della carta della busta non deve superare i 90 g/m²; diversamente, potranno verificarsi degli inceppamenti.
 - **Preparazione:** prima di stampare, le buste devono essere piatte con meno di 6 mm di pieghe e non devono contenere aria.
 - **Condizione:** le buste non devono essere spiegazzate, intaccate nè danneggiate.
 - **Temperatura:** utilizzare buste compatibili con il calore e la pressione del dispositivo.
- Utilizzare solo buste ben fabbricate, con pieghe ben definite e stabili.
- Non utilizzare buste affrancate.
- Non utilizzare buste con fermagli, finestre, rivestimento, sigilli autoadesivi o altri materiali sintetici.
- Non utilizzare buste danneggiate o di bassa qualità.
- Assicurarsi che le linee di giunzione a entrambe le estremità della busta si estendano completamente fino all'angolo della busta.



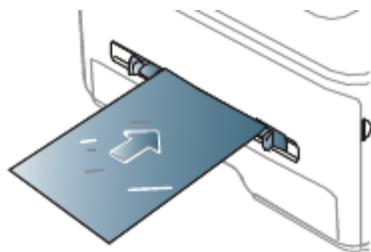
1. Accettabile

2. Non accettabile

- Le buste con una striscia adesiva da staccare o con più di un lembo ripiegato sopra la chiusura devono usare degli adesivi che siano compatibili con la temperatura di fusione del dispositivo (circa 170 °C) per 0,1 secondi. I lembi extra e le strisce possono provocare piegature, grinze o inceppamenti e possono persino danneggiare il fusore.
- Per una qualità di stampa ottimale, posizionare i margini ad almeno 15 mm dal bordo della busta.
- Non stampare sull'area di sovrapposizione delle giunture della busta.

Lucidi

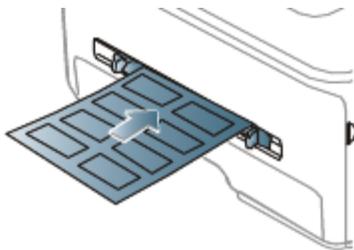
Per evitare danni al dispositivo, utilizzare esclusivamente lucidi specifici per stampanti laser.



- I lucidi utilizzati nel dispositivo devono essere in grado di resistere alla temperatura di fusione del dispositivo.
- Collocarli su una superficie piana dopo averli rimossi dal dispositivo.
- Non lasciare lucidi inutilizzati nel vassoio carta per lunghi periodi di tempo. Polvere e sporcizia possono accumularsi, generando macchie sulle copie stampate.
- Per evitare le macchie provocate dalle impronte digitali, maneggiare con cura i lucidi.
- Per evitare che sbiadiscano, non esporre a lungo i lucidi stampati alla luce solare.
- Assicurarli che i lucidi non siano piegati, incurvati o abbiano bordi stracciati.
- Non utilizzare i lucidi senza il foglio di protezione.
- Per evitare che i lucidi si incollino gli uni agli altri, man mano che vengono stampati, non lasciarli impilati.

Etichette

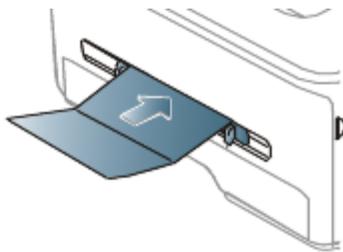
Per evitare danni al dispositivo, utilizzare esclusivamente etichette previste per l'utilizzo nei dispositivi laser.



- Quando si scelgono le etichette, considerare i seguenti fattori.
 - **Adesivi:** il materiale adesivo deve essere stabile alla temperatura di fusione del dispositivo (circa 170 °C).
 - **Disposizione:** utilizzare solo etichette continue, senza parti del supporto esposte. Le etichette possono staccarsi dai fogli che hanno spazi tra le etichette, causando gravi inceppamenti.
 - **Pieghe:** prima di stampare, le etichette devono essere piatte con non più di 13 mm di pieghe in qualsiasi direzione.
 - **Condizione:** non utilizzare etichette con piegature, bolle o segni di distacco.
- Assicurarli che non vi sia materiale adesivo esposto fra le etichette. Le aree esposte possono far sì che le etichette si distacchino durante la stampa, provocando inceppamenti della carta. Il materiale adesivo esposto potrebbe inoltre danneggiare i componenti del dispositivo.
- Utilizzare i fogli di etichette una sola volta. La parte adesiva è studiata per un solo utilizzo.
- Non utilizzare etichette che si stanno staccando dal foglio o che sono arricciate, presentano bolle o sono comunque danneggiate.

Cartoncini/carta di formato personalizzato

Con questo dispositivo è possibile stampare cartoline, schede e altri materiali di formato personalizzato.



- Non stampare su supporti inferiori a 76 mm di larghezza o a 127 mm di lunghezza.
- Nell'applicazione software, impostare i margini ad almeno 6,4 mm di distanza dai bordi del materiale.
- Se il peso dei supporti supera 160 g/m², provare a stampare nel coperchio posteriore (rivolto verso l'alto).

Carta intestata/prestampata

	Un lato	Fronte-retro
Vassoio 1	Facciata in basso 	Facciata in alto
Vassoio manuale	Facciata in alto 	Facciata in basso

- La carta intestata/prestampata deve essere stampata con inchiostro resistente al calore che non fonda, evapori o rilasci emissioni pericolose una volta sottoposto alla temperatura di fusione del dispositivo per 0,1 secondi. Per la temperatura di fusione (circa 170 °C), verificare le specifiche del dispositivo.
- L'inchiostro sui fogli di carta intestata/prestampata deve essere non infiammabile e non deve influire negativamente sui rulli della stampante.
- I moduli e la carta intestata devono essere sigillati in una confezione a prova di umidità per evitare alterazioni durante l'immagazzinamento.
- Prima di caricare la carta intestata/prestampata, verificare che l'inchiostro sulla carta sia asciutto. Durante il processo di fusione, l'inchiostro bagnato può uscire dalla carta prestampata, riducendo la qualità di stampa.

Foto

- Assicurarsi di non usare carta fotografia a getto d'inchiostro con questa macchina. Così facendo si potrebbe danneggiare la stampante.

Carta lucida

- ☞ Caricare la carta nel vassoio manuale un foglio alla volta, con il lato lucido rivolto verso l'alto.
- Supporti consigliati: carta lucida (Lettera) per questa stampante solo **HP Brochure Paper** (prodotto: Q6611A).
- Supporti consigliati: carta lucida (A4) per questa stampante solo **HP Superior Paper 160 glossy** (prodotto: Q6616A).

Impostazione del formato e del tipo di carta

Dopo aver caricato la carta nel vassoio, impostare il tipo e il formato mediante il pannello di controllo. Queste impostazioni valgono per il modo Copia. Per la stampa da computer, selezionare il tipo e il formato di carta nell'applicazione in uso sul computer (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).

 Le impostazioni specificate dal driver del dispositivo annullano le impostazioni del pannello di controllo.

Impostazione del formato della carta

1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Formato carta**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio carta desiderato e premere **OK**.
6. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il formato della carta desiderato.
7. Premere **OK** per salvare la selezione.
8. Premere **Stop/Cancel** () per tornare in modalità Pronta.

 Se si desidera utilizzare carta di formato speciale, ad es. carta per fatturazione, selezionare l'opzione **Modifica...** nella scheda **Carta** in **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).

Impostazione del tipo di carta

1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Tipo di carta**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio carta desiderato e premere **OK**.
6. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il tipo di carta desiderato.
7. Premere **OK** per salvare la selezione.
8. Premere **Stop/Cancel** () per tornare in modalità Pronta.

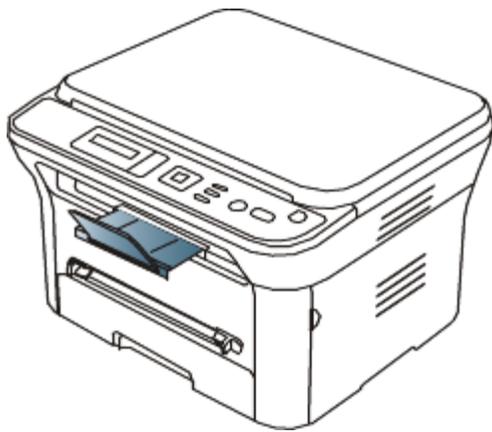
Impostazione dell'origine della carta

1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Alimentazione**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra per selezionare il vassoio della carta desiderato.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** () per tornare in modalità Pronta.

Utilizzo del supporto di uscita

 Se si stampa un gran numero di copie in un'unica operazione, la superficie del vassoio di uscita potrebbe scaldarsi. Fare attenzione a non toccare la superficie ed evitare che i bambini vi si avvicinino.

Le pagine stampate si impilano nel supporto di uscita e il supporto di uscita faciliterà l'allineamento delle pagine stampate. Per impostazione predefinita, la stampante invia le stampe al vassoio di uscita. Per utilizzare il vassoio di uscita, accertarsi che il coperchio posteriore sia chiuso.



-  Se si sta utilizzando carta formato A5, piegare il vassoio di uscita. In caso contrario, le pagine stampate potrebbero non essere allineate correttamente o inceppate.

Impilare la carta in modo stabile

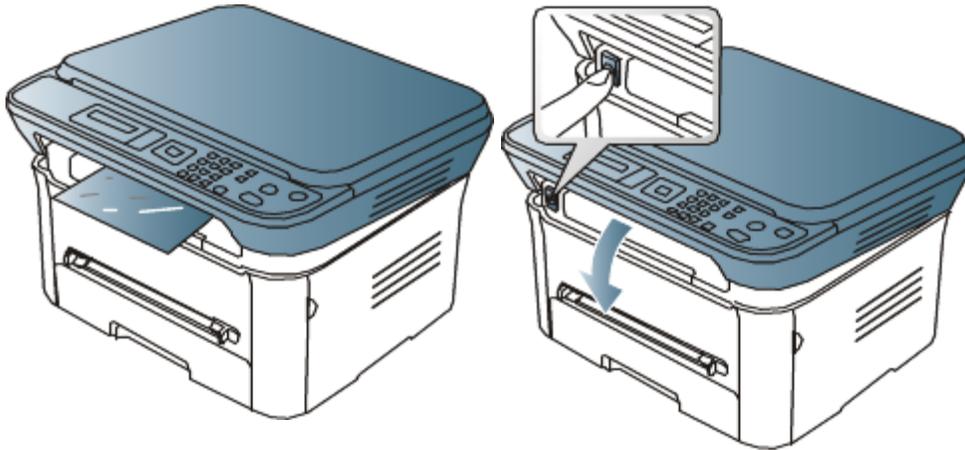
Se si utilizza il dispositivo in un ambiente umido o se il supporto di stampa è umido per via di un'elevata umidità, le stampe nel vassoio di uscita possono arricciarsi e non impilarsi correttamente. In tal caso, è possibile impostare la macchina per l'uso della funzione di **Risma carta** in modo da consentire un impilaggio stabile delle stampe. Tuttavia, questa funzione rallenterà la velocità di stampa.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Risma carta**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Attivato**, quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Cancel** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

Stampa di piccolo formato

Dopo aver ottenuto una stampa di piccolo formato, come ad esempio una busta o una stampa di formato personalizzato, essa non può essere collocata sul supporto di uscita, a causa delle sue dimensioni limitate.

In questo caso, tirare verso l'alto l'unità di digitalizzazione, estrarre la stampa e richiuderla per usarla in futuro.



Stampa

Questo capitolo illustra le operazioni di stampa comuni.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Funzioni del driver della stampante](#)
- [Elementi di base per la stampa](#)
- [Apertura delle preferenze di stampa](#)
- [Utilizzo della Guida](#)
- [Utilizzo delle funzioni speciali di stampa](#)
- [Modifica delle impostazioni di stampa predefinite](#)
- [Impostazione del dispositivo come dispositivo predefinito](#)
- [Stampa su un file \(PRN\)](#)
- [Stampa in Macintosh](#)
- [Stampa da Linux](#)

 Le procedure illustrate sono essenzialmente basate su Windows XP.

Funzioni del driver della stampante

I driver della stampante supportano le seguenti funzioni standard:

- Selezione dell'orientamento, del formato, dell'alimentazione della carta e del tipo di supporto.
- Numero di copie.

Inoltre, è possibile utilizzare diverse funzioni speciali di stampa. La tabella seguente fornisce una panoramica generale delle funzioni supportate dai driver della stampante.

Driver della stampante

Funzione	Windows
Opzione qualità di stampa	•
Stampa di libretti	•
Stampa di poster	•
Più pagine per foglio	•
Stampa con adattamento alla pagina	•
Riduzione e ingrandimento della stampa	•
Alimentazione diversa per prima pagina	•
Filigrana	•
Overlay	•
Stampa fronte-retro (manuale)	•

(•: supportata, vuoto: non supportata)

Elementi di base per la stampa

Il dispositivo consente di stampare da diverse applicazioni Windows, Macintosh o Linux. I passaggi esatti per stampare un documento possono variare in funzione dell'applicazione utilizzata.



- La finestra **Preferenze stampa** visualizzata nella presente Guida dell'utente potrebbe essere diversa, in funzione della stampante utilizzata. Tuttavia la composizione della finestra **Preferenze stampa** è simile. Controllare quali sistemi operativi sono compatibili con il dispositivo utilizzato. Fare riferimento alla sezione sulla compatibilità del sistema operativo in Specifiche della stampante (vedere [Requisiti di sistema](#)).

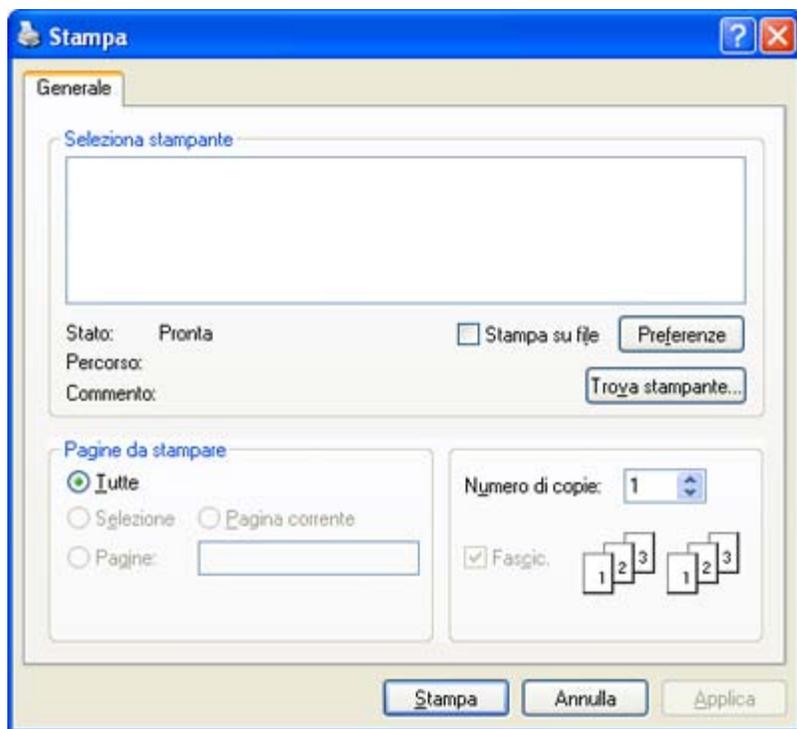
- Quando si seleziona un'opzione in **Preferenze stampa**, è possibile vedere un'avvertenza, (⊗ o ⚠). Un punto esclamativo (⚠) indica che è possibile selezionare l'opzione, ma tale scelta non è consigliata. Il contrassegno X (⊗) indica che non è possibile selezionare l'opzione a causa delle impostazioni del dispositivo o dell'ambiente.

Di seguito viene descritta la procedura generale per stampare dalle varie applicazioni Windows.

- 📄 Elementi di base per la stampa in Macintosh (vedere [Stampa in Macintosh](#)).
- 📄 Elementi di base per la stampa in Linux (vedere [Stampa da Linux](#)).

La seguente finestra **Preferenze stampa** deriva da Blocco note di Windows XP. La finestra **Preferenze stampa** visualizzata potrebbe variare in base al sistema operativo o all'applicazione in uso.

1. Aprire il documento da stampare.
2. Selezionare **Stampa** dal menu **File**. Viene visualizzata la finestra **Stampa**.
3. Selezionare il dispositivo dall'elenco **Seleziona stampante**.



Le impostazioni di stampa di base che includono il numero di copie e l'intervallo di stampa vengono selezionate all'interno della finestra **Stampa**.

- 📄 Per sfruttare le funzioni offerte dal driver della stampante, fare clic su **Proprietà** oppure su **Preferenze** nella finestra **Stampa** dell'applicazione per modificare le impostazioni di stampa (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).

4. Per avviare il lavoro di stampa, fare clic su **OK** o **Stampa** nella finestra **Stampa**.

Annullamento di un lavoro di stampa

Se il lavoro di stampa è in attesa in una coda o spooler di stampa, annullare il lavoro come segue:

1. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
2. Per Windows 2000, selezionare **Impostazioni** > **Stampanti**.
 - Per Windows XP/Server 2003, selezionare **Stampanti e fax**.
 - Per Windows Server 2008/Vista, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Stampanti**.
 - Per Windows 7, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Dispositivi e stampanti**.
 - Per Windows Server 2008 R2, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware** > **Dispositivi e stampanti**.
3. Per Windows 2000, XP, Server 2003, Vista e Server 2008, fare doppio clic sul dispositivo.

Per Windows 7 o Windows Server 2008 R2, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante > menu di scelta rapida > **Visualizza stampa in corso**.

- 📄 Se accanto all'opzione **Visualizza stampa in corso** è presente il simbolo ►, è possibile selezionare gli altri driver della stampante collegati con la stampante selezionata.

4. Dal menu **Documento**, selezionare **Annulla**.

 Inoltre è possibile accedere a questa finestra semplicemente facendo doppio clic sull'icona del dispositivo ()

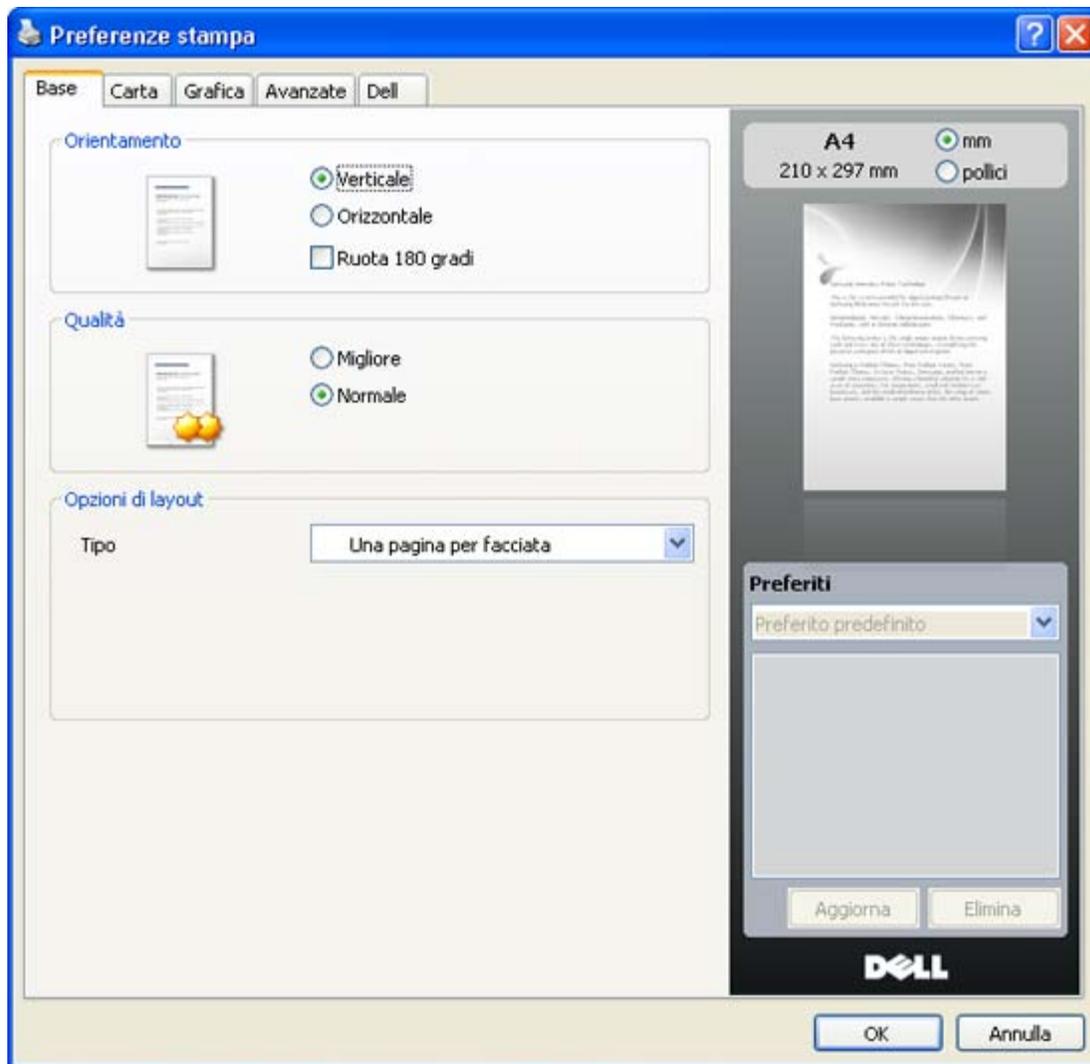
nella barra delle applicazioni di Windows.

È inoltre possibile annullare il lavoro corrente premendo il pulsante **Stop/Cancel** () sul pannello di controllo.

Apertura delle preferenze di stampa

È possibile visualizzare in anteprima le impostazioni selezionate nella parte superiore destra delle **Preferenze stampa**.

1. Aprire il documento da stampare.
2. Selezionare **Stampa** dal menu File. Viene visualizzata la finestra **Stampa**.
3. Selezionare il dispositivo dall'elenco **Seleziona stampante**.
4. Fare clic su **Proprietà** o **Preferenze**.



Uso di un'impostazione preferita

L'opzione **Preferiti**, visibile in ogni scheda delle preferenze ad eccezione della scheda **Dell**, consente di salvare le impostazioni correnti per uso futuro.

Per salvare una voce nei **Preferiti**, seguire questa procedura.

1. Modificare le impostazioni in ciascuna scheda a seconda delle necessità.
2. Specificare un nome per la voce nella casella di immissione **Preferiti**.



3. Fare clic su **Aggiungi**. Quando si salva **Preferiti**, tutte le impostazioni correnti del driver vengono salvate.

Se si fa clic su **Aggiungi**, il pulsante **Aggiungi** si trasforma in **Aggiorna**. Selezionare altre opzioni e fare clic su **Aggiorna**. Le impostazioni verranno aggiunte ai **Preferiti** specificati.

Per usare un'impostazione salvata, selezionarla nell'elenco a discesa **Preferiti**. Il dispositivo è ora impostato per stampare in base all'impostazione selezionata.

Per eliminare un'impostazione salvata, selezionarla nell'elenco a discesa **Preferiti** e fare clic su **Elimina**.

È inoltre possibile ripristinare le impostazioni predefinite del driver della stampante selezionando **Preferito predefinito** dall'elenco a discesa **Preferiti**.

Utilizzo della Guida

Fare clic sul punto interrogativo nell'angolo in alto a destra della finestra e fare clic sull'opzione di cui si desidera informazioni. A questo punto appare una finestra con informazioni relative alle funzioni dell'opzione in questione fornita dal driver.



Se si desidera cercare informazioni mediante una parola chiave, fare clic sulla scheda **Dell** nella finestra **Preferenze stampa** e inserire una parola chiave nella riga di inserimento dell'opzione **?** Per ottenere informazioni sui materiali di consumo, aggiornamenti del driver o registrazione, ecc., fare clic sui pulsanti corrispondenti.

Utilizzo delle funzioni speciali di stampa

Le funzioni speciali di stampa comprendono:

- [Stampa di più pagine su un unico foglio.](#)
- [Stampa di poster.](#)
- [Stampa di libretti \(manuale\).](#)
- [Stampa su entrambi i lati del foglio \(manuale\).](#)
- [Modifica della percentuale del documento.](#)
- [Adattamento del documento al formato carta selezionato.](#)
- [Utilizzo di filigrane.](#)
- [Utilizzo di overlay.](#)
- [Opzioni avanzate.](#)

Stampa di più pagine su un unico foglio

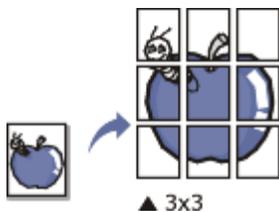
È possibile selezionare il numero delle pagine da stampare su un singolo foglio di carta. Per stampare più di una pagina per foglio, il formato delle pagine verrà ridotto e le pagine verranno disposte nell'ordine specificato. È possibile stampare fino a 16 pagine su un foglio.

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Base**, selezionare **Più pagine per facciata** dall'elenco a discesa **Tipo**.
3. Selezionare il numero di pagine da stampare per foglio (2, 4, 6, 9 o 16) nell'elenco a discesa **Pagine per facciata**.

4. Se necessario, selezionare l'ordine delle pagine nell'elenco a discesa **Ordine pagine**.
5. Per stampare un bordo attorno a ogni pagina nel foglio, selezionare **Stampa bordo pagina**.
6. Fare clic sulla scheda **Carta**; selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo**.
7. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Stampa di poster

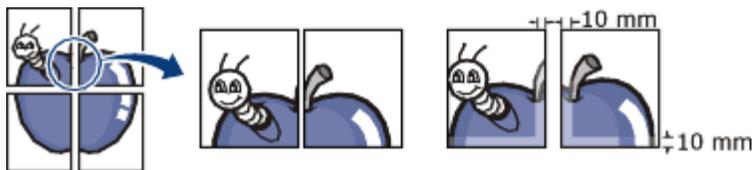
Questa funzione consente di stampare un documento di una singola pagina su 4, 9 o 16 fogli che, una volta incollati assieme, formeranno un poster.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Base**, selezionare **Stampa poster** dall'elenco a discesa **Tipo**.
3. Selezionare il layout della pagina desiderato.

Specifiche sul layout della pagina:

 - **Poster 2x2**: il documento sarà ingrandito e diviso in 4 pagine.
 - **Poster 3x3**: il documento sarà ingrandito e diviso in 9 pagine.
 - **Poster 4x4**: il documento sarà ingrandito e diviso in 16 pagine.
4. Selezionare il valore **Sovrapposizione poster**. Specificare **Sovrapposizione poster** in millimetri o pollici selezionando il pulsante di opzione nella parte superiore destra della scheda **Base** per facilitare l'incollamento dei fogli.



5. Fare clic sulla scheda **Carta**; selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo**.
6. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.
7. È possibile completare il poster incollando assieme i fogli.

Stampa di libretti (manuale)

Questa funzione consente di stampare il documento su entrambe le facciate di un foglio e dispone le pagine in modo tale da consentire il piegamento a metà del foglio dopo la stampa, per creare un libretto.

 Per realizzare un libretto è necessario stampare su supporti di stampa in formato A4, Lettera, Legale, Folio USA o Oficio.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Base**, selezionare **Stampa libretto** dall'elenco a discesa **Tipo**.
3. Fare clic sulla scheda **Carta**; selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo**.

 L'opzione **Stampa libretto** non è disponibile per tutti i formati carta. Per scoprire il formato carta disponibile per questa funzione, selezionare il formato carta disponibile nell'opzione **Formato** della scheda **Carta**. Se viene selezionato un formato non disponibile, l'opzione viene annullata automaticamente. Selezionare solo la carta disponibile (carta senza segno  o ).

4. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

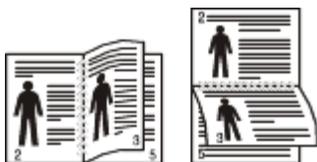
5. Dopo aver stampato, piegare e graffiare le pagine.

Stampa su entrambi i lati del foglio (manuale)

È possibile stampare su entrambe le facciate del foglio: fronte-retro. Prima di stampare, decidere come orientare il documento. È possibile utilizzare questa funzione con la carta di formato Lettera, Legale, A4, Folio USA oppure Ufficio (vedere [Specifiche del supporto di stampa](#)).

 Si consiglia di non stampare su entrambi i lati di un supporto speciale, quali etichette, buste o carta spessa. La carta potrebbe incepparsi oppure il dispositivo potrebbe danneggiarsi.

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Fare clic sulla scheda **Avanzate**.
3. Dalla sezione **Stampa fronte-retro (manuale)**, selezionare l'opzione di rilegatura desiderata.
 - **Nessuna**.
 - **Margine lungo**: questa opzione corrisponde al layout convenzionale utilizzato nella rilegatura dei libri.



- **Margine corto**: questa opzione rappresenta il layout convenzionale utilizzato nei calendari.

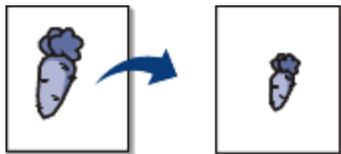


4. Fare clic sulla scheda **Carta**; selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo**.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

 Se il dispositivo non è dotato di un'unità fronte-retro, è necessario completare il lavoro di stampa manualmente. Il dispositivo stampa prima una pagina sì e una no del documento. Dopodiché, sul computer viene visualizzato un messaggio di istruzioni. Per completare il lavoro di stampa, seguire le istruzioni visualizzate.

Modifica della percentuale del documento

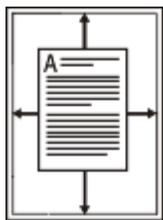
È possibile modificare le dimensioni del contenuto di un documento in modo che risulti ingrandito o ridotto sulla pagina stampata inserendo la percentuale desiderata.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Fare clic sulla scheda **Carta**.
3. Immettere la percentuale di scala nella casella di immissione **Percentuale**.
Inoltre, è possibile fare clic sulle frecce su/giù per selezionare la percentuale di scala.
4. Selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo** in **Opzioni carta**.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Adattamento del documento al formato carta selezionato

Questa funzione della stampante consente di scalare il lavoro di stampa in base al formato carta selezionato, a prescindere dalle dimensioni del documento. Ciò risulta utile quando si desidera controllare i dettagli più minuti in un documento piccolo.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Fare clic sulla scheda **Carta**.
3. Selezionare il formato carta desiderato da **Adatta alla pagina**.
4. Selezionare **Formato**, **Alimentazione** e **Tipo** in **Opzioni carta**.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Utilizzo di filigrane

L'opzione filigrana consente di stampare testo su un documento esistente. Ad esempio, la si utilizza per inserire la parola "BOZZA" o "RISERVATO" scritta con caratteri grigi di grandi dimensioni e stampata diagonalmente sulla prima pagina o su tutte le pagine di un documento.



Il dispositivo è dotato di diverse filigrane predefinite. È possibile modificarle o aggiungerne delle nuove all'elenco.

Utilizzo di una filigrana esistente

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Fare clic sulla scheda **Avanzate** e selezionare la filigrana desiderata dall'elenco a discesa **Filigrana**. Nell'immagine di anteprima verrà visualizzata la filigrana selezionata.
3. Fare clic su **OK** o su **Stampa** fino a uscire dalla finestra di stampa.

Creazione di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Avanzate**, selezionare **Modifica...** dall'elenco a discesa **Filigrana**. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrane**.
3. Immettere un messaggio di testo nella casella **Testo filigrana**. Possono essere utilizzati fino a 256 caratteri. Il messaggio verrà visualizzato nella finestra di anteprima.
Se è selezionata la casella **Solo prima pagina**, la filigrana verrà stampata solo sulla prima pagina.
4. Selezionare le opzioni per la filigrana.
Nella sezione **Attributi font** è possibile selezionare il nome del carattere, lo stile, la dimensione e il livello di grigio; nella sezione **Angolo testo** è possibile impostare l'angolatura della filigrana.
5. Fare clic su **Aggiungi** per aggiungere una nuova filigrana all'elenco **Filigrane correnti**.
6. Una volta terminate le modifiche, fare clic su **OK** o su **Stampa** fino a uscire dalla finestra **Stampa**.

Per interrompere la stampa della filigrana, selezionare **Nessuna** dall'elenco a discesa **Filigrana**.

Modifica di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Avanzate**, selezionare **Modifica...** dall'elenco a discesa **Filigrana**. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrane**.
3. Selezionare la filigrana da modificare nell'elenco **Filigrane correnti** e modificare il messaggio della filigrana e le relative opzioni.
4. Per salvare le modifiche, scegliere **Aggiorna**.
5. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Eliminazione di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Nella scheda **Avanzate**, selezionare **Modifica...** dall'elenco a discesa **Filigrana**. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrane**.
3. Selezionare la filigrana da eliminare nell'elenco **Filigrane correnti**, quindi scegliere **Elimina**.
4. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Utilizzo di overlay

Un overlay è un'immagine e/o un testo memorizzato nel disco rigido del computer come file di formato speciale che può essere stampato su qualsiasi documento. Gli overlay vengono spesso utilizzati per sostituire la carta intestata. Invece di utilizzare carta intestata, è infatti possibile creare un overlay contenente esattamente le stesse informazioni. Per stampare una lettera con la carta intestata dell'azienda, non è necessario caricare nel dispositivo la carta prestampata: basta stampare l'overlay della carta intestata sul documento.



Creazione di un nuovo overlay di pagina

Per utilizzare un overlay di pagina, è necessario crearne uno nuovo contenente il logo o l'immagine.

1. Creare o aprire un documento contenente il testo o un'immagine da utilizzare in un nuovo overlay di pagina. Posizionare gli elementi come si desidera che vengano visualizzati una volta stampati come overlay.
2. Per salvare il documento come overlay, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
3. Nella scheda **Avanzate** selezionare **Modifica...** dall'elenco a discesa **Testo**. Viene visualizzata la finestra **Modifica overlay**.
4. Nella finestra **Modifica overlay**, fare clic su **Crea**.
5. Nella finestra **Salva con nome**, immettere il nome con un massimo di otto caratteri nella casella **Nome file**. Se necessario, selezionare il percorso di destinazione (l'impostazione predefinita è C:\Formover).
6. Fare clic su **Salva**. Il nome viene visualizzato nell'**Elenco overlay**.
7. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.
8. Il file non viene stampato, viene invece memorizzato nell'unità disco del computer.



Le dimensioni del documento overlay devono essere le stesse dei documenti stampati con l'overlay. Non creare un overlay con una filigrana.

Utilizzo degli overlay di pagina

Dopo avere creato un overlay, è possibile stamparlo con il documento. Per stampare un overlay con un documento, procedere come segue.

1. Creare o aprire il documento da stampare.
2. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
3. Fare clic sulla scheda **Avanzate**.
4. Selezionare l'overlay desiderato dall'elenco a discesa **Testo**.
5. Se il file di overlay desiderato non appare nell'elenco a discesa **Testo**, selezionare **Modifica...** dall'elenco e fare clic su **Carica**. Selezionare il file di overlay da utilizzare.
Se il file di overlay da utilizzare è stato memorizzato in un'origine esterna, è possibile caricare comunque il file dalla finestra **Apri**.
Dopo aver selezionato il file, scegliere **Apri**. Il file appare nella casella **Elenco overlay** ed è disponibile per la stampa. Selezionare l'overlay dalla casella **Elenco overlay**.
6. Se necessario, selezionare la casella **Conferma overlay durante la stampa**. Se questa casella è selezionata, ogni volta che si invia un documento per la stampa viene visualizzata una finestra dei messaggi in cui viene richiesto di confermare la stampa dell'overlay sul documento.

Se questa casella non è selezionata, ma è stato selezionato un overlay, quest'ultimo verrà automaticamente stampato con il documento.

7. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

L'overlay selezionato viene stampato sul documento.



La risoluzione del documento overlay deve essere la stessa del documento che verrà stampato con l'overlay.

Eliminazione di un overlay di pagina

È possibile eliminare gli overlay di pagina non utilizzati.

1. Nella finestra **Preferenze stampa**, fare clic sulla scheda **Avanzate**.
2. Selezionare **Modifica...** nell'elenco a discesa **Overlay**.
3. Selezionare l'overlay da eliminare nella casella **Elenco overlay**.
4. Fare clic su **Elimina**.
5. Quando appare un messaggio di conferma, fare clic su **Sì**.
6. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Opzioni avanzate

Per regolare la qualità di stampa in base alle proprie esigenze di stampa, usare le seguenti opzioni di grafica.

Se l'opzione non è disponibile per la selezione o non appare, significa che non è valida per il linguaggio della stampante in uso.

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere a **Preferenze stampa** (vedere [Apertura delle preferenze di stampa](#)).
2. Fare clic sulla scheda **Grafica**.



Per informazioni sulle opzioni fornite in **Preferenze stampa** consultare la guida in linea.

- **Font/Testo:** selezionare **Scurisci testo** per stampare testi più scuri rispetto ad un normale documento. Usare **Tutto il testo in nero** per stampare in nero, indipendentemente dal colore che appare sullo schermo.
- **Controller grafico: Bordo definito** consente all'utente di mettere in risalto i bordi del testo e le linee sottili per migliorare le leggibilità.
- **Risparmio toner:** selezionando questa opzione, aumenta la durata della cartuccia del toner e diminuiscono i costi per pagina, senza una significativa riduzione della qualità di stampa.
 - **Attivato:** selezionare questa opzione per consentire alla stampante di usare una minore quantità di toner su ogni pagina.
 - **Disattivato:** selezionare questa opzione se non è necessario risparmiare toner per stampare un documento.

3. Fare clic su **OK** o **Stampa** finché si esce dalla finestra **Stampa**.

Modifica delle impostazioni di stampa predefinite

1. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
2. Per Windows 2000, selezionare **Impostazioni** > **Stampanti**.
 - Per Windows XP/Server 2003, selezionare **Stampanti e fax**.
 - Per Windows Server 2008/Vista, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Stampanti**.
 - Per Windows 7, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Dispositivi e stampanti**.
 - Per Windows Server 2008 R2, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware** > **Dispositivi e stampanti**.

3. Fare clic con il tasto destro del mouse sul dispositivo.

4. Per Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista, premere **Preferenze stampa**.

Per Windows 7 e Windows Server 2008 R2, nei menu di scelta rapida, selezionare **Preferenze stampa**.



Se accanto all'opzione **Preferenze stampa** è presente il simbolo ►, è possibile selezionare gli altri driver della stampante collegati con la stampante selezionata.

5. Modificare le impostazioni in ciascuna scheda.
6. Fare clic su **OK**.

Se si desidera cambiare le impostazioni per ogni lavoro di stampa, cambiarle in **Preferenze stampa**.



Impostazione del dispositivo come dispositivo predefinito

1. Fare clic sul menu **Start** di Windows.
2. Per Windows 2000, selezionare **Impostazioni** > **Stampanti**.
 - Per Windows XP/Server 2003, selezionare **Stampanti e fax**.
 - Per Windows Server 2008/Vista, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Stampanti**.
 - Per Windows 7, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Dispositivi e stampanti**.
 - Per Windows Server 2008 R2, selezionare **Pannello di controllo** > **Hardware** > **Dispositivi e stampanti**.
3. Selezionare il dispositivo.
4. Fare clic con il tasto destro del mouse sul dispositivo e selezionare **Imposta come stampante predefinita**.



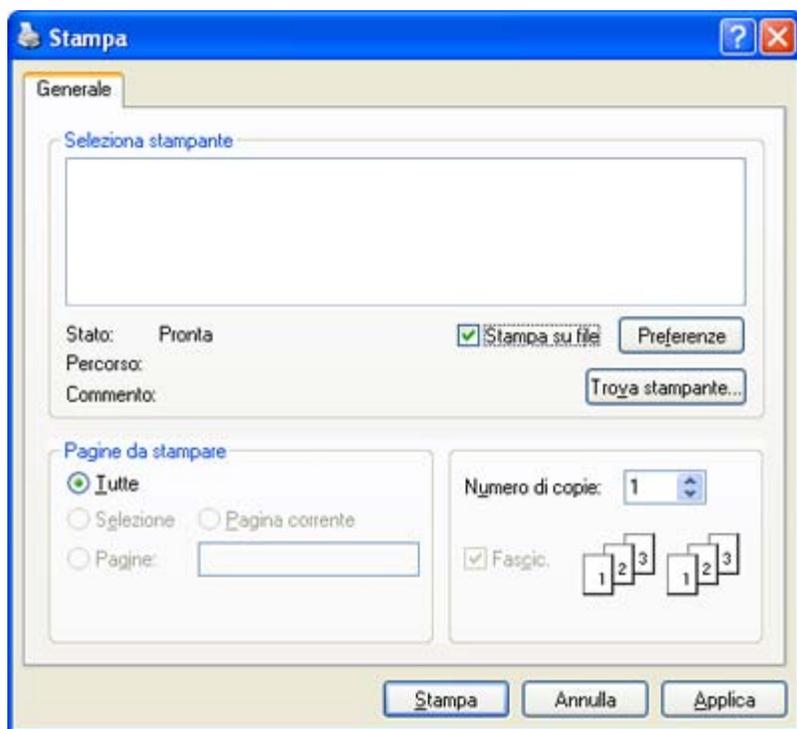
Per Windows 7 e Windows Server 2008 R2, se l'opzione **Imposta come stampante predefinita** presenta il simbolo ►, è possibile selezionare altri driver della stampante collegati alla stampante selezionata.

Stampa su un file (PRN)

A volte può essere necessario salvare i dati di stampa come file.

Per creare un file, procedere come segue.

1. Selezionare la casella **Stampa su file** nella finestra **Stampa**.



2. Fare clic su **Stampa**.
3. Inserire il percorso di destinazione e il nome di file, quindi fare clic su **OK**. Ad esempio **c:\Temp\nome file**.



Se si inserisce solo il nome di file, il file viene automaticamente salvato in **Documenti**. La cartella salvata può variare a seconda del sistema operativo utilizzato.

Stampa in Macintosh

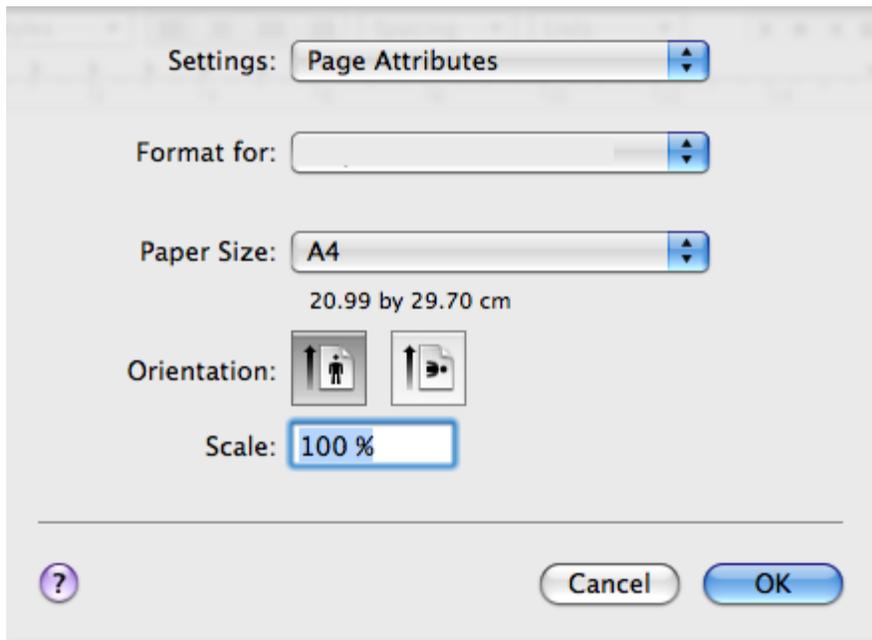
Questa sezione illustra la procedura di stampa con Macintosh. Prima di stampare, è necessario impostare l'ambiente di stampa.

- Collegamento USB (vedere [Macintosh](#)).

Stampa di un documento

Quando si stampa con un Macintosh, è necessario controllare l'impostazione del driver della stampante in ciascuna applicazione utilizzata. Per stampare da un Macintosh, procedere come segue.

1. Aprire il documento da stampare.
2. Aprire il menu **File** e fare clic su **Page Setup**.
3. Scegliere il formato carta, l'orientamento, la scala, altre opzioni e verificare che il dispositivo sia selezionato. Fare clic su **OK**.



4. Aprire il menu **File** e fare clic su **Print**.
5. Scegliere il numero di copie desiderato e specificare le pagine da stampare.
6. Fare clic su **Print**.

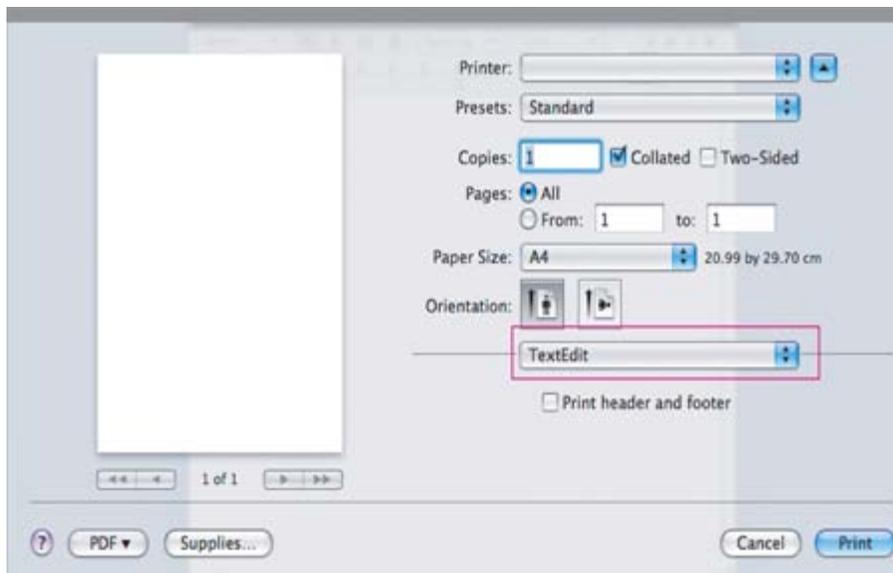
Modifica delle impostazioni stampante

È possibile usare funzioni di stampa avanzate fornite dal dispositivo.

Aprire un'applicazione e selezionare **Print** dal menu **File**. Il nome del dispositivo visualizzato nel riquadro delle proprietà della stampante potrebbe variare in funzione del dispositivo in uso. Ad eccezione del nome, la composizione del riquadro delle proprietà della stampante è simile alla seguente.

- Le opzioni di impostazione possono variare a seconda delle stampanti e della versione di Mac OS.
- Il seguente riquadro potrebbe variare in base al sistema operativo o all'applicazione in uso.

Il seguente riquadro è il primo che verrà visualizzato all'apertura del riquadro delle proprietà della stampante. Selezionare altre funzioni avanzate nell'elenco a discesa.



Layout

La scheda **Layout** fornisce le opzioni che consentono di impostare l'aspetto del documento nella pagina stampata. È possibile stampare più pagine su un solo foglio. Selezionare **Layout** dall'elenco a discesa **Orientation** per accedere alle seguenti funzioni.

- **Pages per Sheet:** questa opzione determina il numero di pagine da stampare su una pagina (vedere [Stampa di più pagine su un unico foglio](#)).
- **Layout Direction:** questa opzione consente di selezionare la direzione di stampa su una pagina in modo analogo agli esempi riportati sull'IU.
- **Border:** questa opzione consente di stampare un bordo attorno a ogni pagina nel foglio.
- **Reverse Page Orientation:** questa opzione consente di ruotare il foglio di 180 gradi.

Graphics

La scheda **Graphics** fornisce le opzioni per selezionare la **Resolution**. Selezionare **Graphics** dall'elenco a discesa in **Orientation** per accedere alle funzioni grafiche.

- **Resolution (Quality):** questa opzione consente di selezionare la risoluzione di stampa. Tanto più alta è l'impostazione, tanto più nitidi risulteranno i caratteri stampati e la grafica. L'impostazione più alta può aumentare il tempo necessario per la stampa di un documento.

Paper

Impostare **Paper Type** per far corrispondere la carta caricata nel vassoio dal quale si desidera stampare. In questo modo si otterrà una stampa di qualità ottimale. Se si carica un tipo diverso di materiale di stampa, selezionare il tipo di carta corrispondente.

Printer Settings

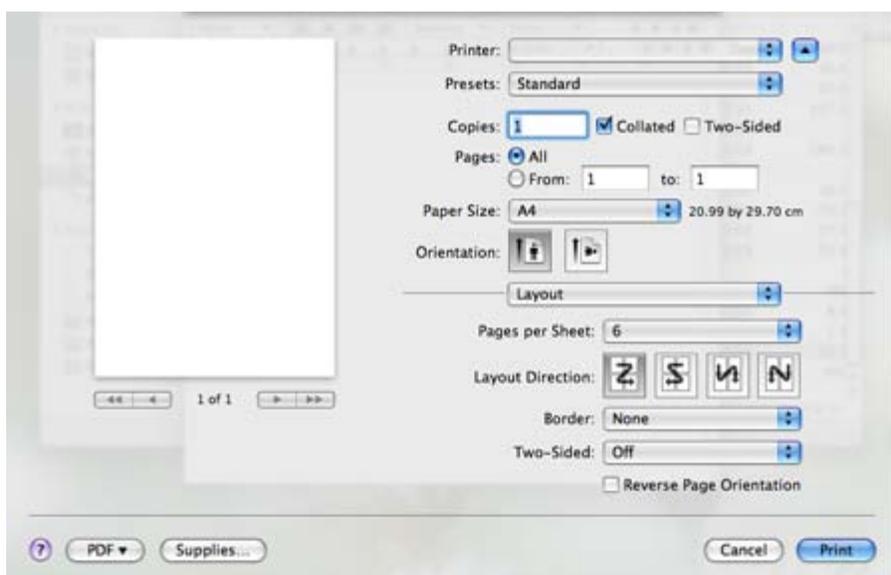
La scheda **Printer Settings** contiene le opzioni relative a **Toner Save Mode**. Selezionare **Printer Settings** dall'elenco a discesa sotto **Orientation** per accedere alle seguenti funzioni.

- **Toner Save Mode:** selezionando questa opzione, aumenta la durata della cartuccia del toner e diminuiscono i costi per pagina, senza una significativa riduzione della qualità di stampa.
 - **On:** selezionare questa opzione per consentire alla stampante di usare una minore quantità di toner su ogni pagina.
 - **Off:** selezionare questa opzione se non è necessario risparmiare toner per stampare un documento.

Stampa di più pagine su un unico foglio

È possibile stampare più di una pagina su un singolo foglio di carta. Questa funzione consente di stampare bozze a basso costo.

1. Aprire un'applicazione e selezionare **Print** dal menu **File**.
2. Selezionare **Layout** dall'elenco a discesa in **Orientation**. Nell'elenco a discesa **Pages per Sheet**, selezionare il numero delle pagine da stampare su un foglio di carta.



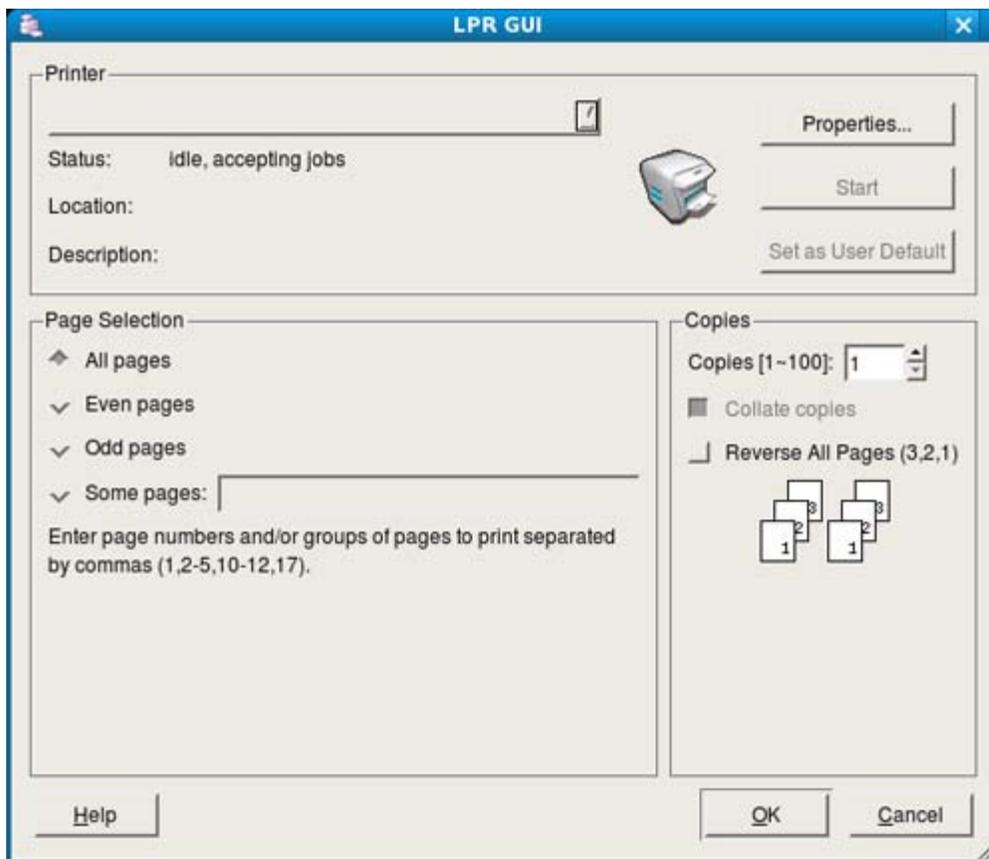
3. Selezionare le altre opzioni da utilizzare.
4. Fare clic su **Print**, quindi la macchina stampa il numero selezionato delle pagine da stampare su un foglio di carta.

Stampa da Linux

Stampa dalle applicazioni

Sono molte le applicazioni Linux da cui è possibile stampare utilizzando il sistema CUPS (Common UNIX Printing System). Il dispositivo può essere utilizzato per eseguire la stampa da una qualsiasi di queste applicazioni.

1. Aprire un'applicazione e selezionare **Print** dal menu **File**.
2. Selezionare direttamente **Print** se si utilizza lpr.
3. Nella finestra LPR GUI selezionare il nome del modello del dispositivo dall'elenco delle stampanti, quindi fare clic su **Properties**.



4. Cambiare le proprietà del lavoro di stampa usando le seguenti quattro schede visualizzate nella parte superiore della finestra.
 - **General:** questa opzione consente di modificare il formato carta, il tipo di carta e l'orientamento dei documenti. Attiva la funzione fronte-retro, aggiunge informazioni iniziali e finali e cambia il numero di pagine per foglio.
 - **Text:** questa opzione consente di specificare i margini della pagina e di impostare le opzioni per il testo, ad esempio la spaziatura o le colonne.
 - **Graphics:** questa opzione consente di impostare le opzioni grafiche che verranno utilizzate quando si stampano file di immagini, ad esempio le opzioni relative ai colori, il formato o la posizione delle immagini.
 - **Advanced:** questa opzione consente di impostare la risoluzione di stampa, la carta, l'alimentazione e le funzioni di stampa speciali.
- Se l'opzione non è disponibile per la selezione, significa che l'opzione in grigio non è supportata.
5. Fare clic su **Apply** per applicare le modifiche e chiudere la finestra **Properties**.
6. Fare clic su **OK** nella finestra **LPR GUI** per iniziare la stampa.
7. Viene visualizzata la finestra di stampa che consente di monitorare lo stato del lavoro di stampa.

Per annullare il lavoro corrente, fare clic su **Cancel**.

Stampa di file

Sul dispositivo è possibile stampare molti tipi diversi di file utilizzando il metodo CUPS standard, ossia direttamente dall'interfaccia della riga di comando. A tale scopo, è necessario eseguire l'utilità CUPS lpr. Il pacchetto di driver

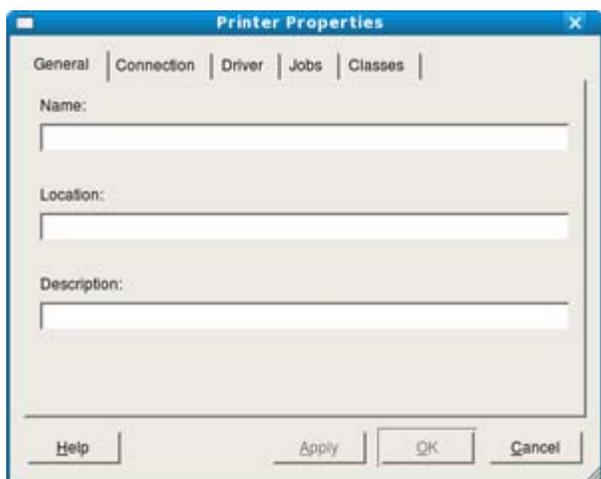
tuttavia sostituisce lo strumento lpr standard con un programma LPR GUI molto più intuitivo e facile da utilizzare. Per stampare un documento, procedere come segue.

1. Digitare lpr <nome_file> dalla riga di comando della shell Linux e premere **Enter**. Viene visualizzata la finestra **LPR GUI**.
Quando si digita solamente lpr e si preme **Enter**, la finestra **Select file(s) to print** appare per prima. Selezionare i file che si desidera stampare, quindi fare clic su **Open**.
2. Nella finestra **LPR GUI**, selezionare il dispositivo dall'elenco, quindi modificare le proprietà del lavoro di stampa.
3. Fare clic su **OK** per iniziare la stampa.

Configurazione delle proprietà della stampante

Utilizzando la finestra **Printer Properties** accessibile da **Printers configuration**, è possibile cambiare le varie proprietà del dispositivo come stampante.

1. Aprire **Unified Driver Configurator**.
Se necessario, premere **Printers configuration**.
2. Selezionare il dispositivo dall'elenco delle stampanti disponibili, quindi fare clic su **Properties**.
3. Viene visualizzata la finestra **Printer Properties**.



Nella parte superiore della finestra sono disponibili le cinque schede seguenti.

- **General:** questa opzione consente di modificare l'ubicazione e il nome della stampante. Il nome immesso in questa scheda viene visualizzato nell'elenco delle stampanti in **Printers configuration**.
 - **Connection:** questa opzione consente di visualizzare o selezionare un'altra porta. Se si cambia la porta del dispositivo impostandola da USB a parallela o viceversa mentre la stampante è in uso, è necessario riconfigurare la porta in questa scheda.
 - **Driver:** questa opzione consente di visualizzare o selezionare un altro driver del dispositivo. Facendo clic su **Options** è possibile impostare le opzioni predefinite del dispositivo.
 - **Jobs:** questa opzione visualizza l'elenco dei lavori di stampa. Fare clic su **Cancel job** per annullare il lavoro selezionato e selezionare la casella di controllo **Show completed jobs** per visualizzare i lavori precedenti nell'elenco.
 - **Classes:** questa opzione visualizza la classe a cui appartiene il dispositivo. Fare clic su **Add to Class** per aggiungere il dispositivo a una classe specifica oppure su **Remove from Class** per rimuovere il dispositivo dalla classe selezionata.
4. Fare clic su **OK** per applicare le modifiche e chiudere la finestra **Printer Properties**.

Copia

Questo capitolo fornisce istruzioni dettagliate per la copia di documenti.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Elementi di base per la copia](#)
- [Modifica delle impostazioni per ogni copia](#)
- [Modifica delle impostazioni di copia predefinite](#)
- [Utilizzo delle funzioni speciali di copia](#)
- [Selezione del modulo di una copia](#)
- [Impostazione del timeout di copia](#)

Elementi di base per la copia

È la procedura utilizzata normalmente per copiare documenti originali.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
4. Se necessario, regolare le impostazioni di ciascuna copia quali, ad esempio, **Riduci/Ingrand**, **Scurezza**, **Tipo di origin**, ecc... (vedere [Modifica delle impostazioni per ogni copia](#)).
5. Se necessario, immettere il numero di copie tramite la freccia o il tastierino numerico.
6. Premere **Avvio** (▶) sul pannello di controllo per avviare la copia.

 Per annullare l'operazione di copia corrente, premere **Stop/Cancel** (⊘) sul pannello di controllo.

Modifica delle impostazioni per ogni copia

Il dispositivo fornisce le impostazioni predefinite per la copia in modo tale che è possibile fare una copia rapidamente e facilmente. Tuttavia, se si desidera modificare le opzioni per ogni copia, utilizzare i pulsanti funzione di copia sul pannello di controllo.

 Premendo **Stop/Cancel** (⊘) durante l'impostazione delle opzioni di copia, tutte le opzioni impostate per il lavoro di copia corrente vengono annullate e tornano al loro stato predefinito una volta che la copia in corso viene completata.

Modifica della scurezza

In caso di originale contenente segni chiari e immagini scure, è possibile regolare la luminosità per realizzare una copia più leggibile.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Scurezza**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata la modalità di contrasto desiderata, quindi premere **OK**.
 - **Chiaro**: funziona in modo ottimale con le stampe scure.
 - **Chiarissimo**: adatta alla stampa molto scura.
 - **Normale**: funziona in modo ottimale con documenti standard o stampati.
 - **Scuro**: adatta alla stampa chiara.
 - **Scurissimo**: funziona in modo ottimale con stampe molto chiare o segni a matita poco definiti.
5. Premere **Stop/Cancel** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

Selezione del tipo di originale

L'impostazione del tipo di originale consente di migliorare la qualità della copia selezionando il tipo di documento per il lavoro di stampa corrente.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Tipo di origin**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata la modalità di immagine desiderata, quindi premere **OK**.
 - **Testo**: adatta a originali costituiti per lo più da testo.
 - **Testo/Foto**: adatta a originali contenenti testo misto a fotografie.
 - **Foto**: utilizzare se gli originali sono fotografie.
5. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Riduzione o ingrandimento di una copia

Usando il pulsante **Riduz./Ingrand.** (⏏) è possibile ridurre o ingrandire il formato di un'immagine copiata dal 25% al 400% quando si copiano i documenti originali dal vetro dello scanner.

Selezione di uno dei formati predefiniti

1. Premere **Riduz./Ingrand.** (⏏) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'impostazione del formato desiderata, quindi premere **OK**.
3. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Ridimensionamento della copia inserendo direttamente il fattore di scala

1. Premere **Riduz./Ingrand.** (⏏) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Personalizzato**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra o il tastierino numerico per inserire la dimensione della copia desiderata. Tenendo premuta la freccia sinistra/destra è possibile scorrere rapidamente fino al numero desiderato.
4. Premere **OK** per salvare la selezione.
5. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

 Quando si esegue una copia ridotta, nella parte inferiore della copia potrebbero comparire delle linee nere.

Modifica delle impostazioni di copia predefinite

È possibile impostare le opzioni di copia, quali scurezza, tipo di originale, dimensione della copia, fascicolazione e numero di copie, su quelle utilizzate più frequentemente. Quando si copia un documento, vengono utilizzate le impostazioni predefinite, a meno che non siano state modificate tramite i pulsanti corrispondenti sul pannello di controllo.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Modifica pred.**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'opzione di impostazione desiderata, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'impostazione desiderata, quindi premere **OK**.
6. Ripetere i passaggi da 5 a 6, a seconda dei casi.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

 Durante l'impostazione delle opzioni di copia, se si preme **Stop/Cancel** (⊗) le impostazioni modificate saranno annullate e si ripristineranno quelle predefinite.

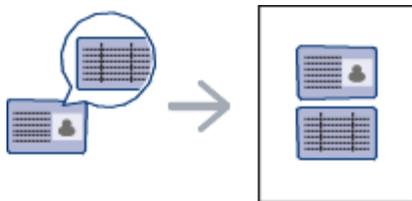
Utilizzo delle funzioni speciali di copia

È possibile utilizzare le seguenti funzioni di copia.

Copia di carte d'identità

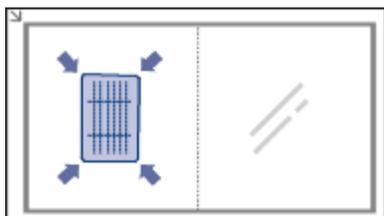
Il dispositivo può stampare originali su 2 facciate su un unico foglio di carta formato A4, Lettera, Legale, Folio, Executive, B5, A5 o A6.

Il dispositivo stampa un lato del documento originale nella metà superiore del foglio e l'altro lato nella metà inferiore senza ridurre le dimensioni dell'originale. Questa funzione è utile per copiare un elemento di piccole dimensioni, ad esempio, un biglietto da visita.



 Il formato degli originali su due facciate deve essere inferiore a A5; diversamente, alcune parti potrebbero non essere copiate.

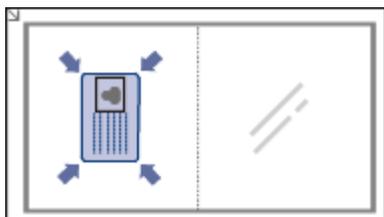
1. Premere **Copia ID** () sul pannello di controllo.
2. **Pos. lato ant. e prem. [Start]** viene visualizzato sul display.
3. Posizionare il lato anteriore di un originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner come indicato dalle frecce e chiudere il coperchio dello scanner.



4. Premere **OK** sul pannello di controllo.

Il dispositivo inizia a digitalizzare il lato anteriore e viene visualizzato **Pos. lato post. e prem. [Start]**.

5. Capovolgere l'originale e posizionarlo sul vetro dello scanner, come indicato dalle frecce, quindi chiudere il coperchio dello scanner.

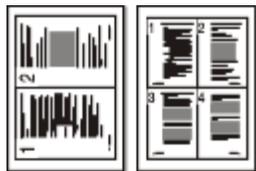


6. Premere **OK** sul pannello di controllo per avviare la copia.

-  • Se il documento originale è più grande dell'area di stampa, è possibile che alcune parti non vengano stampate.
- Se non si preme il pulsante **OK**, verrà copiato solo il lato anteriore.
 - Se si preme **Stop/Cancel** () , la macchina annulla il lavoro di copia e torna alla modalità Pronta.

Copia di 2 o 4 pagine per foglio (N su 1)

Il dispositivo riduce le dimensioni delle immagini originali e stampa 2 o 4 pagine su un unico foglio.

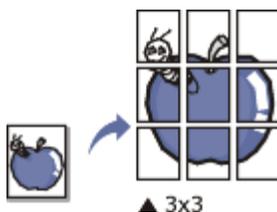


1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Layout**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **N su 2** o **N su 4**, quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato **Si**, premere **OK**.
6. Premere **Avvio** () sul pannello di controllo per avviare la copia.

 Non è possibile regolare le dimensioni della copia utilizzando l'opzione **Riduci/Ingrand** per la funzione **N su 1**.

Copia di poster

L'originale verrà suddiviso in 9 porzioni. È possibile incollare le pagine stampate per creare un unico documento in formato poster.



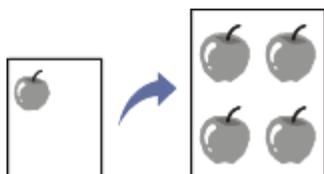
1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Layout**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Copia poster**, quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Cancel** () per tornare in modalità Pronta.
6. Premere **Avvio** () sul pannello di controllo per avviare la copia.

 L'originale verrà suddiviso in 9 porzioni. Ciascuna porzione viene digitalizzata e stampata una alla volta nel seguente ordine:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Copia con clonazione

Il dispositivo stampa più immagini dell'originale su un'unica pagina. Il numero di immagini viene stabilito automaticamente in base al formato dell'immagine originale e della carta.



1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Layout**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Clona copia**, quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato **Si**, premere **OK**.
6. Premere **Avvio** () sul pannello di controllo per avviare la copia.

 Non è possibile regolare le dimensioni della copia utilizzando l'opzione **Riduci/Ingrand** per la funzione **Clona copia**.

Cancellazione delle immagini di sfondo

Questa funzione è utile quando si copiano originali che contengono colori sullo sfondo, ad esempio, giornali o cataloghi.

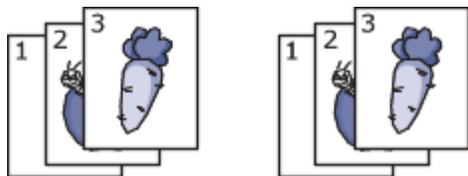
1. Premere **Menu** () sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Reg. sfondo**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'opzione di rilegatura desiderata.
 - **Disattivato**: disattiva questa caratteristica.
 - **Automatico**: ottimizza lo sfondo.
 - **Migl. liv. 1~2**: maggiore è il numero, più vivido risulterà lo sfondo.

- **Canc. liv. 1~4:** maggiore è il numero, più chiaro risulterà lo sfondo.
5. Premere **OK** per salvare la selezione.
 6. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

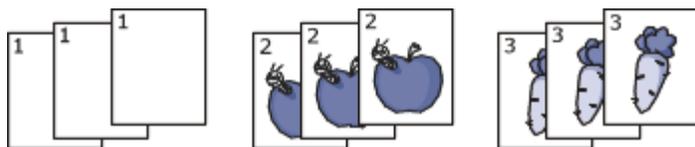
Selezione del modulo di una copia

È possibile impostare il dispositivo per ordinare il lavoro di copia. Per esempio, se si fanno 2 copie di un originale di 3 pagine, verrà stampato un documento completo di 3 pagine seguito da un secondo documento completo.

1. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali.](#))
2. Premere **OK** e inserire il numero di copie tramite la freccia sinistra/destra.
3. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta copia**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Modifica pred.**, quindi premere **OK**.
6. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Fascic. copie**, quindi premere **OK**.
7. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Attivato**, quindi premere **OK**.
 - **Attivato:** stampa una serie di copie corrispondente alla sequenza dei documenti originali.



- **Disattivato:** stampa copie ordinate in pile di singole pagine.



8. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.
9. Premere **Avvio** (▶) per iniziare a copiare.
Verrà stampato un documento completo seguito dal secondo documento completo.

Impostazione del timeout di copia

È possibile impostare il tempo che il dispositivo lascia trascorrere prima di ripristinare le impostazioni di copia predefinite, se non si inizia a copiare dopo averle modificate sul pannello di controllo.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Timeout**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'impostazione di tempo desiderata.
La selezione di **Disattivato** indica che il dispositivo non ripristina le impostazioni predefinite finché non si preme **Avvio** (▶) per avviare la copia o **Stop/Cancel** (⊗) per annullarla.
6. Premere **OK** per salvare la selezione.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊗) per tornare in modalità Pronta.

Digitalizzazione

La digitalizzazione con il dispositivo consente di trasformare immagini e testo in file digitali memorizzabili sul computer.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Metodo di digitalizzazione base](#)
- [Digitalizzazione di originali e invio al computer \(**Digit. su PC**\)](#)
- [Uso di Dell Scan and Fax Manager](#)
- [Digitalizzazione con software abilitato TWAIN](#)
- [Digitalizzazione con il driver WIA](#)
- [Digitalizzazione in Macintosh](#)
- [Digitalizzazione in Linux](#)



La risoluzione massima ottenibile dipende da diversi fattori, quali la velocità del computer, lo spazio su disco disponibile, la memoria, le dimensioni dell'immagine da digitalizzare e le impostazioni di profondità di bit. Quindi, a seconda del sistema che si possiede e di cosa si sta digitalizzando, potrà capitare di non essere in grado di digitalizzare a determinate risoluzioni, in particolare facendo uso di risoluzioni elevate.

Metodo di digitalizzazione base

È possibile digitalizzare gli originali con il dispositivo tramite un cavo USB.

- **Dell Scan and Fax Manager:** digitalizza gli originali dal pannello di controllo. Dopodiché, i dati digitalizzati saranno memorizzati nella cartella **Documenti** dei computer collegati. Quando si installano tutti i software nel CD in dotazione, anche Dell Scan and Fax Manager si installa automaticamente nel computer. (Vedere [Uso di Dell Scan and Fax Manager](#).)
- **TWAIN:** TWAIN è l'applicazione predefinita per le immagini. La digitalizzazione di un'immagine avvia l'applicazione selezionata, consentendo di controllare il processo di digitalizzazione (vedere [Digitalizzazione con software abilitato TWAIN](#)).
- **SmarThru:** questo programma costituisce il software fornito insieme al dispositivo. È possibile utilizzare questo programma per digitalizzare immagini o documenti. (Vedere [SmarThru](#).)
- **WIA:** WIA significa Windows Images Acquisition. Per poter utilizzare questa funzione, il computer deve essere collegato direttamente al dispositivo tramite cavo USB (vedere [Digitalizzazione con il driver WIA](#)).

Digitalizzazione di originali e invio al computer (Digit. su PC)

È possibile digitalizzare un'immagine sul dispositivo tramite il programma di Dell Scan and Fax Manager installato nel computer collegato in rete.

Si tratta del metodo di digitalizzazione di base per il dispositivo collegato tramite USB.

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
3. Premere **Digitalizza su** () sul pannello di controllo.
4. Dal **PC locale**, premere **OK**.



Se viene visualizzato il messaggio **Non disponibile**, controllare la connessione della porta.

5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato il programma applicativo desiderato, quindi premere **OK**.

L'impostazione predefinita è **Documenti**.



Per aggiungere o eliminare la cartella in cui è stato salvato il file digitalizzato, aggiungere o eliminare la cartella in **Dell Scan and Fax Manager > Proprietà > Pulsante Imposta digitalizzazione**.

6. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'impostazione desiderata, quindi premere **OK**.

- **Risoluzione:** imposta la risoluzione dell'immagine.
- **Colore digital:** imposta la modalità colore.
- **Formato digit.:** imposta il formato file in cui l'immagine sarà salvata.
- **Dimens digital:** imposta il formato immagine.



- **Formato digit.** appare solamente quando si seleziona la destinazione di digitalizzazione in **Documenti**.
- Se si desidera digitalizzare con le impostazioni predefinite, premere **Avvio** (↵).

7. La digitalizzazione inizia.



- L'immagine digitalizzata viene salvata nella cartella **Documenti > Immagini > Dell** del computer.
- È possibile utilizzare il driver TWAIN per eseguire rapidamente la digitalizzazione nel programma **Dell Scan and Fax Manager**.
- È possibile eseguire la digitalizzazione premendo **Start > Pannello di controllo > Dell Scan and Fax Manager > Digitalizzazione rapida** di Windows.

Uso di Dell Scan and Fax Manager

Se è stato installato il driver della stampante, anche il programma Dell Scan and Fax Manager è stato installato. Avviare il programma Dell Scan and Fax Manager per scoprire le informazioni su questo programma e la condizione del driver installato. Con questo programma, è possibile cambiare le impostazioni di digitalizzazione e aggiungere o eliminare le cartelle in cui vengono salvati i documenti digitalizzati nel computer.



il programma Dell Scan and Fax Manager può essere utilizzato solo nei computer con sistema operativo Windows.

1. Dal menu **Start** fare clic su **Pannello di controllo > Dell Scan and Fax Manager**.
2. Selezionare il dispositivo appropriato dalla finestra Dell Scan and Fax Manager.
3. Premere **Proprietà**.
4. La scheda **Pulsante Imposta digitalizzazione** consente di cambiare la destinazione di salvataggio e le impostazioni di digitalizzazione, aggiungere o eliminare programmi applicativi e file di formato.
5. Al termine dell'impostazione, premere **OK**.

Destinazione di digitalizzazione

- **Elenco destinazioni disponibile:** mostra l'elenco delle applicazione attualmente collegate alle immagini digitalizzate nel registro del PC. Selezionare il programma che si desidera utilizzare e fare clic sulla freccia destra e aggiungere a **Elenco destinazioni pannello anteriore**.
- **Elenco destinazioni pannello anteriore:** mostra l'elenco delle applicazioni per aprire l'immagine digitalizzata.
- **Aggiungi applicazione:** consente di aggiungere l'applicazione che si desidera utilizzare a **Elenco destinazioni disponibile**.
- **Rimuovi applicazione:** consente di rimuovere una voce aggiunta dall'utente in **Elenco destinazioni disponibile**.
- **Formato file:** consente di selezionare il modulo dei dati digitalizzati da salvare. È possibile scegliere fra **BMP**, **JPEG**, **PDF** e **TIFF**.

Proprietà digitalizzazione

- **ID computer:** mostra l'ID del computer.
- **Salva posizione:** consente di scegliere la posizione della cartella di salvataggio predefinita.
- **Risoluzione:** consente di scegliere la risoluzione di digitalizzazione.
- **Colore digitalizzazione:** consente di scegliere il colore di digitalizzazione.
- **Dimensioni digitalizzazione:** consente di scegliere il formato di digitalizzazione.
- **ADF fronte-retro:** digitalizza automaticamente entrambi i lati. Se il modello non supporta questa opzione, essa non sarà disponibile.
- **Mostra anteprima:** se si seleziona questa casella, sarà possibile visualizzare in anteprima le opzioni di digitalizzazione applicate. Prima della digitalizzazione, è possibile modificare le opzioni.
- **Predefinito:** consente di ripristinare le opzioni predefinite.

Digitalizzazione con software abilitato TWAIN

Se si desidera digitalizzare documenti utilizzando un programma diverso, è necessario servirsi di software conforme allo standard TWAIN, come Adobe Photoshop.

Seguire i passaggi sotto riportati per digitalizzare con il software conforme a TWAIN.

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
3. Aprire un'applicazione, ad es. Adobe Photoshop.
4. Aprire la finestra TWAIN e impostare le opzioni di digitalizzazione.
5. Digitalizzare e salvare l'immagine digitalizzata.

Digitalizzazione con il driver WIA

L'apparecchio supporta anche il driver WIA (Windows Image Acquisition) per la digitalizzazione delle immagini. WIA è uno dei componenti standard forniti da Microsoft Windows XP/Vista/7 e funziona con videocamere digitali e scanner. A differenza del driver TWAIN, il driver WIA consente di digitalizzare e di regolare un'immagine facilmente senza utilizzare software aggiuntivo.

 Il driver WIA funziona solo su Windows XP/Vista/7 con una porta USB.

Windows XP

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
3. Dal menu **Start**, selezionare **Pannello di controllo > Scanner e fotocamere digitali**.
4. Fare doppio clic sull'icona del driver dello scanner. Viene visualizzata la procedura guidata **Acquisizione guidata immagini**.
5. Fare clic su **Avanti**.
6. Impostare l'opzione nella finestra **Scegliere le preferenze di digitalizzazione** e fare clic su **Anteprima** per vedere l'effetto delle opzioni sull'immagine.
7. Fare clic su **Avanti**.
8. Immettere un nome di immagine e selezionare un formato di file e una destinazione per salvare l'immagine.
9. L'immagine è stata copiata correttamente sul computer. Scegliere una delle opzioni su schermo.
10. Fare clic su **Avanti**.
11. Fare clic su **Fine**.

Windows Vista

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
3. Dal menu **Start**, selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Scanner e fotocamere digitali**.
4. Fare doppio clic su **Digitalizza un documento o un'immagine**. Appare l'applicazione **Fax e scanner di Windows**.
 -  • È possibile fare clic su **Visualizza scanner e fotocamere** per visualizzare gli scanner.
 - Se **Digitalizza un documento o un'immagine** non è presente, aprire il programma MS e nel menu **File** selezionare **Da scanner o fotocamera...**
5. Fare clic su **Nuova digitalizzazione**. Appare il driver di digitalizzazione.
6. Scegliere le preferenze di digitalizzazione e fare clic su **Anteprima** per visualizzare come le preferenze agiscono sull'immagine.
7. Fare clic su **Digitalizza**.

 Se si desidera annullare il lavoro di digitalizzazione, premere il pulsante **Annulla** nella procedura guidata **Acquisizione guidata immagini**.

Windows 7

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali.](#))
3. Dal menu **Start**, selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Dispositivi e stampanti**.
4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del driver del dispositivo in **Stampanti e fax > Avvia ricerca**. Appare l'applicazione **Nuova digitalizzazione**.
5. Scegliere le preferenze di digitalizzazione e fare clic su **Anteprima** per visualizzare come le preferenze agiscono sull'immagine.
6. Fare clic su **Digitalizza**.

Digitalizzazione in Macintosh

È possibile digitalizzare i documenti con il programma **Image Capture**. Mac OS fornisce il programma **Image Capture**.

1. Assicurarsi che il dispositivo sia collegato al computer e sia acceso.
2. Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali.](#))
3. Selezionare **Applications** e fare clic su **Image Capture**.
 Se appare il messaggio **No Image Capture device connected**, scollegare il cavo USB e ricollegarlo. Se il problema persiste, fare riferimento alla Guida di **Image Capture**.
4. Impostare le opzioni di digitalizzazione in tale programma.
5. Digitalizzare e salvare l'immagine digitalizzata.

-  Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di **Image Capture**, fare riferimento alla Guida di **Image Capture**.
- Usare un software compatibile con lo standard TWAIN per applicare altre opzioni di digitalizzazione.
- Inoltre, è possibile digitalizzare con software conformi a TWAIN, ad es. Adobe Photoshop.
- il processo di digitalizzazione cambia in base al software compatibile con TWAIN utilizzato. Vedere la Guida dell'utente del software.
- Se la scansione non funziona in **Image Capture**, aggiornare Mac OS alla versione più recente. **Image Capture** funziona correttamente in Mac OS X 10.3.9 o superiore e in Mac OS X 10.4.7 o superiore.

Digitalizzazione in Linux

È possibile digitalizzare un documento utilizzando la finestra Unified Driver Configurator.

Digitalizzazione

1. Fare doppio clic su **Unified Driver Configurator** sul desktop.
2. Fare clic sul pulsante  per passare a Scanners configuration.
3. Selezionare lo scanner dall'elenco.

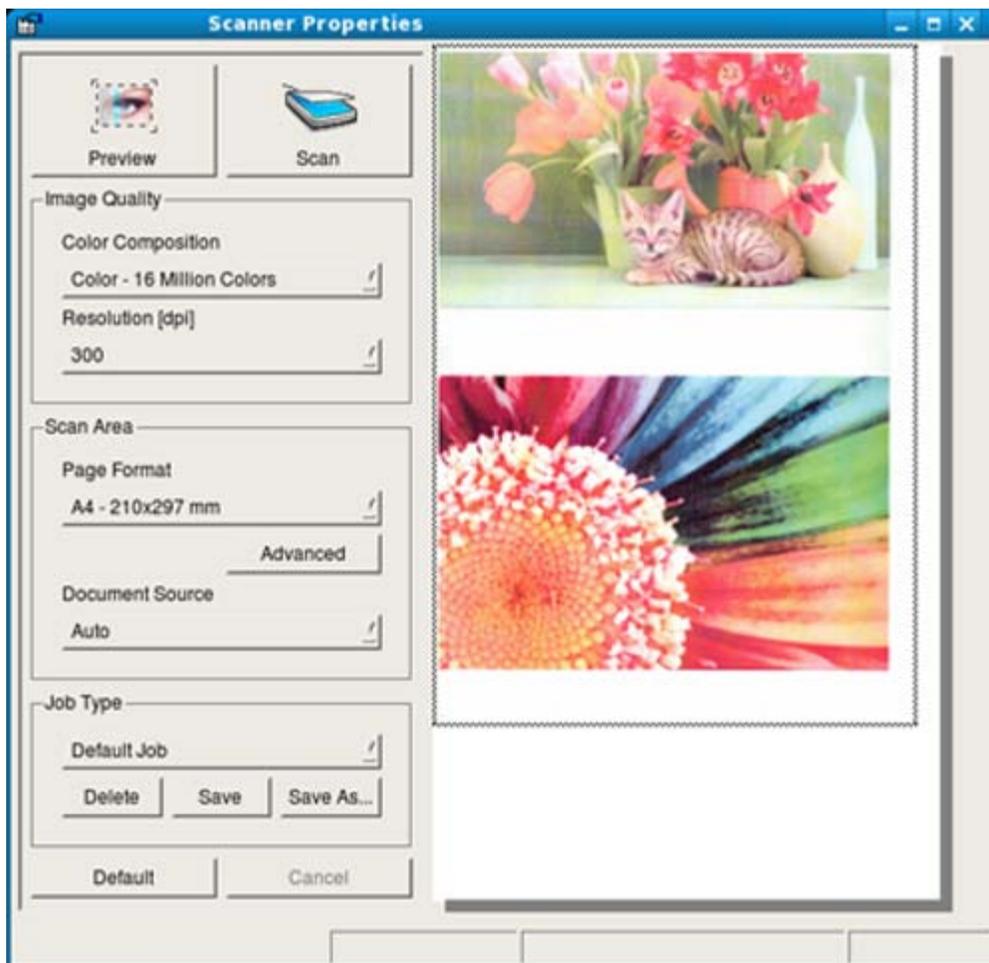


Se si utilizza solo un dispositivo e questo è già collegato al computer e acceso, lo scanner compare nell'elenco e risulta selezionato automaticamente.

Se invece al computer sono collegati due o più scanner, è possibile selezionare in qualsiasi momento quello da utilizzare. Ad esempio, mentre è in corso l'acquisizione sul primo scanner, è possibile contemporaneamente selezionare il secondo, impostarne le opzioni e avviare l'acquisizione dell'immagine.

4. Fare clic su **Properties**.
5. Caricare gli originali rivolti verso l'alto nell'alimentatore documenti oppure posizionare un unico originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
(Vedere [Caricamento degli originali](#).)
6. Nella finestra **Scanner Properties**, fare clic su **Preview**.

Il documento viene digitalizzato e in **Preview Pane** viene visualizzata un'anteprima dell'immagine.



7. Trascinare il puntatore per definire l'area dell'immagine da digitalizzare in **Preview Pane**.
8. Modificare le opzioni di digitalizzazione nelle sezioni **Image Quality** e **Scan Area**.
 - **Image Quality**: questa opzione consente di selezionare la composizione dei colori e la risoluzione di digitalizzazione per l'immagine.
 - **Scan Area**: questa opzione consente di selezionare il formato della pagina. Il pulsante **Advanced** consente di impostare manualmente il formato della pagina.

Se si desidera utilizzare uno dei set di opzioni di digitalizzazione preimpostati, selezionare l'opzione dall'elenco a discesa **Job Type** (vedere [Aggiunta di set di opzioni di digitalizzazione](#)).

Fare clic su **Default** per ripristinare le impostazioni predefinite per le opzioni di digitalizzazione.
9. Al termine, fare clic su **Scan** per iniziare la digitalizzazione.

La barra di stato visualizzata nella parte inferiore sinistra della finestra indica l'avanzamento della digitalizzazione. Per annullare la digitalizzazione, fare clic su **Cancel**.
10. Apparirà l'immagine digitalizzata.

Se si desidera modificare l'immagine digitalizzata, utilizzare la barra degli strumenti (vedere [Uso di Image Manager](#)).
11. Al termine, fare clic su **Save** sulla barra degli strumenti.
12. Selezionare la directory in cui si desidera salvare l'immagine e immettere un nome per il file.
13. Fare clic su **Save**.

Aggiunta di set di opzioni di digitalizzazione

È possibile salvare le impostazioni dell'opzione di digitalizzazione per un futuro utilizzo.

Per salvare una nuova impostazione Job Type, procedere come segue

1. Modificare le opzioni nella finestra Scanner Properties.
2. Fare clic su **Save As**.
3. Immettere un nome per l'impostazione.
4. Fare clic su **OK**.

L'impostazione viene aggiunta all'elenco a discesa **Saved Settings**.

Per salvare un'impostazione Job Type per il lavoro di digitalizzazione successivo, procedere come segue

1. Selezionare l'impostazione che si desidera utilizzare dall'elenco a discesa **Job Type**.
2. Alla successiva apertura della finestra **Scanner Properties**, l'impostazione salvata risulterà automaticamente selezionata per il lavoro di digitalizzazione.

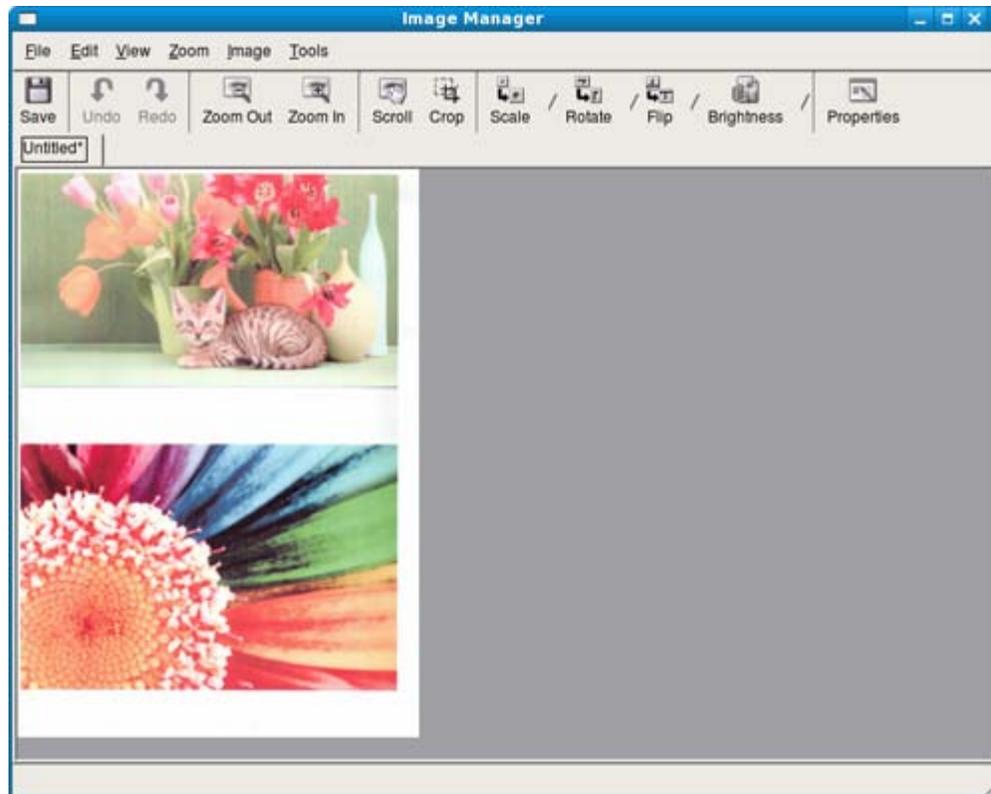
Per eliminare un'impostazione Job Type, procedere come segue

1. Selezionare l'impostazione che si desidera eliminare dall'elenco a discesa **Job Type**.
2. Fare clic su **Delete**.

L'impostazione viene eliminata dall'elenco.

Uso di Image Manager

L'applicazione Image Manager offre comandi di menu e strumenti che consentono di modificare l'immagine digitalizzata.



Utilizzare i seguenti strumenti per modificare l'immagine.

Strumenti	Nome	Funzione
	Save	Salva l'immagine.
	Undo	Annulla l'ultima azione.
	Redo	Ripristina l'azione annullata.
	Scroll	Consente di scorrere l'immagine.
	Crop	Taglia l'area selezionata dell'immagine.
	Zoom Out	Riduce l'immagine.
	Zoom In	Ingrandisce l'immagine.
	Scale	Consente di applicare un fattore di scala all'immagine. È possibile immettere manualmente la dimensione desiderata o impostare la percentuale da applicare per scalare proporzionalmente l'immagine, in verticale o in orizzontale.
	Rotare	Consente di ruotare l'immagine. È possibile selezionare i gradi di rotazione dall'elenco a

		discesa.
	Flip	Consente di capovolgere l'immagine verticalmente o orizzontalmente.
	Effect	Consente di regolare la luminosità o il contrasto dell'immagine oppure di invertire l'immagine.
	Properties	Visualizza le proprietà dell'immagine.

Per ulteriori informazioni sull'applicazione Image Manager, vedere la guida in linea.

Stato del dispositivo e funzioni avanzate

In questo capitolo viene spiegato come consultare lo stato corrente e il metodo per eseguire l'impostazione avanzata del dispositivo. Leggere attentamente questo capitolo per utilizzare le varie funzioni del dispositivo.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Impostazione della copia](#)
- [Stampa di un rapporto](#)
- [Cancellazione dalla memoria](#)
- [Panoramica dei menu](#)



A seconda delle opzioni, alcuni menu potrebbero non essere visualizzati nel display. In tal caso, non sono applicabili al dispositivo.

Impostazione della copia

Modifica delle opzioni di impostazione della copia

Per le copie è possibile impostare preventivamente alcune opzioni.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata la voce di impostazione copia desiderata, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'opzione di impostazione desiderata, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata l'impostazione desiderata, quindi premere **OK**.
6. Ripetere i passaggi da 4 a 6, a seconda dei casi.
7. Premere **Stop/Cancella** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

Modifica predefinita

Opzione	Descrizione
Copie	È possibile inserire il numero di copie tramite il tastierino numerico.
Fascic. copie	È possibile impostare il dispositivo per ordinare il lavoro di copia. Per ulteriori informazioni, vedere Selezione del modulo di una copia .
Riduci/Ingrand	Riduce o aumenta le dimensioni di un'immagine copiata.
Scurezza	Consente di regolare il livello di luminosità per creare una copia più leggibile quando l'originale presenta aree poco nitide e immagini scure.
Tipo di origin	Migliora la qualità della copia consentendo di selezionare il tipo di documento per l'operazione di copia corrente.

Stampa di un rapporto

È possibile stampare un rapporto sulla configurazione del dispositivo o un elenco dei caratteri, ecc.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Rapporto**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato il rapporto o l'elenco che si desidera stampare, quindi premere **OK**.
Per stampare tutti i rapporti e tutti gli elenchi, selezionare **Tutti i res.**
5. Premere **OK** quando viene visualizzato **Si** per confermare la stampa.

Le informazioni selezionate vengono stampate.

Opzione	Descrizione
Configurazione	Questo elenco mostra lo stato delle opzioni selezionabili dall'utente. È possibile stamparlo per controllare le modifiche dopo aver cambiato le impostazioni.

Cancellazione dalla memoria

È possibile cancellare selettivamente le informazioni memorizzate nella memoria dell'apparecchio.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Azzerà impost.**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata la voce da cancellare, quindi premere **OK**.
5. Premere **OK** quando appare **Si** per confermare la cancellazione.
6. Ripetere i passaggi 4-5 per cancellare un'altra voce.
7. Premere **Stop/Cancel** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

 A seconda delle opzioni, alcuni menu potrebbero non essere visualizzati nel display. In tal caso, non sono applicabili al dispositivo.

Opzione	Descrizione
Tutte le imp.	Cancella tutti i dati memorizzati nella memoria e ripristina tutte le impostazioni predefinite di fabbrica.
Imposta copia	Ripristina tutte le opzioni di copia predefinite di fabbrica.
Impostaz digit	Ripristina tutte le opzioni di digitalizzazione predefinite di fabbrica.
Imposta sist.	Ripristina tutte le opzioni di sistema predefinite di fabbrica.

Panoramica dei menu

Il pannello di controllo fornisce l'accesso ai diversi menu per impostare il dispositivo o utilizzare le sue funzioni. È possibile accedere a questi menu premendo **Menu** (☰).

 A seconda delle opzioni, alcuni menu potrebbero non essere visualizzati nel display. In tal caso, non sono applicabili al dispositivo.

Voci	Opzione
Funzione copia	Riduci/Ingrand Scurezza Tipo di origin Layout Reg. sfondo
Imposta copia	Dimens digital Modifica pred. Copie Fascic. copie Riduci/Ingrand Scurezza Tipo di origin
Imposta sist.	Imposta appar Lingua Risp. energia Timeout Timeout lavoro Reg. altitud. Rispar. toner Imposta carta

	<p>Formato carta Tipo di carta Alimentazione</p> <p>Rapporto Tutti i res Configurazione</p> <p>Manutenzione Can mes ton es [a] Dur mat cons Avv toner scar Num. di serie Risma carta</p> <p>Azzera impost. Tutte le imp. Imposta copia Impostaz digit Imposta sist.</p>
--	--

[\[a\]](#) Questo menu appare solo quando la cartuccia del toner ha quasi raggiunto la durata prevista.

Strumenti di gestione

Questo capitolo illustra i vari strumenti di gestione in dotazione.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Introduzione agli strumenti di gestione utili](#)
- [Uso del Monitor di stato della stampante](#)
- [Uso del Riordina toner MFP laser Dell 1133](#)
- [Uso dell'Utilità impostazioni stampante](#)
- [Utilità Aggiornamento firmware](#)
- [SmarThru](#)
- [Uso di Unified Driver Configurator di Linux](#)

Introduzione agli strumenti di gestione utili

I seguenti programmi semplificano e migliorano l'uso del proprio dispositivo.

- [Uso del Monitor di stato della stampante.](#)
- [Uso del Riordina toner MFP laser Dell 1133.](#)
- [Uso dell'Utilità impostazioni stampante.](#)
- [Utilità Aggiornamento firmware.](#)
- [SmarThru.](#)
- [Uso di Unified Driver Configurator di Linux.](#)

Uso del Monitor di stato della stampante

Il programma Monitor di stato della stampante può essere usato solo nei computer in cui è in esecuzione il sistema operativo Microsoft Windows.

Il Monitor di stato della stampante viene installato automaticamente al momento dell'installazione del software del dispositivo.



Per utilizzare il programma sono necessari i seguenti requisiti di sistema.

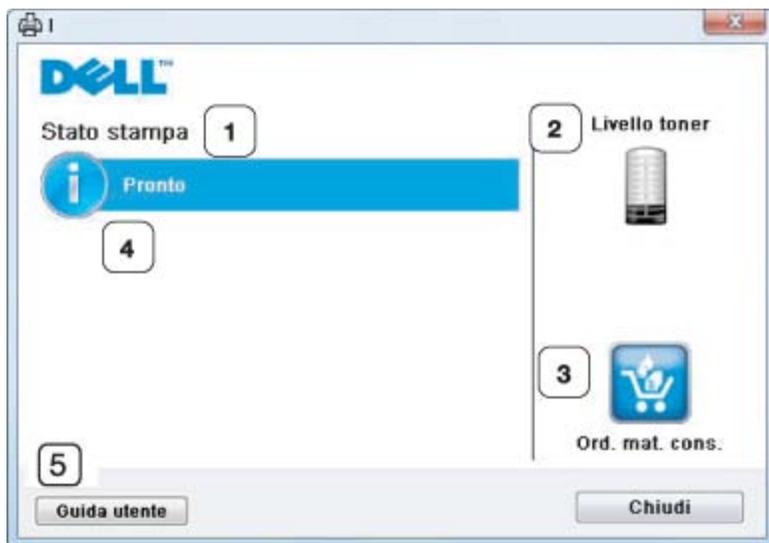
- Windows. Verificare che i sistemi operativi Windows siano compatibili con il dispositivo. (Vedere [Requisiti di sistema.](#))

Descrizione del Monitor di stato della stampante

Se si verifica un errore durante la stampa, è possibile controllare l'errore dal Monitor di stato della stampante.

È possibile avviare il Monitor di stato della stampante dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi > Dell > Stampanti Dell > il nome del driver della stampante > Monitor di stato della stampante.**

Il programma Monitor di stato della stampante visualizza lo stato attuale del dispositivo, il livello di toner residuo previsto nelle cartucce e molti altri tipi di informazione.



1	Stato stampa	Il programma Printer Status Monitor visualizza lo stato corrente della stampante.
2	Livello toner	Visualizza il livello del toner presente nelle cartucce.
3	Ord. mat. cons.	Consente di ordinare online la cartuccia del toner di ricambio.
4	Aiuto	Quando si verificano degli errori, viene visualizzato il pulsante Aiuto . È possibile aprire direttamente la sezione relativa alla risoluzione dei problemi nella Guida dell'utente.
5	Guida utente	Visualizza la Guida dell'utente.

Modifica delle impostazioni del programma Monitor di stato della stampante

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Monitor di stato della stampante e selezionare **Opzioni**. Scegliere le impostazioni desiderate dalla finestra **Opzioni**.

Uso del Riordina toner MFP laser Dell 1133

Nella finestra Riordina toner MFP laser Dell 1133 viene visualizzato il livello di toner rimasto ed è inoltre possibile ordinare una cartuccia di toner sostitutiva.

Uso dell'Utilità impostazioni stampante

Quando si installa il software Dell, l'Utilità impostazioni stampante viene installata automaticamente.

Per aprire Utilità impostazioni stampante.

Gli utenti Windows possono avviare Utilità impostazioni stampante dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** > **Dell** > **Stampanti Dell** > **il nome del driver della stampante** > **Utilità impostazioni stampante**.

La finestra Utilità impostazioni stampante fornisce diverse funzionalità.

Per ulteriori informazioni, fare clic sul pulsante icona Guida.

Utilità Aggiornamento firmware

L'Utility di aggiornamento Firmware consente di gestire il dispositivo mediante l'aggiornamento del firmware.

Gli utenti Windows possono avviare Utility di aggiornamento Firmware dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** > **Dell** > **Stampanti Dell** > **il nome del driver della stampante** > **Utility di aggiornamento Firmware**.

SmarThru

Il CD del software in dotazione fornisce il programma SmarThru. SmarThru fornisce funzioni pratiche da utilizzare con il dispositivo.

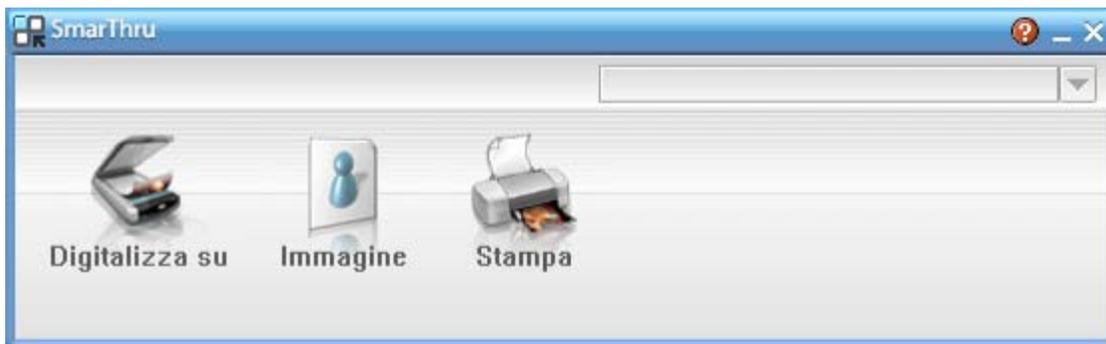
Avvio di SmarThru

Seguire i passaggi sotto indicati per avviare SmarThru:

1. Assicurarsi che il dispositivo e il computer siano accesi e collegati correttamente tra di loro.
2. Una volta installato SmarThru, sul desktop verrà visualizzata l'icona di SmarThru.
3. Fare doppio clic sull'icona SmarThru.



4. Apparirà SmarThru.



- **Digitalizza su:** consente di digitalizzare un'immagine e di salvarla in un'applicazione o in una cartella, di inviarla tramite posta elettronica o di pubblicarla su un sito Web.
- **Immagine:** consente di modificare un'immagine salvata come file grafico e di inviarla a un'applicazione o a una cartella selezionata, di inviarla tramite posta elettronica o di pubblicarla su un sito Web.
- **Stampa:** consente di stampare le immagini che sono state salvate. È possibile stampare le immagini in bianco e nero o a colori se questa modalità è supportata dal dispositivo.

Per ulteriori informazioni su SmarThru, fare clic su  nell'angolo superiore destro della finestra. Apparirà la finestra della Guida di SmarThru; è possibile visualizzare la Guida in linea fornita con il programma SmarThru.

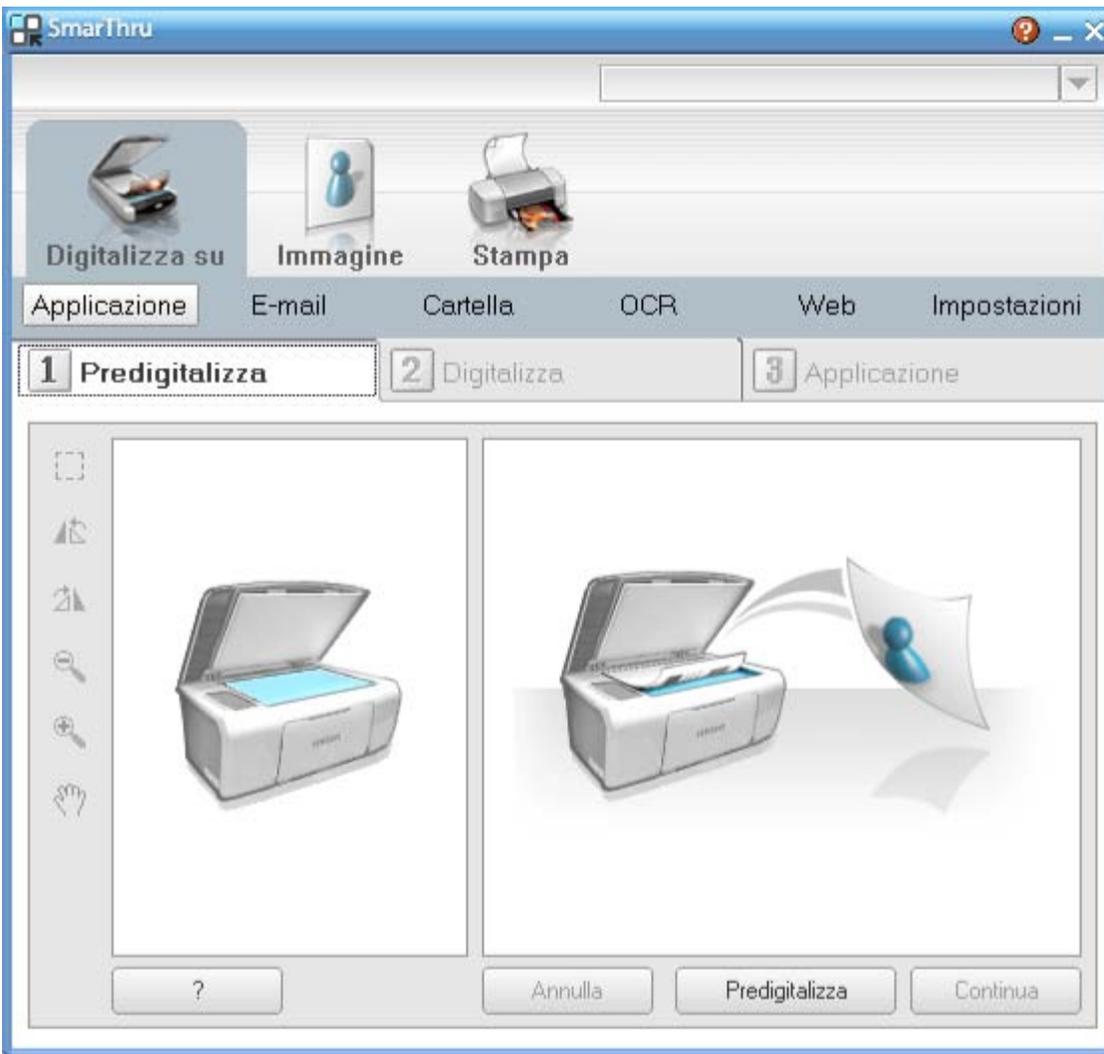
 Seguire i passaggi sotto indicati per disinstallare SmarThru. Prima di iniziare la disinstallazione, assicurarsi che tutte le applicazioni presenti nel computer siano chiuse.

- a. Dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi**.
- b. Selezionare **Stampanti Dell > SmarThru 4 > Disinstalla SmarThru 4**.
- c. Quando viene richiesta conferma della selezione, leggere il messaggio e fare clic su **OK**.
- d. Fare clic su **Fine**.

Uso di SmarThru

Digitalizzazione

1. Fare clic su **Digitalizza su**.



- **Applicazione:** digitalizzazione di un'immagine e inserimento della stessa in un'applicazione di modifica delle immagini, ad esempio Paint o Adobe Photoshop.
- **E-mail:** digitalizzazione di un'immagine e invio tramite posta elettronica. Consente di digitalizzare un'immagine, visualizzarne un'anteprima e inviarla tramite posta elettronica.
 - ✉ Per inviare un'immagine per e-mail, è necessario avere un programma client di posta quale ad esempio Outlook Express e che sia impostato con l'account di posta elettronica dell'utente.
- **Cartella:** digitalizzazione di un'immagine e salvataggio in una cartella. Consente di digitalizzare un'immagine, visualizzarne un'anteprima e salvarla nella cartella desiderata.
- **OCR:** digitalizzazione di un'immagine ed esecuzione del riconoscimento del testo. Consente di digitalizzare un'immagine, visualizzarne un'anteprima e inviarla al programma OCR per il riconoscimento del testo.
 - Opzione di digitalizzazione consigliata per l'OCR.
 - Risoluzione: 200 o 300 dpi.
 - Tipo di immagine: scala di grigi o bianco e nero.
- **Web:** digitalizzazione di un'immagine, visualizzazione dell'anteprima e pubblicazione su un sito Web mediante il formato file specificato per l'immagine che si desidera pubblicare.
- **Impostazioni:** personalizzazione delle impostazioni delle funzioni di base di **Digitalizza su**. Consente di personalizzare le impostazioni delle funzioni **Applicazione**, **E-mail**, **OCR** e **Web**.

2. Eseguire le impostazioni di digitalizzazione e fare clic su **Digitalizza**.

Stampa

1. Fare clic su **Stampa**.
2. Selezionare il file da stampare.
3. Selezionare la macchina da utilizzare.
4. Fare clic su **Stampa** per avviare il lavoro.

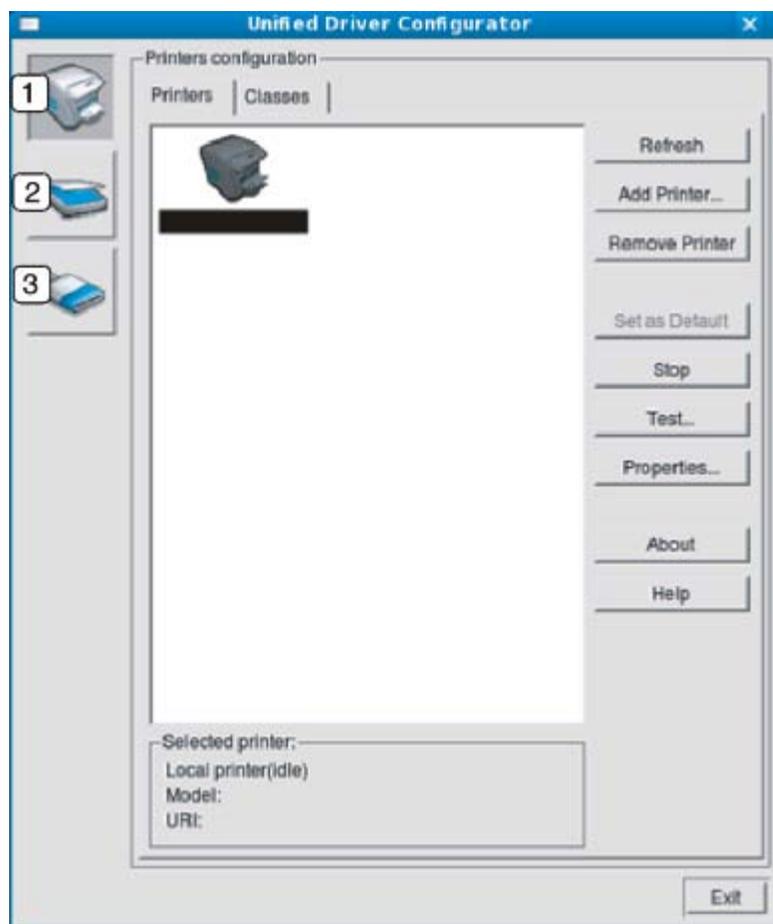
Uso di Unified Driver Configurator di Linux

Unified Driver Configurator è uno strumento progettato principalmente per la configurazione dei dispositivi. È necessario installare Unified Linux Driver per utilizzare Unified Driver Configurator (vedere [Linux](#)).

Dopo aver installato il driver sul sistema Linux, l'icona Unified Driver Configurator sarà creata automaticamente sul desktop.

Apertura di Unified Driver Configurator

1. Fare doppio clic su **Unified Driver Configurator** sul desktop.
È anche possibile fare clic sull'icona del menu **Startup** e selezionare **Dell Unified Driver > Unified Driver Configurator**.
2. Fare clic su ciascun pulsante a sinistra per visualizzare la finestra di configurazione corrispondente.



1. Printers configuration
2. Scanners configuration
3. Ports configuration

 Per accedere alla guida, fare clic su **Help**.

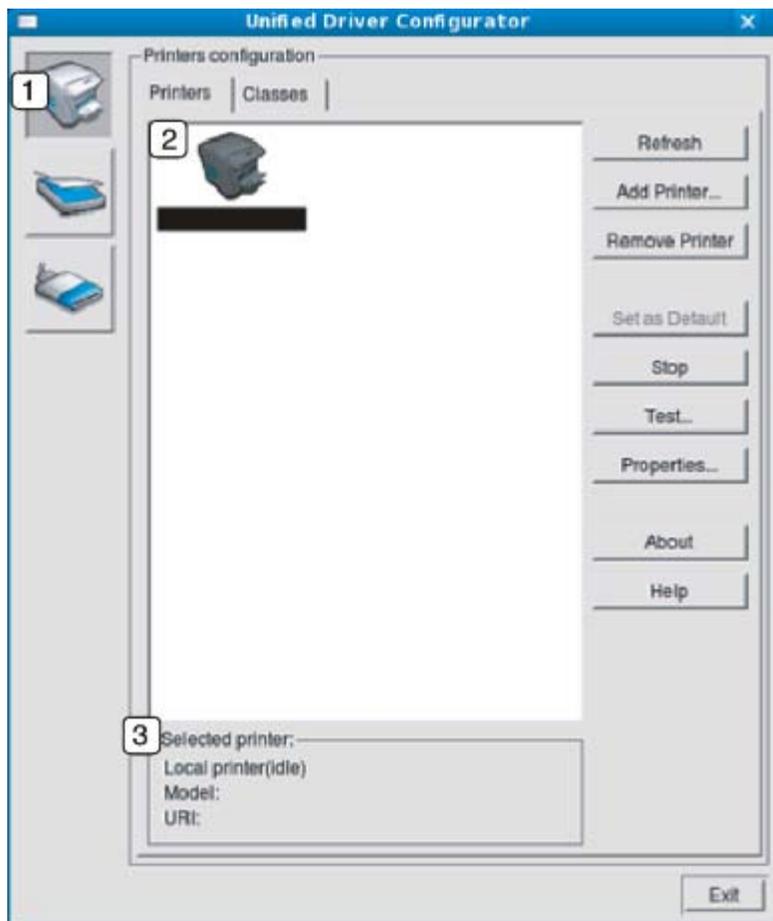
3. Dopo aver modificato le configurazioni, fare clic su **Exit** per chiudere Unified Driver Configurator.

Printers configuration

Printers configuration ha due schede: **Printers** e **Classes**.

Scheda Printers

Visualizzare la configurazione della stampante corrente del sistema facendo clic sul pulsante con l'icona a forma di stampante sul lato sinistro della finestra Unified Driver Configurator.



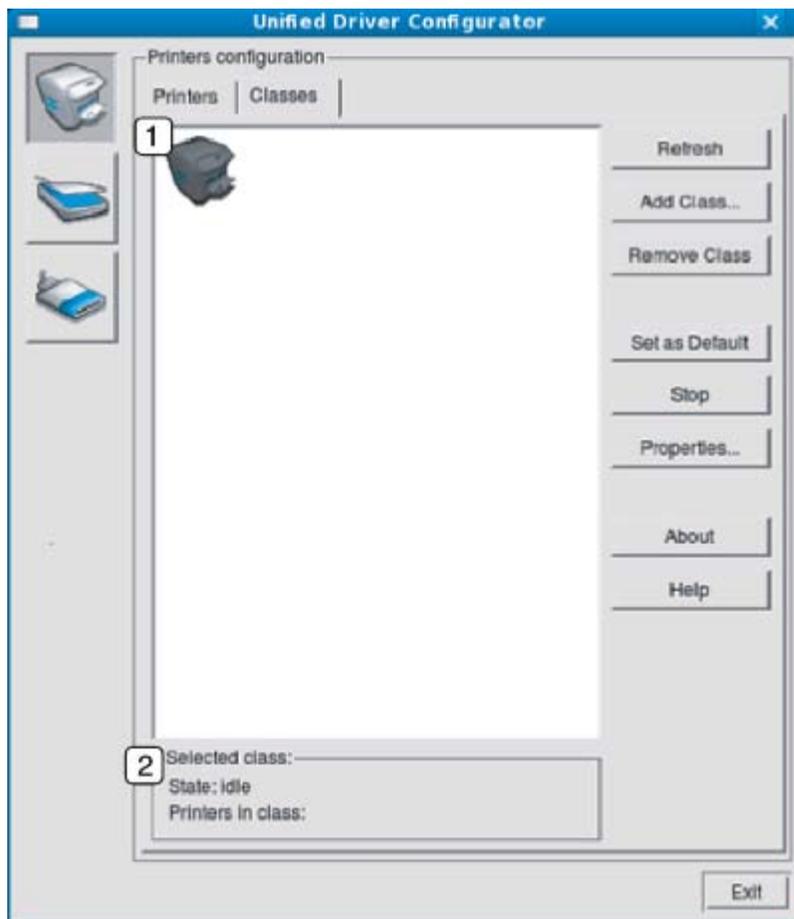
1	Consente di passare a Printers configuration .
2	Visualizza tutti i dispositivi installati.
3	Visualizza lo stato, il nome del modello e l'URI del dispositivo.

I pulsanti di controllo della stampante sono:

- **Refresh:** aggiorna l'elenco dei dispositivi disponibili.
- **Add Printer...:** consente di aggiungere un nuovo dispositivo.
- **Remove Printer:** rimuove il dispositivo selezionato.
- **Set as Default:** imposta il dispositivo selezionato come dispositivo predefinito.
- **Stop/Start:** arresta/avvia il dispositivo.
- **Test...:** consente di stampare una pagina di prova per verificare che il dispositivo funzioni correttamente.
- **Properties...:** consente di visualizzare e modificare le proprietà della stampante.

Scheda Classes

Nella scheda Classes viene visualizzato l'elenco delle classi di dispositivi disponibili.



1	Visualizza tutte le classi di dispositivi.
2	Visualizza lo stato della classe e il numero di dispositivi inclusi nella classe.

- **Refresh:** aggiorna l'elenco delle classi.
- **Add Class:** consente di aggiungere una nuova classe di dispositivi.
- **Remove Class:** rimuove la classe del dispositivo selezionato.

Scanners configuration

In questa finestra è possibile monitorare l'attività dei dispositivi scanner, visualizzare l'elenco dei dispositivi Dell installati, modificarne le proprietà e digitalizzare immagini.

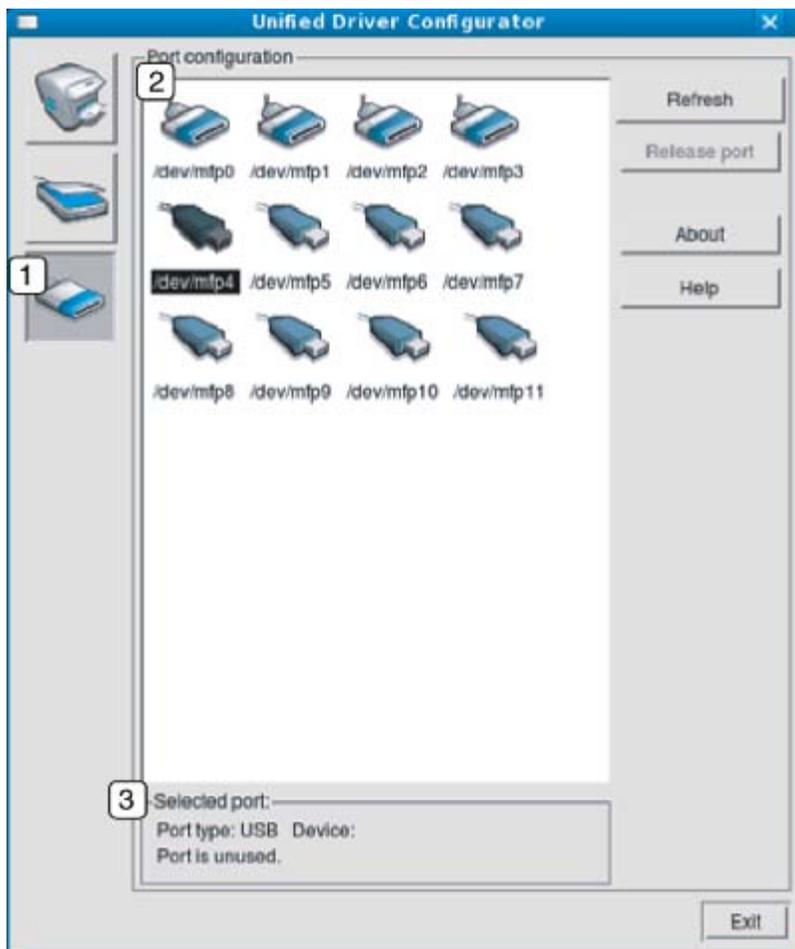


1	Consente di passare a Scanners configuration .
2	Visualizza tutti gli scanner installati.
3	Visualizza il produttore, il nome del modello e il tipo di scanner.

- **Properties:** consente di modificare le proprietà di digitalizzazione e di digitalizzare un documento.

Ports configuration

In questa finestra è possibile visualizzare l'elenco delle porte disponibili, verificare lo stato di ciascuna di esse e rilasciare una porta che è rimasta bloccata nello stato occupato dopo che il relativo utente ha interrotto il lavoro per qualsiasi motivo.



1	Consente di passare a Ports configuration .
2	Visualizza tutte le porte disponibili.
3	Visualizza il tipo di porta, il dispositivo collegato alla porta e lo stato.

- **Refresh:** aggiorna l'elenco delle porte disponibili.
- **Release port:** rilascia la porta selezionata.

Condivisione delle porte tra stampanti e scanner

Il dispositivo può essere collegato a un computer host tramite una porta parallela o una porta USB. Poiché la stampante è in realtà una combinazione di più dispositivi (stampante e scanner), è necessario organizzare in modo appropriato l'accesso a tali dispositivi da parte delle applicazioni installate dall'utente tramite un'unica porta I/O.

Il pacchetto Unified Linux Driver fornisce un meccanismo di condivisione delle porte che viene utilizzato dai driver delle stampanti e degli scanner Dell. I driver comunicano con i rispettivi dispositivi tramite le cosiddette porte dispositivo. Lo stato corrente di una porta dispositivo può essere visualizzato mediante **Ports configuration**. La condivisione delle porte impedisce l'accesso a un blocco funzionale del dispositivo mentre è già in uso un altro blocco.

Quando si installa un nuovo dispositivo nel sistema, si consiglia di utilizzare Unified Driver Configurator. In questo caso verrà chiesto di scegliere la porta I/O per il nuovo dispositivo. Tale selezione garantirà la configurazione più adatta per la funzionalità del dispositivo. Dal momento che, per gli scanner, le porte I/O vengono scelte automaticamente dai driver degli scanner, vengono applicate direttamente le impostazioni più appropriate.

Manutenzione

Questo capitolo fornisce informazioni per la manutenzione del dispositivo e della cartuccia del toner.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Stampa di un rapporto sul dispositivo](#)
- [Monitoraggio della durata dei materiali di consumo](#)
- [Utilizzo dell'avviso toner scarso](#)
- [Ricerca del numero di serie](#)
- [Pulizia del dispositivo](#)
- [Conservazione della cartuccia del toner](#)
- [Suggerimenti per lo spostamento e la conservazione del dispositivo](#)

Stampa di un rapporto sul dispositivo

È possibile stampare il rapporto sulle informazioni e i lavori del dispositivo.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Rapporto**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato il rapporto o l'elenco che si desidera stampare, quindi premere **OK**.
Per stampare tutti i rapporti e tutti gli elenchi, selezionare **Tutti i res.**
5. Premere la freccia sinistra/destra per visualizzare **Si** in **Stampare?**, quindi premere **OK**.

Monitoraggio della durata dei materiali di consumo

Se si verificano frequenti problemi di stampa o di inceppamento carta, controllare il numero delle pagine stampate dal dispositivo. Se necessario, sostituire le parti corrispondenti.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Dur mat cons**, quindi premere **OK**.
5. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzata la voce desiderata, quindi premere **OK**.
 - **Info mat. cons:** stampa la pagina delle informazioni sull'alimentazione.
 - **Totale:** visualizza il totale delle pagine stampate.
 - **Piano digit.:** visualizza il numero delle pagine digitalizzate tramite il vetro dello scanner.
6. Premere **Stop/Cancel** (⊘) per tornare in modalità Pronta.

Utilizzo dell'avviso toner scarso

Se il toner nella cartuccia è esaurito, viene visualizzato un messaggio di richiesta di sostituzione della cartuccia del toner. È possibile scegliere se visualizzare o meno questo messaggio.

Nel pannello di controllo

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Avv toner scar**, quindi premere **OK**.
5. Selezionare il valore appropriato e fare clic su **OK**.

6. Premere **Stop/Cancel** (⏹) per tornare in modalità Pronta.

Nel computer

1. Assicurarsi di aver installato il driver della stampante con il CD del software della stampante in dotazione.
2. È possibile avviare il Utilità impostazioni stampante dal menu **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** > **Dell** > **Stampanti Dell** > **il nome del driver della stampante** > **Utilità impostazioni stampante**.
3. Fare clic su **Impostazione stampante**.
4. Fare clic su **Impostazione** > **Toner scarso**. Selezionare il valore appropriato e fare clic su **Applica**.

Ricerca del numero di serie

Quando si richiede assistenza o ci si registra come utente sul sito Web Dell, è necessario specificare il numero di serie del dispositivo come segue.

1. Premere **Menu** (☰) sul pannello di controllo.
2. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **OK**.
4. Premere la freccia sinistra/destra finché non viene visualizzato **Num. di serie**, quindi premere **OK**.
5. Controllare il numero di serie del dispositivo.
6. Premere **Stop/Cancel** (⏹) per tornare in modalità Pronta.

Pulizia del dispositivo

Se si verificano problemi di qualità di stampa o se si utilizza un dispositivo in un ambiente polveroso, è necessario pulire la stampante regolarmente per mantenere le condizioni di stampa ottimali e per usarla più a lungo.



- La pulizia della superficie del dispositivo con detergenti contenenti alte percentuali di alcol, solventi o altre sostanze aggressive può scolorire o deformare il rivestimento esterno.
- Se il dispositivo o l'area attorno a esso vengono contaminati dal toner, pulire con un panno inumidito con acqua. Se si utilizza un aspirapolvere, il toner potrebbe disperdersi in aria ed essere pericoloso.

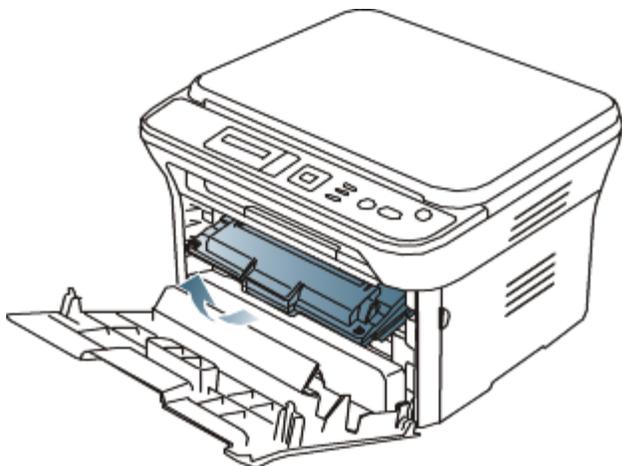
Pulizia esterna

Pulire il dispositivo con un panno morbido privo di sfilacciature. Inumidire leggermente il panno con acqua; tuttavia fare attenzione che l'acqua non goccioli sul dispositivo né filtri all'interno.

Pulizia interna

Durante il processo di stampa, all'interno del dispositivo possono accumularsi polvere, toner e frammenti di carta. Tali particelle possono causare problemi di qualità di stampa come, ad esempio, macchie o sbavature di toner. Pulendo la parte interna dell'apparecchio, questi problemi vengono eliminati e ridotti.

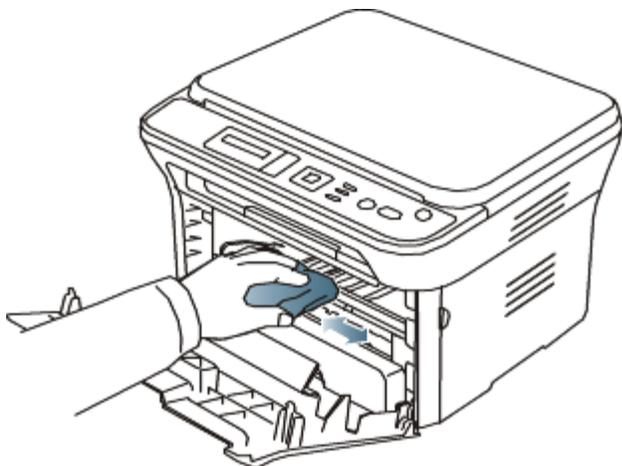
1. Spegnerne l'apparecchio e scollegare il cavo di alimentazione. Aspettare che l'apparecchio si raffreddi.
2. Aprire lo sportello anteriore ed estrarre la cartuccia del toner. Posizionarla su una superficie piana e pulita.



- Per evitare danni alla cartuccia del toner, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati. Se necessario, coprirla con della carta.
- Non toccare la superficie verde sul fondo della cartuccia del toner. Per evitare di toccare quest'area,

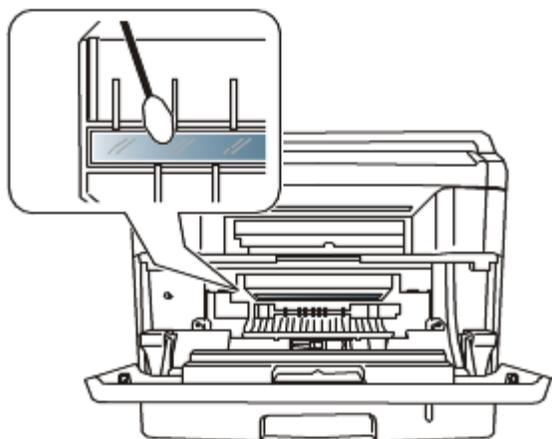
afferrare la cartuccia per la maniglia.

3. Con un panno asciutto e privo di lanugine, rimuovere la polvere e le eventuali tracce di toner dall'area delle cartucce di toner.



 Durante la pulizia dell'interno del dispositivo, fare attenzione a non danneggiare il rullo di trasferimento o qualunque altro componente interno. Non usare solventi tipo benzene o diluenti, in quanto potrebbero verificarsi problemi e danni al dispositivo.

4. Individuare la lunga striscia di vetro (LSU) all'interno della parte superiore del vano cartuccia e pulire delicatamente il vetro con un tampone.



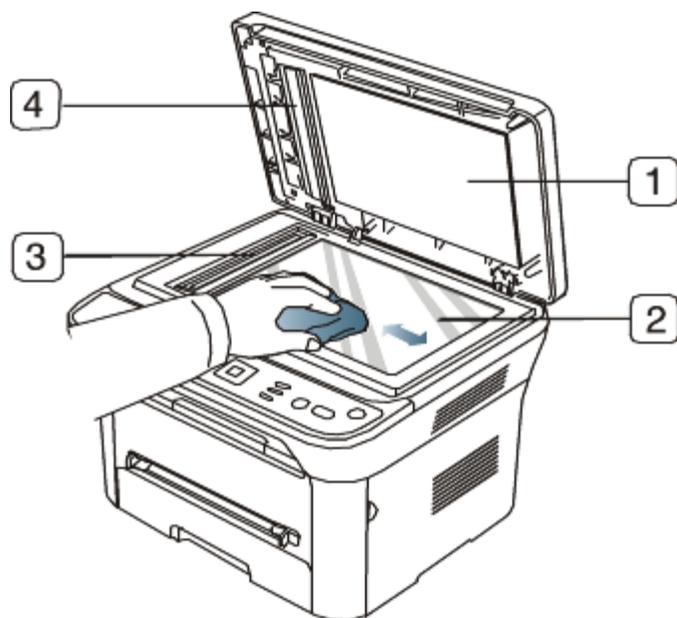
5. Reinserire la cartuccia del toner e chiudere lo sportello anteriore.
6. Collegare il cavo di alimentazione e accendere il dispositivo.

Pulizia dell'unità di digitalizzazione

Tenere pulita l'unità di digitalizzazione per ottenere la migliore qualità possibile delle copie. È consigliabile pulire l'unità di digitalizzazione all'inizio di ogni giorno e anche durante il giorno, se necessario.

1. Inumidire leggermente con acqua un panno morbido e privo di sfilaccature o un tovagliolo di carta.
2. Aprire il coperchio dello scanner.
3. Pulire la superficie del vetro dello scanner e quella del vetro dell'alimentatore documenti finché non risultano pulite e asciutte.

1. Coperchio dello scanner
2. Vetro dello scanner
3. Vetro dell'alimentatore documenti
4. Pannello bianco



4. Pulire la parte inferiore del coperchio dello scanner e la barra bianca finché non risultano puliti e asciutti.
5. Chiudere il coperchio dello scanner.

Conservazione della cartuccia del toner

Le cartucce di toner sono sensibili a luce, temperatura e umidità. Seguire questi consigli in modo da ottenere prestazioni ottimali, la qualità più alta e la massima durata della nuova cartuccia di toner Dell.

Riporre questa cartuccia nello stesso ambiente della stampante in cui verrà utilizzata. L'ambiente ideale è un ufficio con temperatura e umidità controllate. La cartuccia del toner dovrebbe restare nel suo pacchetto originale, sigillato, fino all'installazione. Se la confezione originale non è disponibile, coprire l'apertura superiore della cartuccia con della carta e riporla in un armadietto buio.

Se la confezione della cartuccia viene aperta prima dell'uso, la durata utile viene drasticamente ridotta. Non lasciare sul pavimento. Se la cartuccia viene rimossa dalla stampante, riporla:

- All'interno della custodia protettiva della confezione originale.
- Posizionare in piano (non in verticale) con lo stesso lato che sarebbe rivolto verso l'alto qualora fosse installata nel dispositivo.
- Non conservare il toner a:
 - temperatura maggiore di 40 °C;
 - gamma di umidità inferiore al 20% e superiore all'80%;
 - in un ambiente soggetto a variazioni estreme di umidità e temperatura;
 - luce diretta del sole o luce ambientale;
 - in luoghi polverosi;
 - in automobile per lunghi periodi di tempo;
 - in un ambiente in cui sono presenti gas corrosivi;
 - in un ambiente con aria salmastra.

Istruzioni per il maneggiamento

- Non toccare la superficie del tamburo fotosensibile nella cartuccia.
- Non esporre la cartuccia a vibrazioni o urti non necessari.
- Non votare mai il tamburo, specialmente in direzione inversa; questo potrebbe provocare danni interni e versamento di toner.

Utilizzo di cartucce toner non originali Dell e rigenerate

Dell non consiglia e non approva l'uso di cartucce di toner non Dell nella stampante, comprese le cartucce generiche, prodotte dalle catene di supermercati, ricaricate o rigenerate.

 La garanzia della stampante Dell non copre i danni alla macchina causati dall'utilizzo di una cartuccia del toner

ricaricata, rigenerata o non originale Dell.

Durata prevista della cartuccia

La durata prevista della cartuccia (la resa della cartuccia) dipende dalla quantità di toner richiesta da ciascun lavoro di stampa. Il numero effettivo di stampe può variare in base alla densità della stampa sulle pagine prodotte, dall'ambiente operativo, dall'intervallo di stampa, dal tipo di supporto e/o dal formato del supporto. Ad esempio, se si stampa molta grafica, il consumo di toner è elevato e potrebbe essere necessario sostituire la cartuccia con maggiore frequenza.

Suggerimenti per lo spostamento e la conservazione del dispositivo

- Quando si sposta il dispositivo, evitare di inclinarlo o di capovolgerlo. In caso contrario, la parte interna del dispositivo potrebbe essere contaminata dal toner, con conseguenti danni al dispositivo o scarsa qualità di stampa.
- Per spostare il dispositivo sono necessarie almeno due persone.

Risoluzione dei problemi

Questo capitolo indica i vari passaggi per la risoluzione dei problemi.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Ridistribuzione del toner](#)
- [Suggerimenti per evitare gli arricciamenti della carta](#)
- [Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta](#)
- [Rimozione della carta inceppata](#)
- [Messaggi visualizzati sul pannello di controllo](#)
- [Risoluzione di altri problemi](#)

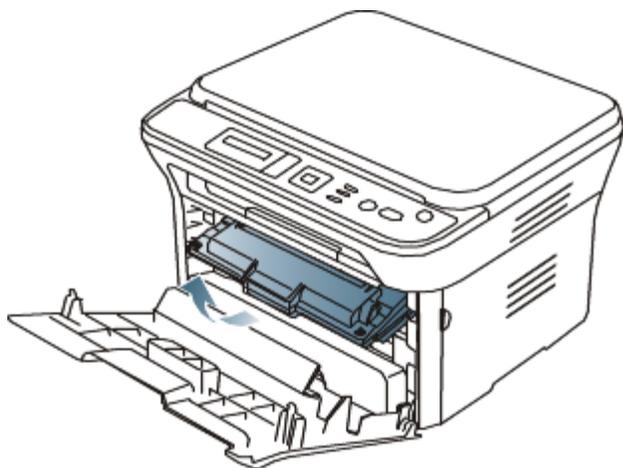
Ridistribuzione del toner

Quando la cartuccia del toner sta per esaurirsi:

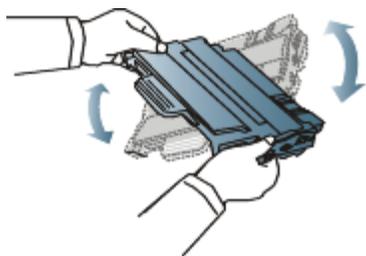
- si presentano strisce bianche o stampe chiare;
- sul display compare il messaggio **Preparare nuova cartuccia**;
- il LED di **Stato** lampeggia in rosso.

Se ciò accade, è possibile migliorare temporaneamente la qualità di stampa ridistribuendo il toner rimanente nella cartuccia. In alcuni casi, appariranno ancora strisce bianche o stampe chiare anche dopo aver ridistribuito il toner.

1. Aprire lo sportello anteriore.
2. Estrarre la cartuccia del toner.



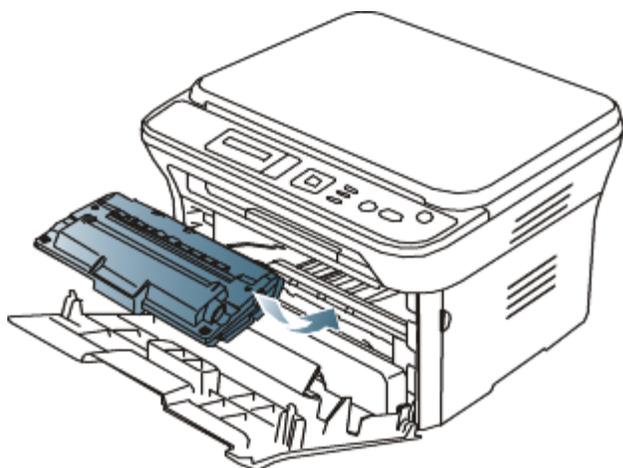
3. Ruotare completamente la cartuccia cinque o sei volte per distribuire il toner uniformemente all'interno.



- ☑ Se ci si sporca i vestiti di toner, pulirli con un panno asciutto e lavarli in acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner sui tessuti.
- ⚠ Non toccare la superficie verde sul fondo della cartuccia del toner. Per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

4. Tenere la cartuccia del toner per la maniglia e inserire lentamente la cartuccia nell'apertura del dispositivo.

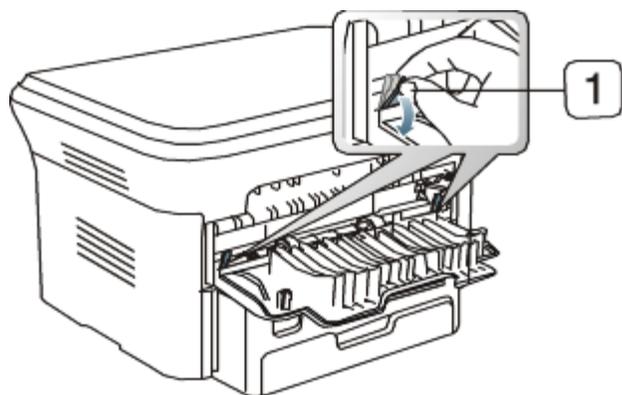
Le linguette ai lati della cartuccia e le scanalature corrispondenti nel dispositivo guideranno la cartuccia nella posizione corretta fino al blocco.



5. Chiudere lo sportello anteriore. Verificare che il coperchio sia ben chiuso.

Suggerimenti per evitare gli arricciamenti della carta

1. Aprire lo sportello posteriore.
2. Abbassare la leva di pressione su entrambi i lati.



1. Leva di pressione

3.  Durante la stampa, tenere aperto il coperchio posteriore. Utilizzarlo solamente quando la stampa presenta un'arricciatura di oltre 20 mm.



Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta

Selezionando i tipi di supporti corretti, è possibile evitare la maggior parte degli inceppamenti della carta. Quando si verifica un inceppamento carta, fare riferimento alle istruzioni seguenti.

- Assicurarsi che le guide regolabili siano posizionate correttamente (vedere [Caricamento della carta nel vassoio](#)).
- Non sovraccaricare il vassoio. Assicurarsi che il livello della carta sia al di sotto dell'indicatore di capacità massima presente nella parte interna del vassoio.
- Non rimuovere la carta dal vassoio mentre il dispositivo sta stampando.
- Prima di caricare la carta, fletterla, spiegarla a ventaglio e allinearla.
- Non utilizzare carta arricciata, umida o molto piegata.
- Non caricare più tipi di carta nel vassoio.
- Utilizzare solo i supporti di stampa consigliati (vedere [Impostazione del formato e del tipo di carta](#)).
- Assicurarsi che il lato consigliato dei supporti di stampa sia rivolto verso il basso nel vassoio o verso l'alto nel vassoio

manuale.

Rimozione della carta inceppata

In caso di inceppamento, sul display viene visualizzato un messaggio di avviso.

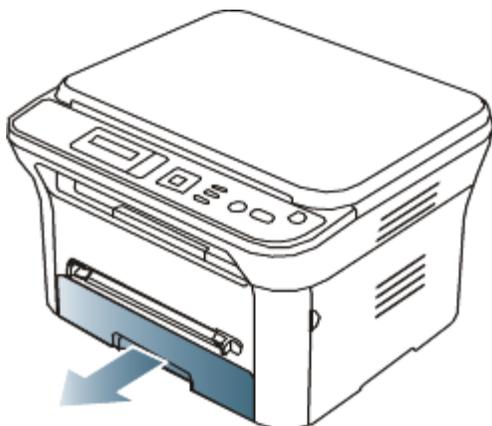
Per riprendere la stampa dopo aver rimosso gli inceppamenti carta, è necessario aprire e chiudere lo sportello anteriore.

 Per evitare di strappare la carta, estrarla delicatamente e lentamente. Per rimuovere la carta inceppata, attenersi alle istruzioni fornite nelle sezioni seguenti.

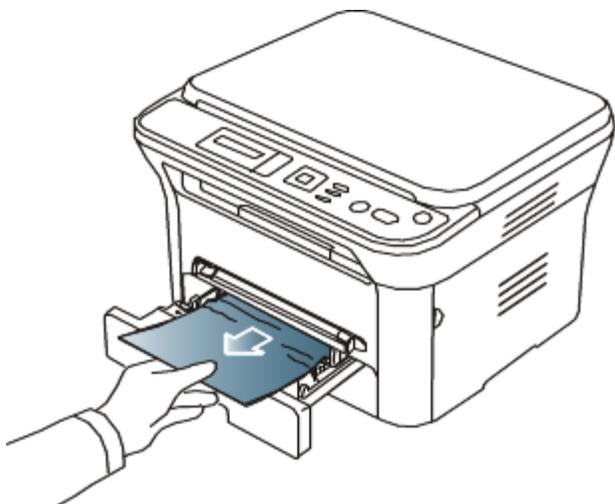
Nel vassoio 1

 [Fare clic su questo collegamento per aprire l'animazione sull'eliminazione di un inceppamento.](#)

1. Aprire e chiudere lo sportello anteriore. La carta inceppata verrà automaticamente espulsa dal dispositivo.
Se la carta non esce, passare alla fase successiva.
2. Estrarre il vassoio 1.



3. Rimuovere la carta inceppata estraendola con cautela.



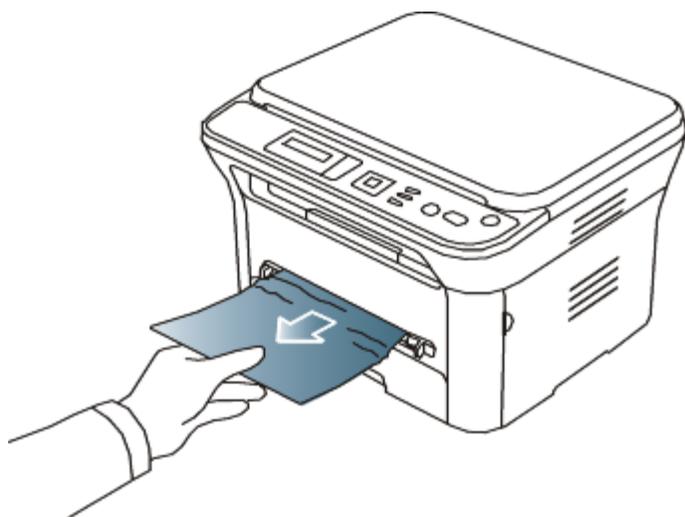
Se la carta non si sposta quando si tira o se non si vede la carta in questa area, controllare l'area del fusore attorno alla cartuccia del toner (vedere [All'interno del dispositivo](#)).

4. Reinserire il vassoio 1 nel dispositivo finché non si blocca in posizione. La stampa riprende automaticamente.

Nel vassoio manuale

 [Fare clic su questo collegamento per aprire l'animazione sull'eliminazione di un inceppamento.](#)

1. Se la carta non viene alimentata correttamente, estrarla dal dispositivo.



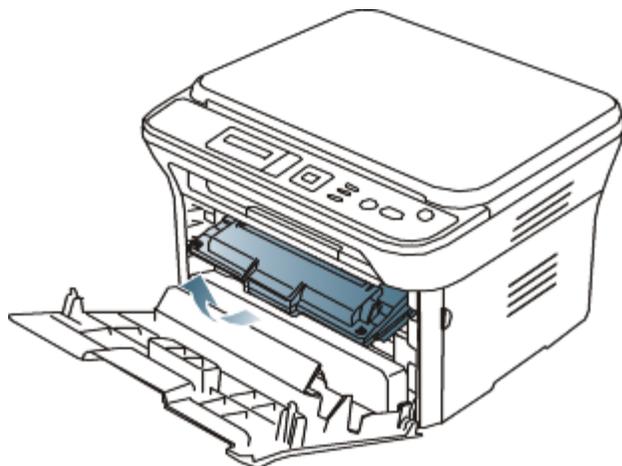
2. Aprire e chiudere lo sportello anteriore per riprendere a stampare.

All'interno del dispositivo

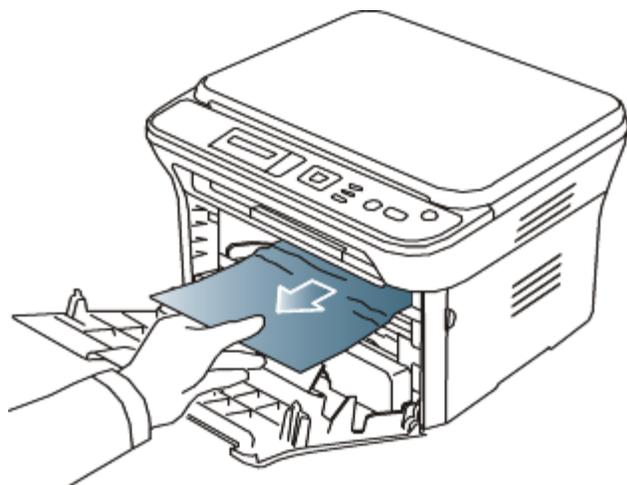
 [Fare clic su questo collegamento per aprire l'animazione sull'eliminazione di un inceppamento.](#)

 L'area del fusore è calda. Fare attenzione nel rimuovere la carta dal dispositivo.

1. Aprire lo sportello anteriore ed estrarre la cartuccia del toner, spingendola leggermente verso il basso.



2. Rimuovere la carta inceppata estraendola con cautela.

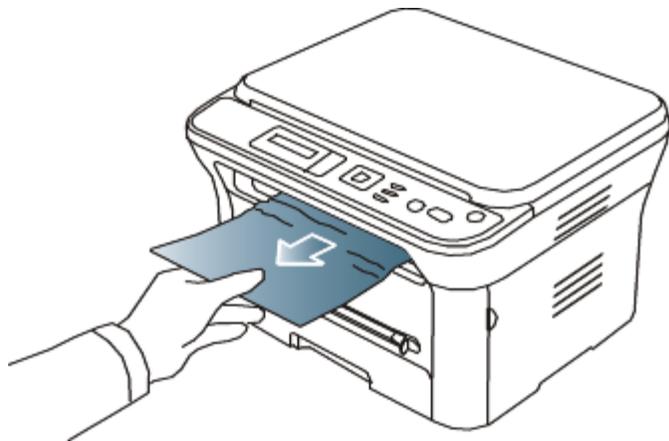


3. Reinstallare la cartuccia del toner e chiudere lo sportello anteriore. La stampa riprende automaticamente.

Nell'area di uscita

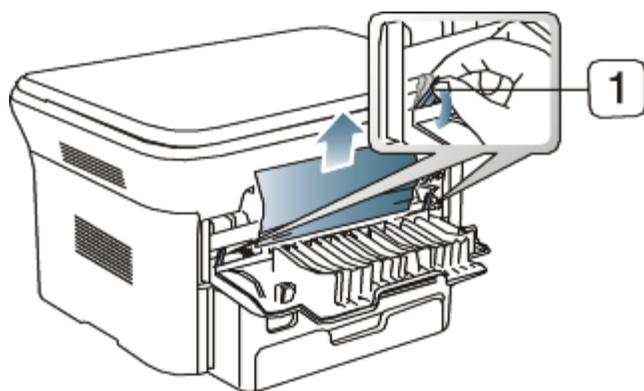
 [Fare clic su questo collegamento per aprire l'animazione sull'eliminazione di un inceppamento.](#)

1. Aprire e chiudere lo sportello anteriore. La carta inceppata verrà automaticamente espulsa dal dispositivo.
Se non si vede la carta inceppata, andare al punto successivo.
2. Estrarre con cautela la carta dal vassoio di uscita.



Se non si vede la carta inceppata o se si incontra resistenza quando si tira, fermarsi e passare al punto successivo.

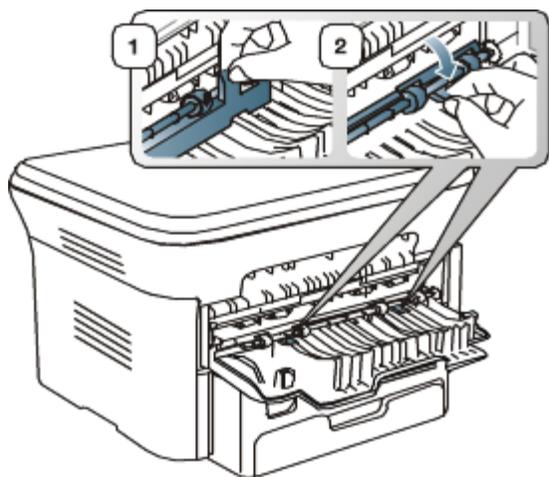
3. Aprire lo sportello posteriore.
4. Abbassare le leve di pressione e rimuovere la carta.



1. Leva di pressione

Se non si vede la carta inceppata, andare al punto successivo.

5. Abbassare le leve dello sportello del fusore e rimuovere la carta.
Riportare le leve del coperchio del fusore nella posizione originale.



L'area del fusore è calda. Fare attenzione nel rimuovere la carta dal dispositivo.

6. Riportare le leve di pressione nella posizione originale.
7. Chiudere lo sportello posteriore.
8. Aprire e chiudere lo sportello anteriore per riprendere automaticamente a stampare.

Messaggi visualizzati sul pannello di controllo

I messaggi visualizzati sul display del pannello di controllo indicano lo stato del dispositivo o il verificarsi di errori. Per comprendere il significato dei messaggi e risolvere il problema, se necessario, consultare le tabelle seguenti.

Verifica dei messaggi sul display

-  • Se un messaggio non compare nella tabella, spegnere e riaccendere il dispositivo e ripetere la stampa. Se il problema persiste, chiamare l'assistenza.
- Quando ci si rivolge all'assistenza tecnica, fornire al rappresentante dell'assistenza tecnica il testo del messaggio visualizzato.
- A seconda delle opzioni o dei modelli, alcuni messaggi potrebbero non essere visualizzati sul display.
- [numero di errore] indica il numero di errore.
- [tipo vassoio] indica il numero di vassoio.
- [tipo supporto] indica il tipo di supporto.
- [dimensioni supporto] indica le dimensioni del supporto.
- [colore] indica il colore del toner della fotounità.

Messaggio	Significato	Soluzioni suggerite
Spor ap. Chiuderlo	Il coperchio anteriore non è chiuso bene.	Chiudere il coperchio finché non si blocca in posizione.
Esaurita Sost nuova cart	<p>La cartuccia del toner indicata ha terminato la sua durata prevista. La stampante smette di stampare.</p> <p> Con durata prevista della cartuccia si intende la stima della vita utile della cartuccia del toner. Indica la quantità media di stampe ottenibili ed è progettata in conformità con la norma ISO/IEC 19752 (vedere Materiali di consumo disponibili). Il numero di pagine può variare a seconda dell'ambiente operativo, dell'intervallo di stampa, del tipo e del formato del supporto. Una certa quantità di toner potrebbe rimanere nella cartuccia persino quando appare Esaurita Sost nuova cart e la stampante smette di stampare.</p>	Sostituire la cartuccia del toner (vedere Sostituzione della cartuccia del toner).
Err [numero errore] Spegn e acc	Si è verificato un errore sistematico.	Riavviare il sistema e riprovare a stampare. Se il problema persiste, chiamare l'assistenza.
Installare toner	La cartuccia del toner non è installata correttamente, oppure non è installata.	Reinstallare la cartuccia del toner due o tre volte per verificare che sia inserita correttamente. Se il problema persiste, significa che la cartuccia del toner non viene rilevata. Rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.
Caricare in [formato supporto] [numero vassoio]	Non vi è carta adeguata nel vassoio corrispondente.	Caricare la carta corretta nel vassoio corrispondente (vedere Caricamento della carta nel vassoio).
Non compat Cartuccia toner	La cartuccia del toner non è adatta per il sistema.	Installare una cartuccia del toner che corrisponda a una originale Dell (vedere Sostituzione della cartuccia del toner).
Cont usc pieno Rimuovere	Il vassoio di uscita è pieno. Oppure il sensore non è rivolto verso il basso.	Rimuovere la carta dal vassoio di uscita; il dispositivo riprende la stampa. Oppure, assicurarsi che il sensore sia rivolto verso il basso. Se il problema persiste,

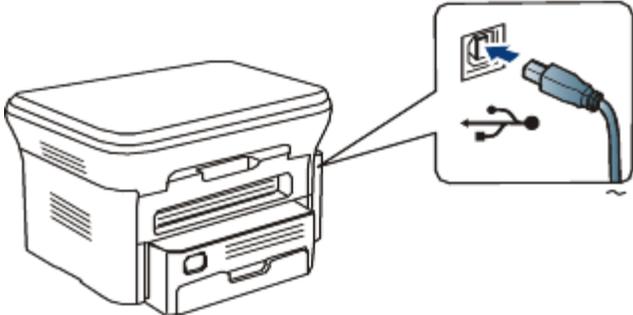
carta		chiamare l'assistenza.
Carta esaur nel [numero vassoio]	Il vassoio indicato non contiene carta.	Caricare carta nel vassoio (vedere Caricamento della carta nel vassoio).
Cassetto vass [numero vassoio] estratto	Il cassetto del vassoio indicato non è inserito né chiuso correttamente.	Per chiudere il vassoio, abbassare il bordo posteriore, allinearli con l'alloggiamento e inserirlo nella stampante.
Carta incepp nel vass multif	La carta si è inceppata nell'area del vassoio manuale.	Rimuovere la carta inceppata (vedere Nel vassoio manuale).
Carta incepp nel vass 1	La carta si è inceppata nell'area del vassoio 1.	Rimuovere la carta inceppata (vedere Nel vassoio 1).
Carta incepp nella macchina	La carta si è inceppata all'interno della stampante.	Rimuovere la carta inceppata (vedere All'interno del dispositivo).
Carta incepp nell'area uscita	Il supporto di stampa speciale si è inceppato nell'area di uscita della carta.	Rimuovere la carta inceppata. <ul style="list-style-type: none"> • Vedere Nell'area di uscita. • Vedere Nel vassoio manuale.
Preparare nuova cartuccia	Nella cartuccia indicata è rimasta una piccola quantità di toner. La durata della cartuccia del toner è prossima al termine.	Preparare una nuova cartuccia sostitutiva. Si potrebbe migliorare temporaneamente la qualità di stampa redistribuendo il toner (vedere Ridistribuzione del toner).
Rim nas sig e install. toner	Il dispositivo non riesce a rilevare una cartuccia di toner.	Rimuovere il nastro adesivo dalla cartuccia di toner. Fare riferimento alla <i>Guida di installazione rapida</i> .
Sostituire toner	La cartuccia del toner si è quasi esaurita.	Si può selezionare Interrompi o Continua come mostrato sul pannello di controllo. Se si seleziona Interrompi , la stampante si ferma e non sarà più possibile stampare senza cambiare la cartuccia. Se si seleziona Continua , la stampante continua a stampare, ma la qualità non potrà essere garantita. Sostituire la cartuccia del toner per ottenere la migliore qualità di stampa quando compare questo messaggio. Usando una cartuccia dopo questo stadio potrebbe causare problemi con la qualità di stampa (vedere Sostituzione della cartuccia del toner).  Dell sconsiglia l'utilizzo di cartucce di toner Dell non originali, come ad esempio cartucce ricaricate o rigenerate. Dell non può garantire la qualità delle cartucce di toner non originali Dell. L'assistenza o la riparazione richiesta a causa dell'utilizzo di cartucce del toner non originali Dell non sarà coperta dalla garanzia.
Sostituire nuova unità fusore	La durata dell'unità fusore è esaurita.	Sostituire il fusore con uno nuovo. Rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.
Autodiagn	Il motore della stampante sta controllando i problemi rilevati.	Attendere alcuni minuti.

Risoluzione di altri problemi

Nella seguente tabella sono elencate alcune delle condizioni che potrebbero verificarsi e le soluzioni suggerite. Seguire tali soluzioni finché il problema non verrà risolto. Se il problema persiste, chiamare l'assistenza.

Problemi di alimentazione

 [Fare clic su questo collegamento per aprire l'animazione sulla soluzione dei problemi di alimentazione.](#)

Condizione	Soluzioni suggerite
Il dispositivo non è alimentato, oppure il cavo fra il computer e il dispositivo non è collegato correttamente.	<ul style="list-style-type: none"> Inserire il cavo di alimentazione e premere il pulsante di Alimentaz. () sul pannello di controllo.  <ul style="list-style-type: none"> Scollegare il cavo del dispositivo e ricollegarlo. 

Problemi di alimentazione della carta

Condizione	Soluzioni suggerite
Inceppamento della carta durante la stampa.	Rimuovere la carta inceppata (vedere Rimozione della carta inceppata).
I fogli di carta aderiscono l'uno all'altro.	<ul style="list-style-type: none"> Controllare la capacità massima di carta del vassoio (vedere Specifiche del supporto di stampa). Assicurarsi di utilizzare il tipo di carta corretto (vedere Specifiche del supporto di stampa). Rimuovere la carta dal vassoio e fletterla o spiegarla a ventaglio. La presenza di umidità può far sì che alcuni fogli di carta aderiscano l'uno all'altro.
Alcuni fogli non vengono prelevati.	È possibile che nel vassoio siano impilati tipi di carta diversi. Caricare carta di un unico tipo, formato e peso.
I fogli non vengono alimentati nel dispositivo.	<ul style="list-style-type: none"> Rimuovere qualsiasi ostacolo dalla parte interna del dispositivo. La carta non è stata caricata correttamente. Rimuovere la carta dal vassoio e ricaricarla correttamente. Il vassoio contiene troppa carta. Rimuovere la carta in eccesso dal vassoio. La carta è troppo spessa. Utilizzare solo carta conforme alle specifiche previste per questo dispositivo (vedere Specifiche del supporto di stampa). Se un originale non è alimentato nel dispositivo, il gommino dell'alimentatore

	documenti può necessitare di una sostituzione. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
La carta continua a incepparsi.	<ul style="list-style-type: none"> • Il vassoio contiene troppa carta. Rimuovere la carta in eccesso dal vassoio. Se si sta stampando su materiali speciali, utilizzare il vassoio manuale. • Viene utilizzato un tipo di carta non corretto. Utilizzare solo carta conforme alle specifiche previste per questo dispositivo (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Potrebbero esservi dei residui all'interno del dispositivo. Aprire lo sportello anteriore e rimuovere eventuali residui. • Se un originale non è alimentato nel dispositivo, il gommino dell'alimentatore documenti può necessitare di una sostituzione. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
I lucidi aderiscono l'uno all'altro nell'uscita della carta.	Utilizzare lucidi appositamente studiati per le stampanti laser. Rimuovere ciascun lucido non appena esce dal dispositivo.
Le buste si inclinano o non vengono alimentate correttamente.	Assicurarsi che le guide della carta siano a contatto con entrambi i lati delle buste.

Problemi di stampa

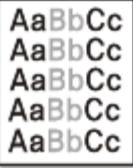
Condizione	Causa probabile	Soluzioni suggerite
Il dispositivo non stampa.	Il dispositivo non è alimentato.	Controllare i collegamenti del cavo di alimentazione.
	Il dispositivo non è selezionato come stampante predefinita.	Selezionare il dispositivo come predefinito in Windows.
	Assicurarsi che nel dispositivo non sussistano le seguenti condizioni. <ul style="list-style-type: none"> • Sportello anteriore aperto. Chiudere lo sportello anteriore. • La carta è inceppata. Rimuovere la carta inceppata (vedere Rimozione della carta inceppata). • Non è caricata carta. Caricare la carta (vedere Caricamento della carta nel vassoio). • La cartuccia del toner non è installata. Installare la cartuccia del toner. Se si verifica un errore di sistema, rivolgersi all'assistenza tecnica.	
	Il cavo fra il computer e il dispositivo non è collegato correttamente.	Scollegare il cavo del dispositivo e ricollegarlo.
	Il cavo fra il computer e il dispositivo è difettoso.	Se possibile, collegare il cavo a un altro computer che funzioni correttamente e stampare un lavoro. È anche possibile provare a utilizzare un altro cavo.
	L'impostazione della porta non è corretta.	Controllare le impostazioni della stampante di Windows per assicurarsi che il lavoro di stampa venga inviato alla porta corretta. Se il computer ha più di una porta, assicurarsi che il dispositivo sia collegato alla porta corretta.
	Il dispositivo potrebbe essere configurato in modo non corretto.	Controllare le Preferenze stampa per verificare che tutte le impostazioni di stampa siano corrette (vedere Apertura delle preferenze di stampa).
	Il driver della stampante potrebbe essere installato in modo non corretto.	Riparare il software del dispositivo (vedere Installazione del driver del dispositivo con collegamento USB).
Il dispositivo non funziona correttamente.	Il dispositivo non funziona correttamente.	Controllare il messaggio visualizzato sul pannello di controllo per stabilire se il dispositivo indica un errore di sistema. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
	Le dimensioni del documento sono eccessive e pertanto lo spazio sul disco rigido del computer è insufficiente per accedere al lavoro di stampa.	Aumentare lo spazio disponibile sul disco e ristampare il documento.
Il dispositivo non stampa.	Il vassoio di uscita è pieno.	Una volta rimossa la carta dal vassoio di uscita, il dispositivo

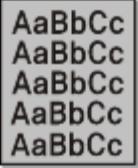
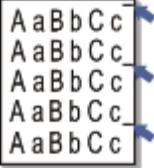
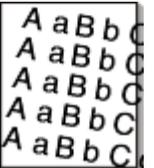
		riprende la stampa.
Il dispositivo seleziona i materiali di stampa dall'origine sbagliata.	L'opzione carta selezionata in Preferenze stampa potrebbe non essere corretta.	Per molte applicazioni software, la selezione dell'origine si effettua dalla scheda Carta nella finestra Preferenze stampa . Selezionare l'origine corretta. Vedere la schermata della guida del driver della stampante (vedere Apertura delle preferenze di stampa).
Un lavoro di stampa è eccessivamente lento.	Il lavoro di stampa potrebbe essere molto complesso.	Ridurre la complessità della pagina o modificare le impostazioni della qualità di stampa.
Metà della pagina rimane vuota.	L'orientamento della pagina potrebbe non essere corretto.	Modificare l'orientamento della pagina nell'applicazione. Consultare la guida del driver della stampante.
	Il formato della carta e le impostazioni relative non corrispondono.	Assicurarsi che il formato della carta nelle impostazioni del driver della stampante corrisponda alla carta nel vassoio. Oppure, assicurarsi che il formato della carta nelle impostazioni del driver della stampante corrisponda alla carta selezionata nelle impostazioni dell'applicazione utilizzata.
Il dispositivo stampa, ma il testo è sbagliato, incomprensibile o incompleto.	Il cavo della stampante è allentato o difettoso.	Scollegare il cavo della stampante e ricollegarlo. Provare con un lavoro di stampa che è già stato stampato con esito positivo. Se possibile, collegare il cavo e il dispositivo a un altro computer del cui funzionamento si è certi e stampare un lavoro. Provare a utilizzare un nuovo cavo del dispositivo.
	È stato selezionato il driver della stampante sbagliato.	Controllare nell'applicazione il menu di selezione della stampante per assicurarsi di avere selezionato il dispositivo corretto.
	L'applicazione software non funziona correttamente.	Provare a stampare un lavoro da un'altra applicazione.
	Il sistema operativo non funziona correttamente.	Uscire da Windows e riavviare il computer. Spegnerlo e riaccenderlo.
Le pagine vengono stampate, ma sono vuote.	La cartuccia del toner è difettosa o il toner è esaurito.	Ridistribuire il toner, se necessario. Se necessario, sostituire la cartuccia del toner.
	Il file potrebbe contenere pagine vuote.	Controllare il file per assicurarsi che non contenga pagine vuote.
	Alcuni componenti, come il controller o la scheda, potrebbero essere difettosi.	Rivolgersi all'assistenza tecnica.
La stampante non stampa correttamente i file PDF. Mancano alcune parti della grafica, del testo o delle illustrazioni.	Incompatibilità tra il file PDF e i prodotti Acrobat.	La stampa del file PDF come immagine può consentire la stampa del file. Attivare Print As Image nelle opzioni di stampa di Acrobat.  La stampa di un file PDF come immagine richiederà un tempo maggiore.
La qualità di stampa delle fotografie non è buona. Le immagini non sono nitide.	La risoluzione della fotografia è molto bassa.	Ridurre il formato della foto. Se si aumenta il formato della fotografia nell'applicazione, la risoluzione si riduce.
Prima della stampa, la macchina emette vapore vicino al vassoio di uscita.	L'uso di carta umida può provocare l'emissione di vapore durante la stampa.	Ciò non costituisce un problema. Continuare la stampa.
Il dispositivo non stampa su carta di formato speciale, ad es. carta per fatturazione.	Il formato carta e le impostazioni del formato carta non corrispondono.	Impostare il formato carta corretto in Impostazioni formato carta personalizzato nella scheda Carta di Preferenze stampa (vedere Apertura delle preferenze di stampa).

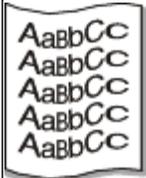
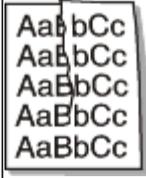
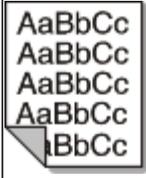
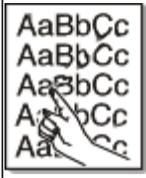
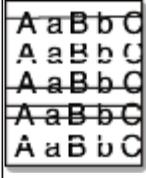
Problemi di qualità di stampa

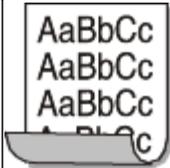
Se le parti interne del dispositivo sono sporche o se la carta è stata caricata in modo non corretto, potrebbe verificarsi

una riduzione della qualità di stampa. Per risolvere il problema, consultare la tabella seguente.

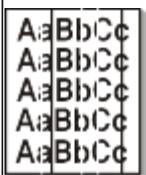
Condizione	Soluzioni suggerite
<p>Stampa chiara o sbiadita.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Se la stampa contiene strisce verticali bianche o aree sbiadite, il toner sta per esaurirsi. È possibile estendere temporaneamente la durata della cartuccia del toner (vedere Ridistribuzione del toner). Se la qualità di stampa non migliora, installare una nuova cartuccia del toner. • È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, è troppo umida o troppo ruvida (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Se l'intera pagina risulta chiara, l'impostazione della risoluzione di stampa è troppo bassa oppure la modalità Risparmio toner è attivata. Regolare la risoluzione di stampa e disattivare la modalità Risparmio toner. Consultare la guida del driver della stampante. • Una combinazione di aree sbiadite o macchiate potrebbe indicare che la cartuccia del toner deve essere pulita (vedere Pulizia interna). • La superficie della parte LSU all'interno del dispositivo potrebbe essere sporca (vedere Pulizia interna).
<p>Macchie di toner.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, è troppo umida o troppo ruvida (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Pulire l'interno del dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica. • Il percorso della carta potrebbe essere sporco. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Spargimenti di toner.</p> 	<p>Se la pagina presenta aree sbiadite, generalmente tondeggianti, in ordine casuale, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • È possibile che sia stato caricato un foglio di carta difettoso. Provare a ristampare il lavoro. • Il contenuto di umidità della carta non è uniforme oppure la carta presenta macchie di umidità sulla superficie. Provare a stampare su una carta di marca diversa (vedere Specifiche del supporto di stampa). • L'intera risma è difettosa. I processi di produzione possono fare sì che alcune aree rifiutino il toner. Provare con un tipo o una marca di carta diversi. • Cambiare l'opzione della stampante e riprovare. Passare a Preferenze stampa, fare clic sulla scheda Carta e impostare il tipo su Spessa (vedere Apertura delle preferenze di stampa). • Se questi accorgimenti non consentono di risolvere il problema riscontrato, rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Punti bianchi.</p> 	<p>Se sulla pagina vengono stampati dei punti bianchi, potrebbe verificarsi quanto segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta è troppo ruvida e molta sporcizia è caduta all'interno del dispositivo, quindi il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Pulire l'interno del dispositivo (vedere Pulizia interna). • Il percorso della carta potrebbe essere sporco (vedere Pulizia interna).
<p>Linee verticali.</p> 	<p>Se nella pagina vengono stampate strisce nere verticali, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La superficie (parte del tamburo) della cartuccia del toner all'interno del dispositivo si è probabilmente graffiata. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). <p>Se nella pagina vengono stampate strisce bianche verticali, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La superficie della parte LSU all'interno del dispositivo potrebbe essere sporca (vedere Pulizia interna).

<p>Sfondo in bianco e nero.</p> 	<p>Se la quantità di ombreggiatura di sfondo diventa inaccettabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare carta di peso minore (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Controllare le condizioni ambientali: condizioni molto secche o un alto livello di umidità (superiore all'80% di umidità relativa) possono far aumentare la quantità di ombreggiatura di sfondo. • Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner).
<p>Sbavature di toner.</p> 	<p>Se ci sono sbavature di toner sulla pagina, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulire l'interno del dispositivo (vedere Pulizia interna). • Controllare il tipo e la qualità della carta (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner).
<p>Difetti verticali ripetuti.</p> 	<p>Se sul lato stampato della pagina vi sono segni ripetuti a intervalli regolari, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cartuccia del toner potrebbe essere danneggiata. Dopo la stampa, se si continua ad avere lo stesso problema, installare una nuova cartuccia del toner (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). • Su alcuni componenti del dispositivo potrebbe essersi depositato del toner. Se il difetto si presenta sul retro della pagina, il problema dovrebbe risolversi da solo dopo alcune pagine. • Il gruppo fusore potrebbe essere danneggiato. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Sfondo stampato male.</p> 	<p>Uno sfondo stampato male è la conseguenza di residui di toner distribuiti sulla pagina stampata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta potrebbe essere troppo umida. Provare a stampare con un diverso lotto di carta. Non aprire le confezioni di carta finché non è necessario, in modo che la carta non assorba troppa umidità. • Se il problema si presenta su buste, cambiare il layout di stampa per evitare di stampare su aree che presentano giunture sovrapposte a tergo. La stampa su giunture può causare dei problemi. • Se questo problema interessa l'intera superficie di una pagina stampata, regolare la risoluzione di stampa dall'applicazione software o nella finestra Preferenze stampa (vedere Apertura delle preferenze di stampa).
<p>Caratteri stampati male.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Se i caratteri non vengono stampati correttamente, producendo immagini vuote, la risma di carta potrebbe essere troppo liscia. Provare a stampare su una carta diversa (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Se i caratteri hanno una forma non corretta e creano un effetto ondulato, è possibile che l'unità di digitalizzazione richieda assistenza (vedere Pulizia dell'unità di digitalizzazione).
<p>Pagina inclinata.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Verificare che le guide non siano troppo strette o troppo lente rispetto alla risma di carta.
<p>Arricciature o onde.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta. Le alte temperature e l'umidità possono fare arricciare la carta (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Capovolgere la risma di carta nel vassoio di entrata. Provare anche a

	<p>ruotare la carta di 180° nel vassoio.</p>
<p>Pieghe o grinze.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Capovolgere la risma di carta nel vassoio di entrata. Provare anche a ruotare la carta di 180° nel vassoio.
<p>Il retro dei fogli stampati è sporco.</p> 	<p>Controllare se vi sono perdite di toner. Pulire l'interno del dispositivo (vedere Pulizia interna).</p>
<p>Pagine nere o a colore pieno.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia, quindi reinserirla. • La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). • Potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Tracce di toner.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Pulire l'interno del dispositivo (vedere Pulizia interna). • Controllare il tipo e la qualità della carta (vedere Specifiche del supporto di stampa). • Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). • Se il problema persiste, potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Vuoti nei caratteri.</p> 	<p>I vuoti nei caratteri sono aree bianche all'interno dei caratteri che invece dovrebbero essere nere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se si stanno utilizzando i lucidi, provare a stampare su un altro tipo di lucidi. A causa della composizione dei lucidi, alcuni vuoti nei caratteri rientrano nella norma. • È possibile che si stia stampando sul lato sbagliato della carta. Rimuovere la carta e capovolgerla. • La carta potrebbe non soddisfare le specifiche (vedere Specifiche del supporto di stampa).
<p>Strisce orizzontali.</p> 	<p>Se vengono stampate strisce nere o macchie allineate orizzontalmente, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia, quindi reinserirla. • La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova (vedere Sostituzione della cartuccia del toner). • Se il problema persiste, potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica.
<p>Pieghe.</p>	<p>Se la carta stampata è arricciata oppure non viene alimentata nel dispositivo, procedere come segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capovolgere la risma di carta nel vassoio di entrata. Provare anche a

	<p>ruotare la carta di 180° nel vassoio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambiare l'opzione della stampante e riprovare. Passare a Preferenze stampa, fare clic sulla scheda Carta e impostare il tipo su Sottile (vedere Apertura delle preferenze di stampa).
<p>Un'immagine sconosciuta viene stampata ripetutamente su alcuni fogli oppure sono presenti tracce di toner non fissato, caratteri poco leggibili o tracce di sporco.</p>	<p>Probabilmente il dispositivo viene usato ad un'altitudine di 1.000 m o superiore. L'altezza elevata può influenzare negativamente la qualità di stampa, con tracce di toner non fissato o immagini poco leggibili. Cambiare l'impostazione dell'altitudine corretta del dispositivo (vedere Regolazione dell'altitudine).</p>

Problemi di copia

Condizione	Soluzione suggerita
<p>Le copie sono troppo chiare o troppo scure.</p>	<p>Utilizzare Scurezza in Funzione copia per schiarire o scurire gli sfondi delle copie (vedere Modifica della scurezza).</p>
<p>Macchie, righe, segni o puntini appaiono sulle copie.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Se i difetti sono nell'originale, utilizzare Scurezza in Funzione copia per schiarire lo sfondo delle copie (vedere Modifica della scurezza). • Se sull'originale non sono presenti difetti, pulire l'unità di digitalizzazione (vedere Pulizia dell'unità di digitalizzazione).
<p>L'immagine della copia è inclinata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accertarsi che il lato da stampare dell'originale sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner oppure verso l'alto nell'alimentatore documenti. • Controllare che la carta per copia sia caricata correttamente.
<p>Vengono stampate copie bianche.</p>	<p>Accertarsi che il lato da stampare dell'originale sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner oppure verso l'alto nell'alimentatore documenti.</p>
<p>L'immagine si cancella facilmente dalla copia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituire la carta presente nel vassoio con quella di una nuova risma. • Nelle aree molto umide, non lasciare carta nel dispositivo per lunghi periodi di tempo.
<p>Si verificano inceppamenti frequenti della carta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Spiegare a ventaglio la risma di carta, quindi capovolgerla nel vassoio. Sostituire la carta presente nel vassoio con una nuova risma. Controllare/regolare le guide carta, se necessario. • Assicurarsi che la carta sia del peso indicato nelle specifiche. • Controllare se nel dispositivo è rimasta carta per copia o pezzi di carta per copia dopo la rimozione della carta inceppata.
<p>La cartuccia del toner stampa meno copie del previsto prima di esaurirsi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gli originali potrebbero contenere immagini, righe piene o pesanti. Ad esempio, potrebbe trattarsi di moduli, circolari, libri o altri documenti che utilizzano una quantità maggiore di toner. • Il coperchio dello scanner potrebbe essere rimasto aperto durante l'esecuzione delle copie. • Spegnerne il dispositivo e riaccenderlo.

Problemi di digitalizzazione

Condizione	Soluzioni suggerite
<p>Lo scanner non funziona.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi di posizionare l'originale da digitalizzare con il lato rivolto verso il basso sul vetro dello scanner o rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti. • La memoria potrebbe essere insufficiente per contenere il documento da digitalizzare. Provare la funzione Predigitalizza per vedere se funziona. Provare ad abbassare la percentuale di risoluzione di digitalizzazione. • Verificare che il cavo del dispositivo sia collegato correttamente. • Assicurarsi che il cavo del dispositivo non sia difettoso. Sostituire il cavo con uno di cui

	<p>si è accertato il corretto funzionamento. Se necessario, sostituire il cavo.</p> <ul style="list-style-type: none"> Controllare che lo scanner sia configurato correttamente. Controllare le impostazioni di digitalizzazione in SmarThru oppure nell'applicazione che si desidera usare per verificare che il lavoro di digitalizzazione venga inviato alla porta corretta (esempio, USB001).
L'unità esegue la digitalizzazione molto lentamente.	<ul style="list-style-type: none"> Controllare se il dispositivo sta stampando i dati ricevuti. In questo caso, digitalizzare il documento dopo aver stampato i dati ricevuti. La grafica viene digitalizzata più lentamente del testo. Nella modalità di digitalizzazione, la velocità di comunicazione diminuisce a causa della grande quantità di memoria necessaria per analizzare e riprodurre l'immagine digitalizzata. Impostare il computer sulla modalità di stampa ECP attraverso l'impostazione BIOS. Questo contribuirà ad aumentare la velocità. Per ulteriori dettagli su come impostare il BIOS, consultare la guida dell'utente del computer.
<p>Sullo schermo del computer viene visualizzato uno dei seguenti messaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Impossibile impostare l'apparecchio alla modalità H/W desiderata. La porta è utilizzata da un altro programma. La porta è disabilitata. Lo scanner è occupato a ricevere o stampare i dati. Una volta terminato il lavoro corrente, riprovare. Handle non valido. Digitalizzazione non riuscita. 	<ul style="list-style-type: none"> Potrebbe essere in corso un lavoro di copia o di stampa. Tentare di nuovo il proprio lavoro quando tale lavoro sarà terminato. La porta selezionata è attualmente in uso. Riavviare il computer e riprovare. È possibile che il cavo del dispositivo non sia collegato correttamente oppure che la stampante sia spenta. Il driver dello scanner non è installato oppure l'ambiente operativo non è configurato correttamente. Controllare che il dispositivo sia collegato correttamente e che sia acceso, quindi riavviare il computer. È possibile che il cavo USB non sia collegato correttamente oppure che la stampante sia spenta.

Problema con Dell Scan and Fax Manager

Condizione	Soluzione suggerita
Dell Scan and Fax Manager non funziona.	Controllare i requisiti di sistema. Dell Scan and Fax Manager funziona in Windows (vedere Requisiti di sistema).

Problemi comuni di Windows

Condizione	Soluzioni suggerite
Il messaggio " File in uso " appare durante l'installazione.	Chiudere tutte le applicazioni software. Rimuovere tutte le applicazioni software dal gruppo di avvio della stampante, quindi riavviare Windows. Reinstallare il driver della stampante.
Appare il messaggio " Errore di protezione generale ", " Eccezione OE ", " Spool 32 " o " Operazione non valida ".	Chiudere tutte le applicazioni, riavviare Windows e provare nuovamente a stampare.
Vengono visualizzati i messaggi "Errore di stampa", "Errore di timeout della stampante".	Questi messaggi potrebbero essere visualizzati durante la stampa. Attendere finché il dispositivo non termina la stampa. Se il messaggio viene visualizzato nella modalità Standby oppure al termine della stampa, controllare il

collegamento e/o se si è verificato un errore.

 Per ulteriori informazioni sui messaggi di errore di Windows, fare riferimento alla guida dell'utente di Microsoft Windows in dotazione con il computer.

Problemi comuni di Linux

Condizione	Soluzioni suggerite
Il dispositivo non stampa.	<ul style="list-style-type: none"> Controllare che nel sistema sia installato il driver della stampante. Aprire Unified Driver Configurator e passare alla scheda Printers nella finestra Printers configuration per visualizzare l'elenco delle stampanti disponibili. Assicurarsi che nell'elenco sia visualizzato il proprio apparecchio. Se il dispositivo non è presente nell'elenco, aprire Add new printer wizard per impostarlo. Assicurarsi che il dispositivo sia acceso. Aprire Printers configuration e selezionare il proprio dispositivo dall'elenco delle stampanti. Esaminare la descrizione nel riquadro Selected printer. Se lo stato contiene la stringa Stopped, premere il pulsante Start. A questo punto, la stampante dovrebbe riprendere a funzionare normalmente. Lo stato "stopped" potrebbe attivarsi quando si verificano alcuni problemi di stampa. Potrebbe trattarsi ad esempio di un tentativo di stampare il documento quando la porta è occupata da un'applicazione di digitalizzazione. Controllare che la porta non sia occupata. Poiché i componenti funzionali del dispositivo (stampante e scanner) condividono la stessa interfaccia I/O (porta), può accadere che diverse applicazioni utente accedano simultaneamente alla stessa porta. Per evitare possibili conflitti, il controllo del dispositivo viene consentito a una sola applicazione alla volta. L'altra applicazione utente otterrà pertanto una risposta di "device busy". Aprire la configurazione delle porte e selezionare la porta assegnata al dispositivo. Nel riquadro Selected port è possibile verificare se la porta è occupata da un'altra applicazione. In questo caso, attendere che venga completato il lavoro corrente oppure premere il pulsante Release port se si è certi che l'applicazione corrente non stia funzionando correttamente. Controllare se l'applicazione dispone di una speciale opzione di stampa, come "-oraw". Se l'opzione "-oraw" è specificata nel parametro della riga di comando, rimuoverla per stampare correttamente. Per il front-end Gimp, selezionare "print" -> "Setup printer" e modificare il parametro della riga di comando nell'opzione di comando. La versione del CUPS (Common Unix Printing System) distribuita con SuSE Linux 9.2 (CUPS-1.1.21) presenta un problema con la stampa IPP (Internet Printing Protocol). Usare la stampa Socket al posto della stampa IPP oppure installare una versione recente di CUPS (CUPS-1.1.22 o successivo).
Il dispositivo non stampa pagine intere, ma solo mezza pagina.	Questo è un problema noto che si verifica quando un dispositivo a colori viene utilizzato con la versione 8.51 o precedente di Ghostscript, il sistema operativo Linux a 64 bit, ed è stato segnalato a bugs.ghostscript.com con l'identificativo Ghostscript Bug 688252. Il problema viene risolto nell'AFPL Ghostscript v. 8.52 o superiore. Per risolvere questo problema, scaricare l'ultima versione di AFPL Ghostscript dal sito http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ e installarla.
Non è possibile digitalizzare tramite Gimp Front-end.	Controllare se in Gimp Front-end è presente l'indicazione Xsane: Device dialog . nel menu Acquire menu. In caso contrario, è opportuno installare il plug-in Xsane per Gimp nel computer. Il pacchetto di plug-in Xsane per Gimp è disponibile nel CD di distribuzione di Linux o nella home page di Gimp. Per informazioni dettagliate, consultare la Guida nel CD di distribuzione di Linux oppure l'applicazione Gimp Front-end. Se si desidera utilizzare un altro tipo di applicazione di digitalizzazione, consultare la Guida dell'applicazione.
Durante la stampa di un documento viene visualizzato l'errore "Cannot open port device file".	Evitare di modificare i parametri del lavoro di stampa (ad esempio tramite LPR GUI) quando è in corso un lavoro di stampa. Versioni note del server CUPS interrompono il lavoro di stampa ogni volta che vengono modificate le opzioni di stampa e poi tentano di riavviare il lavoro dall'inizio. Poiché Unified Linux Driver blocca la porta durante la stampa, l'arresto improvviso del driver lascia la porta bloccata, quindi non disponibile per i lavori di stampa successivi. In questo caso, provare a rilasciare la porta selezionando Release port nella finestra Port configuration .
Il dispositivo non è	<ul style="list-style-type: none"> Verificare che il dispositivo sia collegato al computer, connesso correttamente tramite la porta USB e acceso.

<p>riportato nell'elenco degli scanner.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Controllare se il driver dello scanner per il dispositivo è installato nel sistema. Aprire Unified Linux Driver, accedere a Scanners configuration, quindi premere Drivers. Controllare che nella finestra sia elencato un driver con un nome corrispondente a quello del proprio dispositivo. Controllare che la porta non sia occupata. Poiché i componenti funzionali del dispositivo (stampante e scanner) condividono la stessa interfaccia I/O (porta), può accadere che diverse applicazioni utente accedano simultaneamente alla stessa porta. Per evitare possibili conflitti, il controllo del dispositivo viene consentito a una sola applicazione alla volta. L'altra applicazione utente otterrà pertanto una risposta di "device busy". Questa condizione si verifica solitamente quando si avvia una procedura di digitalizzazione. Apparirà un messaggio adeguato. <p>Per identificare l'origine del problema, aprire Ports configuration e selezionare la porta assegnata allo scanner. Il simbolo di porta /dev/mfp0 corrisponde alla designazione LP:0 visualizzata nelle opzioni dello scanner, /dev/mfp1 corrisponde a LP:1 e così via. Le porte USB iniziano da /dev/mfp4; pertanto, lo scanner collegato alla porta USB:0 corrisponderà a /dev/mfp4 e così via in sequenza. Nel riquadro Selected port è possibile verificare se la porta è occupata da un'altra applicazione. In questo caso, attendere che venga completato il lavoro corrente oppure premere il pulsante Release port se si è certi che l'applicazione della porta corrente non stia funzionando correttamente.</p>
<p>Il dispositivo non digitalizza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Verificare che un documento sia caricato nella macchina e accertarsi che la macchina sia collegata al computer. In caso di errore I/O durante la digitalizzazione.

 Per ulteriori informazioni sui messaggi di errore di Linux, fare riferimento alla Guida dell'utente di Linux in dotazione con il computer.

Problemi comuni di Macintosh

Condizione	Soluzioni suggerite
<p>Il dispositivo non stampa correttamente i file PDF. Mancano alcune parti della grafica, del testo o delle illustrazioni.</p>	<p>La stampa del file PDF come immagine può consentire la stampa del file. Attivare Print As Image nelle opzioni di stampa di Acrobat.</p> <p> La stampa di un file PDF come immagine richiederà un tempo maggiore.</p>
<p>Il documento è stato stampato, ma il lavoro di stampa non è scomparso dallo spooler in Mac OS X 10.3.2.</p>	<p>Aggiornare Mac OS a Mac OS X 10.3.3 o superiore.</p>
<p>Alcune lettere non vengono visualizzate normalmente durante la stampa della pagina di copertina.</p>	<p>Mac OS non riesce a creare i caratteri durante la stampa della copertina. L'alfabeto inglese e i numeri vengono visualizzati normalmente nella pagina di copertina.</p>
<p>Quando si stampa un documento in Mac OS con Acrobat Reader 6.0 o superiore, i colori non vengono stampati correttamente.</p>	<p>Assicurarsi che l'impostazione della risoluzione nel driver del dispositivo corrisponda a quella in Acrobat® Reader®.</p>

 Per ulteriori informazioni sui messaggi di errore di Macintosh, fare riferimento alla Guida dell'utente di Macintosh in dotazione con il computer.

Materiali di consumo

Questo capitolo fornisce informazioni sull'acquisto di forniture, accessori e parti di manutenzione disponibili per il dispositivo.

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Modalità di acquisto](#)
- [Materiali di consumo disponibili](#)
- [Sostituzione della cartuccia del toner](#)



Gli accessori disponibili possono variare da paese a paese. Contattare il rappresentante per avere l'elenco degli accessori disponibili.

Modalità di acquisto

Per ordinare materiali di consumo, accessori e parti di manutenzione autorizzati da Dell, visitare il sito www.dell.com/supplies, o contattare il distributore locale Dell o il rivenditore per il quale è stato acquistato il dispositivo. Inoltre è possibile visitare il sito www.dell.com o support.dell.com, selezionare il Paese/la regione e ottenere informazioni per l'assistenza.

Materiali di consumo disponibili

Quando i materiali di consumo raggiungono la durata utile, è possibile ordinare i seguenti tipi di materiali di consumo per il dispositivo.

Tipo	Resa media ^[a]	Codice prodotto
Cartuccia del toner a capacità standard	Circa 1.500 pagine	3J11D
Cartuccia del toner a elevata capacità	Circa 2.500 pagine	2MMJP
[a] Valore di resa dichiarato conformemente allo standard ISO/IEC 19752.		

Per sostituire una cartuccia del toner, vedere [Sostituzione della cartuccia del toner](#).



A seconda delle opzioni e della modalità di lavoro utilizzata, la durata della cartuccia del toner può variare.



È necessario acquistare materiali di consumo, comprese le cartucce del toner, nello stesso paese in cui è stato acquistato il dispositivo. Diversamente, essi non saranno compatibili con il dispositivo, dal momento che la configurazione del sistema di questi prodotti varia da paese a paese.



Dell sconsiglia l'utilizzo di cartucce di toner Dell non originali, come ad esempio cartucce ricaricate o rigenerate. Dell non può garantire la qualità delle cartucce di toner non originali Dell. La manutenzione o la riparazione necessarie a causa dell'utilizzo di cartucce di toner non originali Dell non sarà coperta dalla garanzia.

Sostituzione della cartuccia del toner



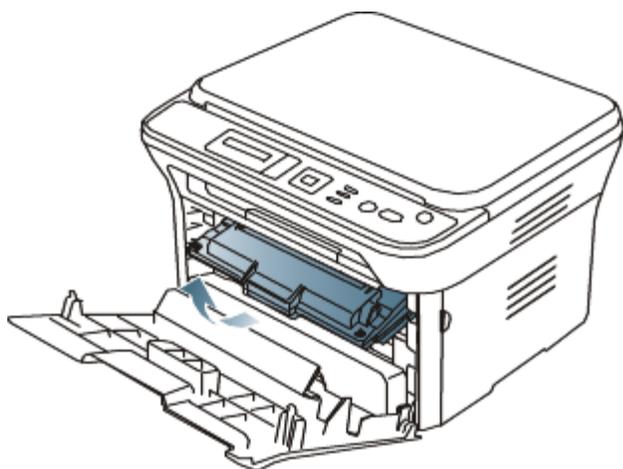
[Fare clic su questo collegamento per avviare un'animazione relativa alla sostituzione della cartuccia del toner.](#)

Quando una cartuccia del toner ha terminato la sua durata prevista:

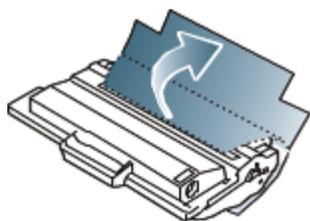
- Sul display compare il messaggio **Esaurita Sost nuova cart**.

A questo punto, è necessario sostituire la cartuccia del toner. Controllare il tipo di cartuccia del toner per il dispositivo (vedere [Materiali di consumo disponibili](#)).

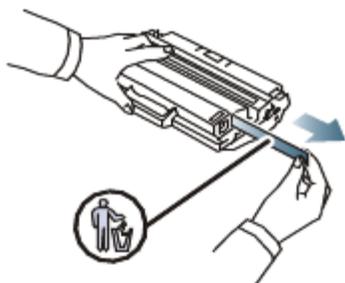
1. Aprire lo sportello anteriore.
2. Estrarre la cartuccia del toner.



3. Estrarre dall'imballaggio una nuova cartuccia del toner.
4. Rimuovere la carta di protezione della cartuccia del toner staccando il nastro.

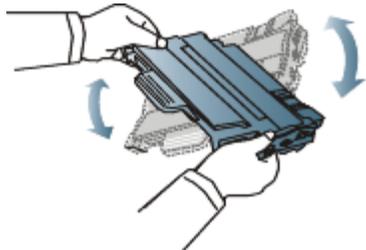


5. Individuare il nastro sigillante all'estremità della cartuccia del toner. Estrarre completamente e con cautela il nastro dalla cartuccia e disfarsene.



- Se viene rimosso correttamente, il nastro sigillante dovrebbe essere più lungo di 60 cm.
- Tenendo stretta la cartuccia del toner, tirare il nastro sigillante per rimuoverlo dalla cartuccia. Fare attenzione a non tagliare il nastro. Se ciò accade, non è possibile utilizzare la cartuccia del toner.
- Fare riferimento alle figure sull'imballaggio della cartuccia.

6. Agitare lentamente la cartuccia cinque o sei volte per distribuire il toner uniformemente all'interno. Così facendo si otterrà il numero massimo di copie per ogni cartuccia.

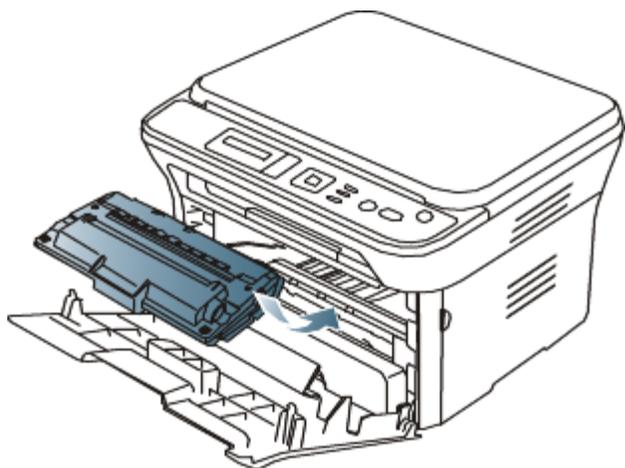


Se ci si sporca i vestiti di toner, pulirli con un panno asciutto e lavarli in acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner sui tessuti.



Non toccare la superficie verde sul fondo della cartuccia del toner. Per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

7. Tenere la cartuccia del toner per la maniglia e inserire lentamente la cartuccia nell'apertura del dispositivo. Le linguette ai lati della cartuccia e le scanalature corrispondenti nel dispositivo guideranno la cartuccia nella posizione corretta fino al blocco.



8. Chiudere lo sportello anteriore. Verificare che il coperchio sia ben chiuso.

Specifiche

Il capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Specifiche hardware](#)
- [Specifiche ambientali](#)
- [Specifiche elettriche](#)
- [Specifiche del supporto di stampa](#)



I valori delle specifiche sono elencati qui di seguito. Le specifiche sono soggette a cambiamento senza preavviso. Per informazioni sulle possibili modifiche alle informazioni, vedere www.dell.com o support.dell.com.

Specifiche hardware

Elemento		Descrizione
Dimensioni	Altezza	275,8 mm
	Profondità	409 mm
	Larghezza	416 mm
Peso	Dispositivo con parti di consumo	10,59 Kg
Peso dell'imballaggio	Carta	2,13 Kg
	Plastica	0,62 Kg

Specifiche ambientali

Elemento		Descrizione
Livello di rumorosità ^[a]	Modalità Pronta	26 dB(A)
	Modalità di stampa	50 dB(A)
Temperatura	Operazione	da 10 a 32 °C
	Conservazione (senza imballaggio)	da 0 a 40 °C
Umidità	Operazione	20-80% di umidità relativa
	Conservazione (senza imballaggio)	10-80% di umidità relativa

^[a] Livello di pressione sonora, ISO 7779. Configurazione testata: installazione base, stampa semplice su carta A4.

Specifiche elettriche



I requisiti di alimentazione sono basati sul Paese/regione in cui viene venduto il dispositivo. Non convertire le tensioni di funzionamento. Tale operazione potrebbe danneggiare il dispositivo ed annullare la garanzia del prodotto.

Elemento		Descrizione
Tensione nominale ^[a]	Modelli da 110 volt	CA 110-127 V
	Modelli da 220 volt	CA 220-240 V
Assorbimento	Modalità operativa media	meno di 370 W
	Modalità Pronta	meno di 45 W
	Modalità Risparmio energia	meno di 10 W
	Modalità spegnimento	meno di 1 W

^[a] Per informazioni sui valori esatti di tensione, frequenza (hertz) e corrente, vedere la targhetta sul dispositivo.

Specifiche del supporto di stampa

Tipo	Formato	Dimensioni	Peso del supporto di stampa ^[a] /Capacità ^[b]	
			Vassoio 1	Vassoio manuale
Carta normale	Lettera	216 × 279 mm	60-120 g/m ² • 250 fogli da 80 g/m ²	60-163 g/m ² • 1 foglio impilato
	Legale	216 × 356 mm		
	Folio USA	216 × 330 mm		
	A4	210 × 297 mm		
	Oficio	216 × 343 mm		
	JIS B5	182 × 257 mm	60-90 g/m ² • 150 fogli da 80 g/m ²	
	ISO B5	176 × 250 mm		
	Executive	184 × 267 mm		
	A5	148 × 210 mm		
	A6	105 × 148 mm		
Buste	Busta Monarch	98 × 191 mm	Non disponibile nel vassoio 1	75-90 g/m ² • 1 foglio impilato
	Busta N.10	105 × 241 mm		
	Busta DL	110 × 220 mm		
	Busta C5	162 × 229 mm		
	Busta C6	114 × 162 mm		
Carta spessa	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Fare riferimento alla sezione Carta normale	90 g/m ²	90 g/m ² • 1 foglio impilato
Carta sottile	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Fare riferimento alla sezione Carta normale	60-70 g/m ²	60-70 g/m ² • 1 foglio impilato
Lucidi	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Non disponibile nel vassoio 1	138-146 g/m ² • 1 foglio impilato
Etichette ^[c]	Lettera, Legale, Folio USA, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Non disponibile nel vassoio 1	120-150 g/m ² • 1 foglio impilato
Cartoncini	Lettera, Legale, Folio USA, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, Cartolina 4x6	Fare riferimento alla sezione Carta normale	Non disponibile nel vassoio 1	105-163 g/m ² • 1 foglio impilato
Formato minimo (personalizzato)		76 × 127 mm	Non disponibile nel vassoio 1	60-163 g/m ²
Formato massimo (personalizzato)		216 × 356 mm		

^[a] Se il peso dei supporti supera i 120 g/m², inserire la carta nel vassoio un foglio per volta.

^[b] La capacità massima può variare a seconda del peso e dello spessore del supporto e delle condizioni ambientali.

^[c] Ruvidità: 100-250 (sheffield).

Appendice

Programma di assistenza tecnica Dell

L'assistenza fornita da un tecnico richiede la cooperazione e la partecipazione del cliente al processo di risoluzione dei problemi e prevede il ripristino della configurazione originale, così come rilasciata da Dell, del sistema operativo, del software applicativo e dei driver hardware, nonché la verifica del corretto funzionamento della stampante e dell'hardware installato da Dell. Oltre all'assistenza fornita da un tecnico, è disponibile anche l'assistenza tecnica online. Potrebbero inoltre essere disponibili per l'acquisto ulteriori opzioni per l'assistenza tecnica.

Dell fornisce assistenza tecnica limitata alla stampante e alle periferiche e al software installato da Dell. L'assistenza per software e periferiche di terze parti è fornita dal produttore originale, incluso quanto acquistato e/o installato tramite Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare e Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Come contattare Dell

Il servizio di assistenza Dell è disponibile all'indirizzo support.dell.com. Selezionare la propria regione nella pagina WELCOME TO DELL SUPPORT e immettere le informazioni necessarie per accedere agli strumenti e alle informazioni dell'assistenza.

Per contattare Dell elettronicamente, è possibile accedere ai seguenti siti Web:

- World Wide Web

www.dell.com/

www.dell.com/ap/ (Paesi asiatici e del Pacifico)

www.dell.com/jp/ (Giappone)

www.euro.dell.com (Europa)

www.dell.com/la/ (Paesi dell'America Latina e dei Caraibi)

www.dell.ca (Canada)

- FTP (File Transfer Protocol) anonimo

ftp.dell.com

Eseguire l'accesso come utente: anonymous e utilizzare il proprio indirizzo di posta elettronica come password.

- Servizio di assistenza elettronica

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (Paesi dell'America Latina e dei Caraibi)

apsupport@dell.com (Paesi asiatici e del Pacifico)

support.jp.dell.com (Giappone)

support.euro.dell.com (Europa)

- Servizio di preventivazione elettronica

apmarketing@dell.com (Paesi asiatici e del Pacifico)

sales_canada@dell.com (Canada)

Garanzia e programma di restituzione

Dell Inc. ("Dell") produce i propri prodotti hardware con componenti nuovi o equivalenti al nuovo in conformità con le pratiche standard dell'industria. Per informazioni sulla garanzia Dell per la propria stampante, fare riferimento alla *Guida alle informazioni sul prodotto*.

Glossario



Il seguente glossario facilita la conoscenza del prodotto, spiegando la terminologia usata comunemente per la stampa e in questa Guida dell'utente.

802.11

802.11 raggruppa una serie di standard per la comunicazione WLAN (wireless local area network), sviluppata dall'IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g

802.11b/g può condividere lo stesso hardware e utilizzare la banda da 2,4 GHz. 802.11b supporta una larghezza di banda massima di 11 Mbps; 802.11g fino a 54 Mbps. I dispositivi 802.11b/g possono subire occasionalmente interferenze da forni a microonde, telefoni cordless e dispositivi Bluetooth.

Punto di accesso

Un punto di accesso o un punto di accesso wireless Access Point (AP, Access Point, o WAP, Wireless Access Point) è un dispositivo che collega i dispositivi di comunicazione wireless sulle reti WLAN (wireless local area network) e funge da trasmettitore e ricevitore centrale di segnali radio WLAN.

ADF

Un alimentatore documenti automatico (ADF, Automatic Document Feeder) è un meccanismo che alimenta automaticamente un foglio originale di carta affinché il dispositivo possa digitalizzare una certa quantità di fogli con una sola operazione.

AppleTalk

AppleTalk è una suite proprietaria di protocolli sviluppata da Apple, Inc per la connessione in rete dei computer. Inclusa nel primo Macintosh (1984), è stata ora dichiarata obsoleta da Apple che le ha preferito la connessione di rete TCP/IP.

Profondità bit

Termine della grafica computerizzata che descrive il numero di bit utilizzati per rappresentare il colore di un singolo pixel in un'immagine bitmap. Più alta è la profondità del colore, maggiore è la gamma di colori specifici. Quando il numero di bit aumenta, quello dei colori possibili diventa troppo grande per poter essere gestito per una mappa colore. Il colore a 1 bit viene in genere detto monocromatico o bianco e nero.

BMP

Formato grafico bitmap utilizzato internamente dal sottosistema grafico Microsoft Windows (GDI) e utilizzato comunemente come semplice formato file grafico su quella piattaforma.

BOOTP

Protocollo Bootstrap. Protocollo di rete utilizzato da un client di rete per ottenere automaticamente il proprio indirizzo IP. Normalmente questo avviene nella procedura di avvio dei computer o dei sistemi operativi installati. I server BOOTP assegnano l'indirizzo IP a ciascun client da un pool di indirizzi. BOOTP permette a computer "workstation senza disco" di ottenere un indirizzo IP prima di caricare qualsiasi sistema operativo avanzato.

CCD

Charge Coupled Device (CCD) è un hardware che permette il lavoro di digitalizzazione. Per contenere il modulo CCD, viene utilizzato anche il meccanismo di blocco CCD per evitare danni quando si sposta il dispositivo.

Fascicolazione

La fascicolazione è il processo di stampa di un lavoro in più copie in serie. Quando si sceglie la fascicolazione, il dispositivo stampa una serie intera prima di stampare altre copie.

Pannello di controllo

Il pannello di controllo è l'area piatta, in genere verticale, in cui sono situati i controlli o gli strumenti di monitoraggio. Normalmente si trova nella parte anteriore del dispositivo.

Copertura

Termine di stampa utilizzato per misurare il consumo di toner in fase di stampa. Ad esempio, 5% di copertura significa che un foglio formato A4 contiene il 5% di immagini o testo. Quindi, se la carta o l'originale contiene immagini complicate o molto testo, la copertura sarà maggiore e, al contempo, il consumo di toner aumenterà in proporzione.

CSV

Valori separati da una virgola (CSV, Comma Separated Values) CSV è un tipo di formato file utilizzato per lo scambio di dati tra applicazioni diverse. Il formato file, così come è utilizzato in Microsoft Excel, è diventato uno pseudo standard in tutto il settore, anche tra piattaforme non Microsoft.

DADF

L'alimentatore documenti automatico duplex (DADF, Duplex Automatic Document Feeder) è un meccanismo che alimenta e capovolge automaticamente un foglio originale di carta affinché il dispositivo possa eseguire la digitalizzazione su entrambi i lati.

Impostazione predefinita

Il valore o l'impostazione attiva quando una stampante viene tolta dalla confezione, viene reimpostata o inizializzata.

DHCP

Il Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) è un protocollo di rete client-server. Un server DHCP fornisce parametri di configurazione specifici al client host DHCP che richiedono generalmente informazioni richieste dal client host per poter far parte di una rete IP. Il DHCP fornisce anche un meccanismo per l'allocazione degli indirizzi IP agli host client.

DIMM

Il doppio modulo di memoria in linea (DIMM, Dual Inline Memory Module) è una piccola scheda di circuito contenente memoria. Il DIMM memorizza tutti i dati della stampante, ad esempio i dati di stampa e quelli fax ricevuti.

DNS

Il Domain Name Server (DNS) è un sistema che memorizza le informazioni associate ai nomi di dominio in un database distribuito sulle reti, ad esempio Internet.

Stampante a matrice di punti

Una stampante a matrice di punti è un tipo di stampante per computer provvista di una testina di stampa che si muove avanti e indietro sulla pagina e stampa per impatto, colpendo un nastro di stoffa imbevuto di inchiostro contro la carta, in modo analogo a quanto avviene con una macchina per scrivere.

DPI

Punti per pollice (DPI, Dots Per Inch) è una misura della risoluzione utilizzata per la digitalizzazione e la stampa. In genere, più alto è il valore DPI maggiore sarà la risoluzione, maggiori saranno i dettagli visibili nell'immagine e più grandi le dimensioni file.

DRPD

Distinctive Ring Pattern Detection (funzione di rilevazione squillo di riconoscimento). Lo squillo di riconoscimento è un servizio delle compagnie telefoniche che consente a un utente di utilizzare un'unica linea telefonica per rispondere a numeri di telefono diversi.

Fronte-retro

Meccanismo tramite il quale la carta viene capovolta consentendo alla stampante di stampare (o digitalizzare) su

entrambi i lati del foglio. Una stampante dotata di unità fronte-retro può stampare su entrambi i lati della carta.

Produttività

La produttività si riferisce al numero di pagine al mese che non influenza le prestazioni della stampante. In genere la stampante ha delle limitazioni sulla durata di vita espressa in termini di pagine all'anno. La durata di vita indica la capacità media di stampe, normalmente entro il periodo di garanzia. Ad esempio, se la produttività è di 48.000 pagine al mese, ipotizzando 20 giorni lavorativi, il limite della stampante sarà di 2.400 pagine al giorno.

ECM

La modalità di correzione errori (ECM, Error Correction Mode) è una modalità di trasmissione opzionale incorporata in fax o fax modem di Classe 1. Rileva e corregge automaticamente gli errori nel processo di trasmissione fax che talvolta sono causati dai disturbi sulla linea telefonica.

Emulazione

Tecnica per cui un dispositivo ottiene gli stessi risultati di un altro.

Un emulatore duplica la funzione di un sistema con un sistema diverso, in modo che il secondo sistema si comporti come il primo. L'emulazione ha lo scopo di riprodurre esattamente il comportamento esterno, il che è in contrasto con la simulazione che interessa un modello astratto del sistema simulato, spesso considerando il suo stato interno.

Ethernet

Ethernet è una tecnologia di networking per computer basata su frame per reti LAN. Definisce il collegamento e la segnalazione per lo strato fisico ed i formati di frame e i protocolli per MAC (Media Access Control)/strato di collegamento dati del modello OSI. Ethernet è per lo più standardizzata come IEEE 802.3. È diventata la tecnologia LAN più diffusa.

EtherTalk

Suite di protocolli sviluppati da Apple Computer per la connessione in rete dei computer. Inclusa nel primo Macintosh (1984), è stata ora dichiarata obsoleta da Apple che le ha preferito la connessione di rete TCP/IP.

FDI

L'interfaccia dispositivo esterno (FDI, Foreign Device Interface) è una scheda installata nel dispositivo per consentire un dispositivo di terze parti, ad esempio azionato a moneta, o un lettore di schede, consentendo l'utilizzo del servizio di stampa a pagamento.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) è un protocollo usato comunemente per lo scambio di file su qualsiasi rete che supporta il protocollo TCP/IP (ad esempio Internet o una intranet).

Unità fusore

Parte di una stampante laser in cui il toner viene fuso sui supporti di stampa. È costituita da un rullo caldo e da un controrullo. Dopo che il toner è stato trasferito sulla carta, l'unità fusore applica calore e pressione per garantire che il toner si fissi sulla carta in modo permanente. Questo è il motivo per cui la carta è calda quando esce da una stampante laser.

Gateway

Collegamento tra reti di computer o tra una rete di computer ed una linea telefonica. È molto diffuso, in quanto è costituito da un computer o da una rete che consente l'accesso a un altro computer o a un'altra rete.

Scala di grigi

Sfumature di grigio che rappresentano le aree chiare e scure di un'immagine. Quando le immagini a colori vengono convertite in scala di grigio, i colori sono rappresentati dalle varie sfumature di grigio.

Mezzitoni

Tipo di immagine che simula la scala di grigi variando il numero di punti. Le aree molto colorate sono composte da un

numero più grande di punti, mentre le aree più chiare hanno un numero di punti inferiore.

HDD

L'unità disco rigido (HDD, Hard Disk Drive) è un dispositivo di memorizzazione non volatile che contiene dati codificati digitalmente su dischi con superfici magnetiche che ruotano rapidamente.

IEEE

L'Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) è un'organizzazione professionale internazionale senza scopo di lucro per lo sviluppo della tecnologia legata all'elettricità.

IEEE 1284

Lo standard della porta parallela 1284 è stato sviluppato dall'Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). Il termine "1284-B" si riferisce a uno specifico tipo di connettore posto all'estremità del cavo parallelo fissato alla periferica (ad esempio, una stampante).

Intranet

Rete privata che utilizza protocolli Internet, connettività in rete ed eventualmente un sistema di telecomunicazione per condividere in modo sicuro le informazioni o le operazioni di un'azienda con i dipendenti. A volte questo termine si riferisce solo al servizio più visibile, cioè il sito Web interno.

Indirizzo IP

Un indirizzo IP (Internet Protocol) è un numero esclusivo utilizzato dai dispositivi per identificare e comunicare tra loro in rete utilizzando lo standard Internet Protocol (IP).

IPM

Immagini al minuto (IPM, Images Per Minute) è un modo di misurare la velocità di una stampante. Il valore IPM indica il numero di fogli a una facciata che una stampante può completare in un minuto.

IPP

Il termine Internet Printing Protocol (IPP) definisce un protocollo standard per stampare e gestire lavori di stampa, formati dei supporti, risoluzione e così via. Il protocollo IPP può essere usato localmente o via Internet per centinaia di stampanti. Inoltre, la sua capacità di supportare il controllo dell'accesso, l'autenticazione e la crittatura, ne fanno una soluzione di stampa più affidabile e sicura di quelle di più vecchia data.

IPX/SPX

IPX/SPX è l'acronimo di Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange (scambio pacchetti Internet/scambio pacchetti in sequenza). Si tratta di un protocollo di rete utilizzato dai sistemi operativi Novell NetWare. Sia IPX che SPX forniscono servizi di connessione simili a TCP/IP. Il protocollo IPX presenta delle analogie con IP, mentre SPX con TCP. Il protocollo IPX/SPX è stato fondamentalmente realizzato per le LAN (Local Area Network), risultando estremamente efficiente, tanto che le sue prestazioni sono superiori a quelle di TCP/IP su una LAN.

ISO

ISO (International Organization for Standardization) è un'autorità per la definizione di standard internazionali ed è composta da rappresentanti delle autorità per la definizione degli standard nazionali. Definisce standard industriali e commerciali accettati in tutto il mondo.

ITU-T

ITU-T (International Telecommunication Union) è un'organizzazione internazionale istituita per standardizzare e regolamentare le telecomunicazioni e le trasmissioni radio internazionali. Fra i suoi compiti principali vi sono la standardizzazione, l'allocazione dello spettro radio e l'organizzazione degli accordi di interconnessione tra i vari paesi per permettere le chiamate internazionali. -T indica le telecomunicazioni.

Grafico ITU-T N. 1

Grafico standardizzato pubblicato da ITU-T per le trasmissioni fax.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) è uno standard di compressione delle immagini senza perdita di precisione o di qualità, stabilito per la compressione delle immagini binarie, in particolare per i fax, ma può essere usato anche per altre immagini.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) è un metodo standard ampiamente diffuso di compressione senza perdita dei dati delle immagini fotografiche. È il formato usato per memorizzare e trasmettere fotografie sul Web.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) è un protocollo di rete per l'interrogazione e la modifica dei servizi di directory in esecuzione su TCP/IP.

LED

Un LED (Light-Emitting Diode, o diodo a emissione di luce) è un dispositivo semiconduttore che indica lo stato di un dispositivo.

Indirizzo MAC

L'indirizzo MAC (Media Access Control) è un identificativo univoco a 48 bit associato a un adattatore di rete. In genere viene scritto come 12 caratteri esadecimale raggruppati in coppie (ad esempio, 00-00-0c-34-11-4e). Questo indirizzo viene solitamente codificato in una scheda di interfaccia di rete (NIC, Network Interface Card) dal produttore e usato come ausilio per i router che tentano di individuare i dispositivi su reti di grandi dimensioni.

MFP

Una periferica multifunzione (MFP, Multi Function Peripheral) è un dispositivo da ufficio che comprende le seguenti funzioni in un'unica struttura fisica: stampante, fotocopiatrice, fax, scanner e così via.

MH

Modified Huffman (MH) è un metodo di compressione consigliato da ITU-T T.4 per ridurre la quantità di dati che è necessario trasmettere tra i fax per trasferire l'immagine. MH è uno schema di codifica della lunghezza di esecuzione basato su cifrario, ottimizzato per comprimere in modo efficiente lo spazio bianco. Dato che la maggior parte dei fax è costituita principalmente da spazio bianco, ciò riduce il loro tempo di trasmissione.

MMR

MMR (Modified Modified READ) è un metodo di compressione consigliato da ITU-T T.6.

Modem

Dispositivo che modula un segnale portante per codificare informazioni digitali e demodula tale segnale per decodificare le informazioni trasmesse.

MR

MR (Modified Read) è un metodo di compressione consigliato da ITU-T T.4. MR codifica la prima riga digitalizzata con MH. La riga successiva viene confrontata con la prima, quindi vengono determinate le differenze che, successivamente, vengono codificate e trasmesse.

NetWare

Sistema operativo di rete sviluppato da Novell, Inc. Inizialmente usava il multitasking collaborativo per eseguire vari servizi su un PC e i protocolli di rete erano basati sullo stack XNS Xerox archetipico. Oggi NetWare supporta sia TCP/IP che IPX/SPX.

OPC

Un fotoconduttore organico (OPC, Organic Photo Conductor) è un meccanismo che crea un'immagine virtuale per la stampa utilizzando un raggio laser emesso da una stampante laser. In genere è di colore verde o grigio e ha forma

cilindrica.

La fotounità di un tamburo è sottoposta a lenta usura con l'utilizzo della stampante e deve essere sostituita periodicamente a seguito dei graffi causati dalla grana della carta.

Originali

Primo esemplare di qualcosa, ad esempio un documento, una fotografia o un testo e così via, copiato, riprodotto o tradotto per produrne altri ma che non è una copia né deriva da qualcos'altro.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) è un modello sviluppato dall'International Organization for Standardization (ISO) per le comunicazioni. OSI offre un approccio standard, modulare alla configurazione della rete che divide la serie richiesta di funzioni complesse in layer funzionali gestibili, a se stanti. I layer sono, dall'alto in basso, Applicazione, Presentazione, Sessione, Trasporto, Rete, Collegamento dati e Fisico.

PABX

Un PABX (Private Automatic Branch eXchange) è un centralino telefonico automatico all'interno di un'azienda privata.

PCL

PCL (Printer Command Language) è un linguaggio di descrizione della pagina (PDL, Page Description Language) sviluppato da HP come protocollo di stampa e diventato uno standard del settore. Originariamente sviluppato per le prime stampanti a getto d'inchiostro, PCL è stato rilasciato in vari livelli per stampanti termiche, a matrice di punti e di pagina.

PDF

PDF (Portable Document Format) è un formato file proprietario sviluppato da Adobe Systems per rappresentare documenti bidimensionali in un formato indipendente dal dispositivo e dalla risoluzione.

PostScript

PostScript (PS) è un linguaggio di descrizione pagina e un linguaggio di programmazione utilizzato principalmente nelle aree elettroniche e di desktop publishing. Eseguito in un programma interprete per la generazione di un'immagine.

Driver della stampante

Programma usato per inviare comandi e trasferire dati dal computer alla stampante.

Supporti di stampa

Supporti quali carta, buste, etichette e lucidi che possono essere usati in una stampante, in uno scanner, in un fax o in una fotocopiatrice.

PPM

Pagine al minuto (PPM, Pages Per Minute) è un metodo di misura per stabilire la velocità di una stampante e indica il numero di pagine che è in grado di produrre in un minuto.

File PRN

Interfaccia per il driver del dispositivo. Consente al software di interagire con il driver del dispositivo utilizzando le chiamate di input/output standard del sistema, semplificando numerose operazioni.

Protocollo

Convenzione o standard che controlla o permette la connessione, la comunicazione e il trasferimento dei dati tra due computer.

PS

Vedere PostScript.

PSTN

La rete telefonica pubblica commutata (PSTN, Public-Switched Telephone Network) è la rete delle reti telefoniche pubbliche mondiali che, in ambienti industriali, viene in genere instradata tramite il centralino.

RADIUS

Remote Authentication Dial In User Service (RADIUS) è un protocollo per l'autenticazione utenti remota e la contabilità. RADIUS attiva la gestione centralizzata dei dati di autenticazione quali nomi utente e password secondo un concetto AAA (autenticazione, autorizzazione e contabilità) per gestire l'accesso alla rete.

Risoluzione

Nitidezza di un'immagine misurata in punti per pollice (dpi). Più alto è il numero di punti per pollice, maggiore è la risoluzione.

SMB

SMB (Server Message Block) è un protocollo di rete applicato principalmente per condividere file, stampanti, porte seriali e varie comunicazioni tra i nodi in una rete. Fornisce inoltre un meccanismo di comunicazione interprocesso autenticato.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) è lo standard per le trasmissioni e-mail via Internet. Si tratta di un protocollo relativamente semplice, basato su testo, in cui vengono specificati uno o più destinatari di un messaggio, dopo di che si procede al trasferimento del testo del messaggio. È un protocollo client-server in cui il client trasmette un messaggio e-mail al server.

SSID

Service Set Identifier (SSID) è il nome di una rete WLAN (wireless local area network). Tutti i dispositivi wireless in una WLAN utilizzano lo stesso SSID per comunicare tra loro. Gli SSID rispettano le lettere maiuscole e minuscole e sono lunghi al massimo 32 caratteri.

Maschera di sottorete

La maschera di sottorete viene usata assieme all'indirizzo di rete per stabilire quale parte dell'indirizzo rappresenta l'indirizzo di rete e quale l'indirizzo dell'host.

TCP/IP

Transmission Control Protocol (TCP) e Internet Protocol (IP); indica l'insieme di protocolli di comunicazione che implementano lo stack di protocolli utilizzati da Internet e dalla maggior parte delle reti commerciali.

TCR

Il rapporto di conferma della trasmissione (TCR, Transmission Confirmation Report) fornisce dettagli su ogni trasmissione, ad esempio stato del lavoro, risultato della trasmissione e numero di pagine inviate. È possibile impostare la stampa di questo rapporto dopo ogni singolo lavoro o solo in caso di trasmissioni non riuscite.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) è un formato immagine bitmap a risoluzione variabile. TIFF descrive i dati dell'immagine che in genere provengono dagli scanner. Le immagini TIFF si servono di tag, parole chiave che definiscono le caratteristiche dell'immagine inclusa nel file. Questo formato flessibile e indipendente dalla piattaforma può essere usato per le immagini realizzate da varie applicazioni di elaborazione delle immagini.

Cartuccia del toner

Un contenitore per il toner.

Toner

Il toner è una polvere, utilizzata nelle stampanti laser e nelle fotocopiatrici, che forma il testo e le immagini sulla carta

stampata. Può essere fuso dal calore dell'unità fusore che lo fissa sulle fibre della carta.

TWAIN

Standard del settore per scanner e software per scanner. Utilizzando uno scanner compatibile TWAIN con un programma software compatibile TWAIN, è possibile avviare una digitalizzazione da dentro il programma; API per l'acquisizione di immagini per sistemi operativi Microsoft Windows e Apple Macintosh.

Percorso UNC

UNC (Uniform Naming Convention) è un modo standard per accedere alle condivisioni di rete in Windows NT e in altri prodotti Microsoft. Il formato di un percorso UNC è: \\<nomeserver>\<nomecondivisione>\<directory supplementare>.

URL

URL (Uniform Resource Locator) è l'indirizzo globale di documenti e risorse su Internet. La prima parte dell'indirizzo indica il protocollo da utilizzare, la seconda specifica l'indirizzo IP o il nome del dominio in cui si trova la risorsa.

USB

USB (Universal Serial Bus) è uno standard sviluppato da USB Implementers Forum, Inc., per il collegamento di computer e periferiche. Al contrario di una porta parallela, USB è progettato per consentire di collegare contemporaneamente una singola porta USB di un computer a più periferiche.

Filigrana

Una filigrana è un'immagine o un modello di fondo riconoscibile, più chiaro del testo stampato.

WEP

Wired Equivalent Privacy (WEP) è un protocollo di sicurezza specificato in IEEE 802.11 per fornire lo stesso livello di sicurezza presente in una LAN cablata. WEP fornisce la sicurezza codificando i dati su radio in modo da proteggerli quando vengono trasmessi da un punto finale all'altro.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) è un'architettura di imaging introdotta originariamente in Windows XP. Dall'interno di questi sistemi operativi è possibile iniziare una digitalizzazione utilizzando uno scanner compatibile WIA.

WPA

Wi-Fi Protected Access (WPA) è una classe di sistemi per proteggere le reti di computer wireless (Wi-Fi), creata per migliorare le funzioni di sicurezza fornite da WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) è una modalità speciale di WPA per le piccole aziende o gli utenti privati. Una chiave condivisa, o password, viene configurata nel punto di accesso wireless (WAP) e in qualsiasi laptop wireless o desktop. WPA-PSK genera una chiave univoca per ogni sessione tra un client wireless e il WAP associato per una sicurezza più avanzata.

